

求人番号

37020- 2537041

事業所番号

3702-614627-9

1 求人事業所

|      |                                                                                                               |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウシャダン ジュウジン マルガメイリョウセンター<br>医療法人社団 重仁 まるがめ医療センター                                                         |
| 所在地  | 〒 763-0052<br>香川県丸亀市津森町 2 1 9 番地<br><div>ホームページ <a href="https://jyujin-mm.jp">https://jyujin-mm.jp</a></div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                   |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 管理栄養士                                                                                                                             |
| 仕事内容    | ◇入院患者の給食管理、栄養管理<br>食事の調理業務、盛付業務、盛付内容の確認業務、食材の発注や食事のオーダー管理<br>◇病棟での栄養アセスメント、栄養指導業務<br>◇外来患者への栄養指導、栄養相談業務<br><div>★★★ 急 募 ★★★</div> |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                       |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                 |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                              |

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |
| 識別欄  |                   | Z86 | B41 |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|       |        |
|-------|--------|
| 就業地住所 | 香川県丸亀市 |
| 職業分類  | 025-02 |

|      |        |
|------|--------|
| 産業分類 | 831 病院 |
|------|--------|

3 賃金・手当 (1/2)

|                                                                                 |                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 月額 (a + b) 170,000 円 ~ 220,000 円<br>※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                   |                                                               |
| 基本給 (a)<br>給<br>額<br>的<br>手<br>当<br>に<br>支<br>払<br>わ<br>れ<br>る<br>手<br>当<br>(b) | 基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (20.8 日)<br>160,000 円 ~ 210,000 円    |
|                                                                                 | 資格 手当 10,000 円 ~ 10,000 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円 |
|                                                                                 | なし ( 円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                                  |
|                                                                                 | その他手当付記事項<br>* 基本給は経験年数を考慮して決定                                |
| 賃形態金等                                                                           | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                             |
| 通手勤当                                                                            | 実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円                                       |
| 賃締切金日                                                                           | 固定 (月末以外) 毎月 20 日                                             |
| 賃支払金日                                                                           | 固定 (月末以外) 当月 27 日                                             |
| 昇給                                                                              | あり (前年度実績 あり)<br>昇給率 1.00% ~ 1.50% (前年度実績)                    |
| 賞与                                                                              | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 2.50ヶ月分 (前年度実績)         |

|      |                      |
|------|----------------------|
| 事業所名 | 医療法人社団 重仁 まるがめ医療センター |
|------|----------------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
  
37020- 2537041

事業所番号  
  
3702-614627-9 （2 / 2）

4 労働時間

|      |                                                                                                                                   |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（3） 09時 30分 ～ 18時 30分<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>*シフト制 |
|      | 時間外労働あり 月平均 1時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                                   |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 115日                                                                                                                    |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>*労務カレンダーによる（月9～10日休み）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                                 |

5 その他の労働条件等

|                                               |                            |            |             |
|-----------------------------------------------|----------------------------|------------|-------------|
| 加入保険                                          | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生  | 退職金共済      | 退職金制度       |
|                                               | 財形 <del>その他（ ）</del>       | 未加入        | あり（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                          | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金       |            |             |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 63歳）（上限 65歳まで） |                            |            |             |
| 入居可能住宅                                        | 単身用 あり<br><del>世帯用あり</del> | 女子寮・入居条件あり |             |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                   |                            |            |             |

6 会社の情報

|                  |                                                                                  |                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 414人<br>就業場所 414人<br>（うち女性 294人）<br>（うちパート 70人）                             | 設立年 平成26年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 医療に携わる総合的病院                                                                 |                                     |
| 会社の特長            | 中讃地域における、中核病院として周辺の医療機関や福祉施設との緊密な連携の下、全スタッフが協力し、患者さんの治療から日常生活の支援まで一貫したケアを行っています。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 理事長 草野 展周                                                                        | 法人番号 3230005001439                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                         | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                  |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                               | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          | なし                                                                               | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

- ・医療費補助有（当院での受診の場合、医療費一部還付）
- ・食事補助有
- ・健康診断実施（年1～2回）
- ・制服貸与
- ・子供の病気、学校行事等に配慮します。
- ・事前の施設見学可能です。
- ・駐車場自己負担額なし

\*新型コロナウイルス感染防止対策として  
・マスクの着用 ・手指消毒 ・検温 等を実施しています。

\*面接時はマスク着用で来院下さい。入り口にて検温と手指消毒をお願いいたします。

■面接時に小論文を執筆して戴きます。

7 選考等

|                                                                      |                                                                                        |                                              |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数                                                                 | 1人                                                                                     | 募集理由 欠員補充                                    |
| 選考方法                                                                 | 書類選考                                                                                   | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                           |
| 結果通知                                                                 | 即決                                                                                     | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法                                                                 | 求職者マイページに連絡                                                                            | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時                                                                   | 随時                                                                                     |                                              |
| 選考場所                                                                 | 〒 763-0052<br>香川県丸亀市津森町 2 1 9 番地<br>J R 丸亀駅 から 徒歩25分                                   |                                              |
| 応募書類等                                                                | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                                      |                                              |
|                                                                      | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                                               |                                              |
|                                                                      | 郵送の送付場所<br>〒 763-0052<br>香川県丸亀市津森町 2 1 9 番地                                            |                                              |
|                                                                      | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                         |                                              |
| 選考に関する特記事項<br>*ハローワークからの事前連絡の上、応募書類を郵送して下さい。<br>*書類選考後、面接日等をご連絡致します。 |                                                                                        |                                              |
| 担当者                                                                  | 総務課<br>採用担当者<br>電話番号 0877-23-5555 内線（ ）<br>FAX 0877-23-6200<br>Eメール soumu@jyujin-mm.jp |                                              |