

求人番号

37010-10355841

事業所番号

3701-941-1



受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄				B41

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所
香川県高松市
香川県木田郡三木町

職業分類
034-01
038-03
037-01

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

1 求人事業所

事業所名	カガワイリョウセイカツキョウドクミアイ 香川医療生活協同組合
所在地	〒760-0073 香川県高松市栗林町1丁目3番24号
ホームページ	http://www.kagawa.coop

2 仕事内容

職種	事務総合職（医療事務、クラーク事務、労務経理事務など）	
仕事内容	香川医療生協内事業所（本部、診療所等）での ・医療事務業務や健診業務 ・人事や経理業務、庶務業務 などを担って頂きます。 変更範囲：組合員活動業務、（医・看・薬）学生担当業務 *引き続き感染症対策として、消毒液を設置、マスク着用、検温等の対策を行っております。	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

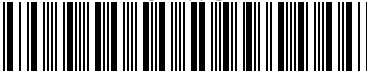
就業場所	〒760-8530 香川県高松市栗林町1-4-1 香川県木田郡三木町氷上112-1 など JR高徳線 JR栗林駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可勤能の性	あり 転勤範囲 香川県内の法人内事業所（医科・歯科・介護）
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が60歳のため		
学歴	必須 大学以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 人事・労務・経理実務経験3年以上 医療事務実務経験3年以上		
必要スキル	ワード、エクセル		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	175,750円 ~ 269,650円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(21.6日)
175,750円 ~ 269,650円	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給（上限あり） 月額 26,000円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 3,000円 ~ 5,000円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 2.70ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



37010-10355841

事業所番号



3701- 941-1 (2/2)

事業所名	香川医療生活協同組合
------	------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) 08時 30分 ~ 12時 30分 (3) ~
	又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 〔 (1) 月～金、(2) 土（休憩なし） 週所定労働時間39.5時間 〕
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕
休憩時間	60分 年間休日数 105日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 〔 4週8休 リフレッシュ休暇4日 年末年始休暇5日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 〕

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり (勤続 5年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり 〔 〕		
利用可能託児施設 なし 〔 託児施設に関する特記事項 〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 793人 就業場所 247人 (うち女性 196人) (うちパート 35人)	設立年 昭和55年 資本金 9億4,000万円 労働組合 あり
	事業内容 県下49000名の生協組合員と共に健康を増進させる事業、病院・診療所の医療事業、介護施設や在宅サービス事業、子育て支援事業などを通して、地域に貢献しています。	
会社の特長	地域の人々（組合員）が出資、利用、運営する生協法にもとづく協同組合です。患者・地域の人々と共に質に高い医療・介護・福祉サービスの提供を目指しています。	
役職／代表者名	理事長 北原 孝夫	法人番号 9470005001087
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

* 駐車場は自己手配
* 通勤手当は規定により支給
* 引き続き感染対策は各事業所にて継続しています。

7 選考等

採用人数	2人 募集理由 欠員補充 〔 〕		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 14日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 〔 〕		
選考場所	〒 760-0073 香川県高松市栗林町1丁目3番24号 コトデン栗林公園前駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 自己申告書 〔 その他 〕		
	送付方法 Eメール 郵送 〔 〕 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 760-0073 香川県高松市栗林町1丁目3番24号		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
〔 選考に関する特記事項 応募書類は事前に郵送。 作文（面接時）、簡易適正検査 〕			
担当者	本部人事部 人事部長 ナカツ ヨウジ 中津 洋二 電話番号 087-812-6301 内線（ ） FAX 087-812-6302 Eメール		