

求人番号

35010- 3837541

事業所番号

3501-100836-6

受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A10

Y89

A70

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

山口県山口市

職業分類

023-02

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

ユウゲンガイシャ アンノメディカル  
有限会社 あんのメディカル

所在地

〒753-0813  
山口県山口市吉敷中東1丁目1番1号

ホームページ

2 仕事内容

職種

看護職 夜勤（ハートハウス大歳 小規模多機能型居宅介護）

仕事内容

小規模多機能施設（ハートハウス大歳）における看護業務

・ご利用者様の療養上の看護（健康管理・服薬管理）  
・夜間時の見守り対応等

\*施設見学を随時実施しています（要予約）

※応募の際はハローワークの紹介状が必要となります。

業務内容の変更範囲：なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣・等

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

0名

雇用期間

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒753-0871  
山口県山口市朝田751-1  
ハートハウス大歳

大歳駅 から 徒歩1分

就労環境

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

敷地内禁煙

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能性

あり 転勤範囲

山口市内の事業所

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

看護師 必須  
准看護師 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,000 円 ～ 1,500 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,000 円 ～ 1,500 円

賃金

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

夜勤手当 8,000 円/回

盆正月手当 2,000 円/日

日祝手当 1,000 円/日

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 20,900 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

なし

年 回（前年度実績）

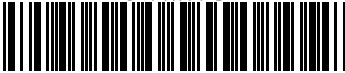
求人票（パートタイム）

求人番号



35010- 3837541

事業所番号



3501-100836-6 (2/2)

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 有限会社 あんのメディカル |
|------|---------------|

4 労働時間

|      |                                                                                          |                                                      |         |                       |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>(1) 16時 00分 ～ 09時 00分<br>(2) ～<br>(3) ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |                                                      |         |                       |
|      |                                                                                          |                                                      |         |                       |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等                                           | 利用者延長利用の場合に1日5時間：1ヶ月100時間未満：1年360時間（2ヶ月～6ヶ月平均80時間未満） |         |                       |
|      | 休憩時間                                                                                     | 60分                                                  | 週所定労働日数 | 週1日 ～ 週2日 労働日数について相談可 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフトに应じる。<br>有給休暇は法定通り付与します。                                          |                                                      |         |                       |

5 その他の労働条件等

|                                                               |                                        |       |       |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                                          | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                               | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                                          | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                                       |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                                                        | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>はあと保育園吉敷にて事業所内保育あり（定員有りのため応相談） |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                                 |                                   |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 131人<br>就業場所 12人<br>(うち女性 8人)<br>(うちパート 3人)                                                | 設立年 昭和60年<br>資本金 300万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>山口市において、調剤薬局、レストラン、小規模多機能型居宅介護施設、サービス付き高齢者向け住宅等を運営し、地域の方々の生活はもちろんのこと、青藍会グループ法人も支援しています。 |                                   |
| 会社の特長            | 全人的な医療を中心に介護・子ども・障がい・食・農業・生活支援・教育事業を展開し、子どもから高齢者まで、地域のすべての皆様の人生に貢献する青藍会グループの法人です。               |                                   |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 阿武 幸美                                                                                     | 法人番号 5250002000019                |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                              |                                   |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                                 |                                   |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                              | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                                                                                 |                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                                                                                                                                                                                   |
| *交通費に関しては、出勤日数・通勤距離に応じて支給有<br>ただし、上限20,900円/月まで<br>*各種保険は要件を満たす場合に加入<br>*保育園 利用料補助あり（当グループ内保育園利用時）<br>*昼食代 利用料補助あり（当グループ内給食利用時）<br>*昇給は実績による<br>◆事前に履歴書と紹介状を事業所所在地宛に送付願います。<br>書類選考後、面接日時を連絡いたします。<br>◆施設見学も受付中です！<br>業務内容や施設の雰囲気など事前に見たい方はハローワークへの申込みが必要です。 |
| *「誰もが活躍できるやまぐちの企業」認定企業                                                                                                                                                                                                                                       |
| 《ナースセンター連携事業対象求人》                                                                                                                                                                                                                                            |

7 選考等

|            |                                                                                     |                     |                       |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                                  | 募集理由                |                       |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他              |
| 結果通知       | 即決                                                                                  | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                         | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時         | その他 後日連絡                                                                            |                     |                       |
| 選考場所       | 〒753-0813<br>山口県山口市吉敷中東1丁目1番1号<br>JR山口線 湯田温泉駅 から 車10分                               |                     |                       |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>必要</del> その他 事前提出                                 |                     |                       |
|            | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                              |                     |                       |
|            | 郵送の送付場所<br>〒753-0813<br>山口県山口市吉敷中東1丁目1番1号                                           |                     |                       |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                      |                     |                       |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                     |                     |                       |
| 担当者        | 採用部<br>キノシタ・オカザキ<br>木下・岡崎<br>電話番号 083-933-6000 内線（3201）<br>FAX 083-933-6007<br>Eメール |                     |                       |