

求人番号

34050- 5890041

事業所番号

3405-615116-5

1 求人事業所

|      |                                                                                                                              |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン アスカ<br>社会福祉法人 飛鳥                                                                                                 |
| 所在地  | 〒 720-1264<br>広島県福山市芦田町福田 1 8 9 - 1<br><div>ホームページ <a href="http://www.asuka-en.or.jp/">http://www.asuka-en.or.jp/</a></div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                            |           |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 厨房職員（6：00～10：00）                                                                           |           |
| 仕事内容    | 施設入所者への調理補助・配膳等<br>＊50食前後<br>＜急募＞<br>＊ハローワークの窓口でご相談のうえ、必ず、ハローワークの紹介状の交付を受けていただくようお願いいたします。 |           |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                          |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                       | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>1年<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                     |           |

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |     |  |
|------|-------------------|-----|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |  |
| 識別欄  | Z86               | D30 |  | D73 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|        |
|--------|
| 広島県福山市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 055-07 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|    |                      |              |                              |
|----|----------------------|--------------|------------------------------|
| 賃金 | 時間額（a+b）             | 970 円 ～      | 1,000 円                      |
|    | ※（固定残業代がある場合は a+b+c） |              |                              |
|    | 基本給（時間換算額）           | 970 円 ～      | 1,000 円                      |
|    | 手当                   | 円 ～          | 円                            |
| 金  | 固定残業代                | なし（円 ～ 円）    | 固定残業代に関する特記事項                |
|    | その他手当                |              |                              |
|    | 賃形態金等                | 時給           | 円 ～ 円                        |
|    | 通手動当                 | 実費支給（上限あり）   | 月額 18,300 円                  |
| 賞与 | 賞締切金日                | 固定（月末以外）     | 毎月 10 日                      |
|    | 賞支払金日                | 固定（月末以外）     | 当月 25 日                      |
|    | 昇給                   | あり（前年度実績 あり） | 金額 1時間あたり 10 円 ～ 20 円（前年度実績） |
|    | 賞与                   | なし           | 年 回（前年度実績）                   |

求人票（パートタイム）

求人番号



34050- 5890041

事業所番号



3405-615116-5 (2/2)

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 飛鳥 |
|------|-----------|

4 労働時間

|         |                                                |         |           |
|---------|------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | (1) 06時 00分 ~ 10時 00分                          |         |           |
|         | (2) ~                                          |         |           |
|         | (3) ~                                          |         |           |
|         | 又は ~ の間の 時間                                    |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項                                   |         |           |
|         | 相談可                                            |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |           |
| 休憩時間    | 0分                                             | 週所定労働日数 | 週4日 ~ 週5日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフトによる                     |         |           |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )   |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                     |                    |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 34人                                                                            | 設立年 平成13年          |
|                  | 就業場所 34人                                                                            | 資本金                |
|                  | (うち女性 30人)                                                                          | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 10人)                                                                         |                    |
| 事業内容             | 老人福祉施設として、ケアハウス、併設で居宅サービス事業のデイサービス、訪問介護、居宅介護支援を展開している。                              |                    |
| 会社の特長            | 高齢者の方に、いつまでもにこやかに暮らしてもらえるよう、個人を尊重し、住み慣れた地域社会の中で安心な生活を送り、十分な介護サービスの提供が受けられるように支援します。 |                    |
| 役職／代表者名          | 理事長 清水 礼子                                                                           | 法人番号 8240005008973 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                            | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                     |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                  | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                                     | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                                                                     | U I J ターン歓迎        |

求人に関する特記事項

- \*マイカー通勤：無料駐車場あり
- \*有給休暇：法定通り付与
- \*雇用保険加入は就業時間・日数による

《子育て支援求人》

- ・休日、勤務時間について相談可
- ・突発的な休暇等の相談可（学校行事や子どもの病気等）
- ・子育て中の従業員が多い職場です

7 選考等

|            |                                                                                                       |                   |                     |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                                                    | 募集理由              | 欠員補充                |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                                  | 面接（予定 1回）         | 筆記試験 その他            |
| 結果通知       | 即決                                                                                                    | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 | 書類到着後 1日以内 面接後 4日以内 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                                           | 郵送                | 電話 Eメール その他         |
| 日時         | 随時                                                                                                    |                   |                     |
| 選考場所       | 〒 720-1264<br>広島県福山市芦田町福田 1 8 9 - 1                                                                   |                   |                     |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 ( )                                                                      |                   |                     |
|            | 送付方法 Eメール 郵送 ( )<br>求職者マイページ ( )                                                                      |                   |                     |
|            | 郵送の送付場所 〒                                                                                             |                   |                     |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                        |                   |                     |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                       |                   |                     |
| 担当者        | 事務部長<br>オカ カズオ<br>岡 和夫<br>電話番号 084-950-0766 内線 ( )<br>FAX 084-950-0767<br>Eメール asukaen@lime.ocn.ne.jp |                   |                     |