

求人番号

34020-2830241

事業所番号

3402-104029-5

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

D04

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

広島県東広島市

職業分類

050-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

ユウゲンガイシャドリーム アンド ライフ（モヤイシワ）  
有限会社ドリーム・アンド・ライフ（もやい志和）

所在地

〒739-0265  
広島県東広島市志和町冠584番地

ホームページ <http://www.moyaishiwa.com>

2 仕事内容

職種

介護職員（グループホームもやい志和）

仕事内容

一般的な介護業務である、  
1. 食事介助  
2. 入浴介助  
3. トイレ介助  
他に、施設内の掲示物作成・張り出し、ご家族への連絡もしていただきます。

\*弊社では、未経験の方でも安心して勤務できるように、はじめの数カ月は先輩従業員に付き添って勤務していただき、仕事に慣れてきてから独り立ちしていただきます。

変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

164,800 円 ～ 212,700 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.0 日）

132,800 円 ～ 180,700 円

特別手当

31,000 円 ～ 31,000 円

施設資格手当

1,000 円 ～ 1,000 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

住宅手当

10000 円まで

扶養手当

配偶者 10000 円 子 7000 円

夜勤手当

6000 円／1 回

資格手当

0 ～ 6000 円

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 30,000 円

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 25 日

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 0 円 ～ 1,200 円（前年度実績）

あり（前年度実績 あり）

年 3 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.50 ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



34020- 2830241

事業所番号



3402-104029-5 (2/2)

|      |                         |
|------|-------------------------|
| 事業所名 | 有限会社ドリーム・アンド・ライフ（もやい志和） |
|------|-------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                          |                                                 |            |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（3） 10時 00分 ～ 19時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |                                                 |            |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）16：00～10：00 休憩120分〕                                                                  |                                                 |            |
|      | 時間外労働時間                                                                                                  | 時間外労働あり 月平均 1時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |            |
|      | 休憩時間                                                                                                     | 60分                                             | 年間休日数 112日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>月単位で勤務表を作成する<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                 |                                                 |            |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |       |       |
|--------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 加入    | なし    |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
|        | 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし<br>(一律 75歳)    |       |       |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |       |       |

6 会社の情報

|         |                                                                                           |                                                                                              |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報    | 従業員数 38人<br>就業場所 7人<br>(うち女性 6人)<br>(うちパート 2人)                                            | 設立年 平成16年<br>資本金 300万円<br>労働組合 なし                                                            |
|         | 事業内容                                                                                      | 介護の必要な方がストレスなくイキイキと生活するための支援として、1. 日中施設にお越しの方に対する介護・生活援助、2. 施設に入居し、施設で暮らす方への介護・生活援助を行っております。 |
| 会社の特長   | 有給取得率も高く、年間休日112日と社員が休める環境を整えています。未経験でもちゃんと指導を行い、20代～60代まで幅広い年齢の方が働いており、やりがいを持って仕事をしています。 |                                                                                              |
| 役職／代表者名 | 取締役 久保田 勝彦                                                                                | 法人番号 3240002029143                                                                           |
| 就業規則    | フルタイム あり パートタイム あり                                                                        |                                                                                              |
|         | 職務給制度 なし                                                                                  | 復職制度 なし                                                                                      |
|         | 育児休業 あり 介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 なし                                                         |                                                                                              |
| 外国人雇用実績 |                                                                                           |                                                                                              |

求人に関する特記事項

- ◆ご家族や地域の方と交流するイベントを行っており、周囲の方からの協力も得やすい環境づくりを会社全体としてしています。
- ◆居住施設は利用者のストレスを軽減する為のスペースや季節を感じることができる中庭などがあります。
- ◆休憩スペースに鍵付きロッカーも完備しています。
- ◆ホームページにも当施設の取り組みについて書かせていただいています。ぜひご覧いただければと思います。

7 選考等

|            |                                                                         |                     |                       |
|------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                      | 募集理由                | 欠員補充                  |
| 選考方法       | 書類選考                                                                    | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他              |
| 結果通知       | 即決                                                                      | 書類選考結果通知 書類到着後 1日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                             | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時         | 随時                                                                      |                     |                       |
| 選考場所       | 〒 739-0265<br>広島県東広島市志和町冠5 8 4 番地<br>JR八本松駅 から 車10分                     |                     |                       |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                       |                     |                       |
|            | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参                                             |                     |                       |
|            | 郵送の送付場所 〒                                                               |                     |                       |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                          |                     |                       |
| 選考に関する特記事項 |                                                                         |                     |                       |
| 担当者        | 所長<br>クボタ 久保田 勝彦<br>電話番号 082-433-3899 内線（ ）<br>FAX 082-433-3893<br>Eメール |                     |                       |