

求人番号

34010-22720141

事業所番号

3401-926990-2

受付年月日

令和6年5月1日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

D73

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

広島県広島市中区

職業分類

096-01

099-04

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン セイケイカイ トクベツヨウゴロウジンホーム オリーブエン  
社会福祉法人 清恵会 特別養護老人ホーム おりーぶえん

所在地

〒730-0822  
広島県広島市中区吉島東二丁目17番5号

ホームページ

http://www.seikeikai.server-shared.com/ori-bu/

2 仕事内容

職種

施設作業員 兼 介護助手

仕事内容

\*高齢者施設（特養ユニット）の清掃、片付け  
\*介護職員の補助業務（各種備品の準備、軽作業等）  
（身体的介護以外の業務）  
  
\*応募に当たっては事前連絡のうえ、ハローワークの紹介状と履歴書（写真貼付）を、面接時に持参してください。  
  
変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
  
正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
～ 令和7年3月31日  
  
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
利用者と重大なトラブルがないこと  
勤務成績、態度、能力等により判断する

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒730-0822  
広島県広島市中区吉島東二丁目17番5号

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

介護職員初任者研修修了者  
あれば尚可  
  
普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額（a+b）

970円 ～ 970円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

970円 ～ 970円

賃金

（a）  
給  
定  
額  
的  
手  
当  
（b）  
支  
払  
わ

手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

つぎに該当する場合、時給を上乗せします。  
1週勤務時間：20時間以上10円／40時間20円

賃形態金等

時給 円 ～ 円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 40,000円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 24日

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 5日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



34010-22720141

事業所番号



3401-926990-2 (2/2)

|      |                             |
|------|-----------------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 清恵会 特別養護老人ホーム おりーぶえん |
|------|-----------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（１） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（２） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（３） 11時 00分 ～ 20時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（１）～（３）のいずれかでも可<br>また7：00～21：00の間の8時間以内で勤務時間応相談〕                                   |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                               |
| 休憩時間    | 60分 週所定労働日数 週2日 程度                                                                                  |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>〔シフト制（相談により休日決定）、通級休暇は法定どおり〕<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3 日                             |

5 その他の労働条件等

|        |                               |       |       |
|--------|-------------------------------|-------|-------|
| 加入保険   | 雇用 労災 公災 健康 厚生                | 退職金共済 | 退職金制度 |
|        | 財形 その他（ ）                     | 未加入   | なし    |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金          |       |       |
|        | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし       |       |       |
| 入居可能住宅 | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）              |       |       |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕 |       |       |

6 会社の情報

|         |                                                                                  |                                                                                     |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報    | 従業員数 167人<br>就業場所 66人<br>（うち女性 49人）<br>（うちパート 18人）                               | 設立年 平成 9年<br>資本金<br>労働組合 なし                                                         |
|         | 事業内容                                                                             | 日常生活に介護が必要な入居者に対し、介護と生活援助サービスを提供する公的施設です。同建物内にショートステイ、デイサービスセンター、居宅介護支援事業所を併設しています。 |
| 会社の特長   | 大分県別府市、広島県広島市、北海道札幌市、宮城県名取市に事業所があり、法人理念「協調と調和」「感謝と思いやり」の下、障がい者福祉と高齢者福祉に取り組んでいます。 |                                                                                     |
| 役職／代表者名 | 理事長 長浦 文夫                                                                        | 法人番号 3320005002618                                                                  |
| 就業規則    | フルタイム あり                                                                         | パートタイム あり                                                                           |
|         | 職務給制度 なし                                                                         | 復職制度 なし                                                                             |
|         | 育児休業 あり 取得実績                                                                     | 介護休業 あり 取得実績<br>看護休暇 あり 取得実績                                                        |
| 外国人雇用実績 |                                                                                  |                                                                                     |

|                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                                                                                   |
| *雇用期間：契約更新後は6ヶ月更新又は1年更新<br>*労働条件により雇用保険、健康保険、厚生年金加入<br>*年次有給休暇日数は労働日数に応じて決定します。<br>*時間外は、緊急対応、突発欠務の場合<br>*制服貸与あり<br>※事前見学についてはご相談ください。                       |
| <マイカー通勤について><br>敷地内駐車場利用代 4,000円/月又は200円/日<br>通勤手当は以下のとおり<br>片道 2km以上10km未満200円/日（4,400円/月）<br>〃 10km以上15km未満 273円/日（6,000円/月）<br>〃 15km以上 473円/日（10,400円/月） |

7 選考等

|              |                                                                       |                                              |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数         | 2人                                                                    | 募集増員理由〔 〕                                    |
| 選考方法         | 書類選考                                                                  | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                           |
| 結果通知         | 即決                                                                    | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法         | 求職者マイページに連絡                                                           | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時           | 随時〔 〕                                                                 |                                              |
| 選考場所         | 〒 730-0822<br>広島県広島市中区吉島東二丁目17番5号                                     |                                              |
| 応募書類等        | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ〔その他〕                           |                                              |
|              | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ〔面接時持参〕                                       |                                              |
|              | 郵送の送付場所<br>〒                                                          |                                              |
|              | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                    |                                              |
| 〔選考に関する特記事項〕 |                                                                       |                                              |
| 担当者          | 事務長<br>ハシモト 橋本<br>電話番号 082-245-8880 内線（ ）<br>FAX 082-545-8830<br>Eメール |                                              |