

求人番号

34010-22426741

事業所番号

3401-616158-0

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ マリモコミュニティ 株式会社 マリモコミュニティ
所在地	〒 730-0031 広島県広島市中区紙屋町一丁目 3 番 2 号 銀泉広島ビル 1 1 階
ホームページ	http://marimo-mc.co.jp

2 仕事内容

職種	マンション管理員／三原市
仕事内容	■仕事の内容 【日常清掃業務】マンション共用部分清掃 (床拭き掃き、ガラス・ドア拭き等) 【受付業務】居住者様や外部の来客からの問い合わせ対応等 【補助業務】一部書類作成補助、理事会・総会などへの出席等 【報告・連絡業務】居住者様へのお知らせなどの掲示、配付、 拾得物の記録等 ※パソコンは使用しません。 ※変更範囲：請負契約の都合上清掃員に変更の可能性あり。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣・等	正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去 3 年間)
雇用期間	雇用期間の定めあり (4 ヶ月未満) 3 ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 担当業務の有無や業務量、進捗状況、本人の職務能力、就業成績、 健康状態、所属事業所の経営内容、人員数等、会社の経営状況等

受付年月日 令和6年4月26日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	D35

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

広島県三原市

職業分類

057-01
096-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)	970 円 ~ 1,070 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	970 円 ~ 1,070 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
なし (円 ~ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態金等	時給 円 ~ 円
その他内容	
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 20,000 円
賃締切金日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払金日	固定 (月末)
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 時間あたり 5 円 ~ 10 円 (前年度実績)
賞与	なし 年 回 (前年度実績)

事業所名	株式会社 マリモコミュニティ
------	----------------

求人票（パートタイム）

求人番号
34010-22426741

事業所番号
3401-616158-0（2／2）

4 労働時間

就業時間	(1) 13時 30分 ～ 15時 30分		
	(2) ～		
	(3) ～		
	又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項		

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
1ヶ月79時間、1年に6回、1年間720時間

休憩時間

0分	週所定労働日数	週5日 ～ 週6日
----	---------	-----------

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
第2、4土曜日
夏季・年末年始休暇、有給休暇・特別休暇（規定あり）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 850人	設立年 平成21年
	就業場所 2人	資本金 5,000万円
	(うち女性 1人)	労働組合 なし
	(うちパート 2人)	
事業内容	ビル・マンションの総合保守管理業務、保険代理店業務	
会社の特長	当社は2009年8月をもって株式会社マリモより分社化。管理（総合）棟数は380棟以上の実績があり、管理（総合）戸数は2万3千世帯を超えています	
役職／代表者名	代表取締役社長 岡崎 洋輔	法人番号 8240001021575
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※自宅から勤務地までの最短距離（駅・バス停等を含めない）が2キロ未満の場合は、通勤手当支給なし。

※マイカー通勤不可：相談可（規定有）

※昇給の可能性あり。

※事前にハローワークの紹介状、履歴書（写真貼付）を下記宛に送付してください。
〒730-0031
広島市中区紙屋町1-3-2 銀泉広島ビル11階
株式会社マリモコミュニティ マンション採用係
当社ホームページをご参照ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	その他 [追って連絡]	
選考場所	〒000-0000 面接場所については、連絡時にご説明いたします。	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカーカード [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ	
	郵送の送付場所 〒730-0031 広島県広島市中区紙屋町一丁目3番2号 銀泉広島ビル11階	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項 []	
担当者	企画統括部総務課 採用担当 電話番号 082-258-5504 内線 () FAX 050-3606-7573 Eメール	