



求人番号

34010-18095261

事業所番号

3401-207386-6

受付年月日 令和8年4月9日

紹介期限日 令和8年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

広島県広島市中区

職業分類

037-01

産業分類

831 病院

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	チホウドクリツギョウセイホウジンヒロシマシリツビョウインキョウ ヒロシマシリツヒロシマシミンビョウイン 地方独立行政法人広島市立病院機構 広島市立広島市民病院
所在地	〒730-8518 広島県広島市中区基町7番33号 ホームページ

2 仕事内容

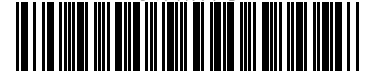
職種	医療クラーク
仕事内容	・外来または病棟での医師事務作業補助業務 【外来配属の場合】 処方箋の作成補助、診察・検査予約等の代行入力、 電子カルテへの代行入力 【病棟配属の場合】 診断書等の文書作成補助、診療に関するデータの整理、 電子カルテへの代行入力 ・その他付随する業務等 *業務の変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり 2ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 初回雇用期間2か月。以降は勤務実績が良好で業務量等を勘案し更新 (原則6か月以内)。雇用期間は採用から最大2年間まで。

就業場所	事業所所在地と同じ 〒730-8518 広島県広島市中区基町7番33号 アストラムライン県庁前駅 から 徒歩3分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 医療事務資格または病院やクリニックでの勤務経験があること
必要PCスキル	パソコンの基本操作 (word、Excel) ができること
必要な免許・資格	メディカルクラーク (医療事務技能審査) あれば尚可 医療事務資格 あれば尚可
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,554円 ~ 1,554円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (時間換算額)	1,554円 ~ 1,554円
手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	【時給換算式】 182,400円 ÷ 20.4日 ÷ 5.75H
賃形態等	月給 182,400円 ~ 182,400円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 55,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



事業所名	地方独立行政法人広島市立病院機構 広島市立広島市民病院
------	-----------------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 15時 15分 (2) 09時 30分 ~ 16時 15分 (3) 10時 15分 ~ 17時 00分 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) から (3) のいずれも勤務できる方。 原則、(1) 及び (2) の勤務ですが、 現場の状況により (3) の勤務を命じる場合があります。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 8/6 12/29~1/3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 12日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()
利用可能託児施設	あり 託児施設に関する特記事項 入室に関してはお問合せください。

6 会社の情報

企業情報	従業員数 4,022人 就業場所 1,800人 (うち女性 1,400人) (うちパート 170人) 設立年 昭和55年 資本金 労働組合 あり
事業内容	総合病院
会社の特長	診療科目35科・病床数743床、人工腎臓センター、救命救急センター、ICU、総合周産期母子医療センター 平均外来患者数1日1700人
役員/代表者名	理事長 秀道広 法人番号 1240005013609
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 なし
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項

- ・通勤手当は通勤距離が片道2km以上の者に限り規定に基づき支給する。
- ・雇用期間は採用から最大2年間とし、その間に嘱託採用試験に合格しない場合、雇用期間満了による雇止めとする。
- ・兼業不可、扶養範囲内の勤務不可、週の所定労働日数5日・院内異動する場合あり。・雇止め規定あり。
- ・書類選考後、面接試験を実施する場合、日時を電話連絡します。(面接に至らない場合、別途書面にて、通知と履歴書の返送をします。)

◎お問い合わせは、土日祝を除く平日8:30~17:15
(12:00~13:00を除く)でお願いします。

◎採用後について【嘱託職員への登用(参考)】

採用から半年経過後、嘱託採用試験を受験することができ、合格した場合、嘱託職員に登用します。(年2回実施)
【嘱託職員の処遇(参考)】

基本給月182,400円(昇給有)、ボーナス(約2か月分)
年休20日、夏休5日、その他特別休暇、
無期雇用(定年65歳)

7 選考等

採用人数	2人 募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [面接日程については、書類選考後、面接日時を電話します。]
選考場所	〒730-8518 広島県広島市中区基町7番33号 アストラライン県庁前駅 から 徒歩3分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 技能認定書等の写し] 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒730-8518 広島県広島市中区基町7番33号 応募書類の返戻 選考後は返却
	選考に関する特記事項 選考は土日祝除く
担当者	総務課人事係 マツキ 松木 電話番号 082-221-2291 内線(2123) FAX 082-223-5514 Eメール