



求人番号

33040-3048411

事業所番号

3304-912828-2

受付年月日 令和3年12月1日

紹介期限日 令和4年2月28日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄				Z54

就業地住所

岡山県岡山市北区

職業分類

133-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャアル・ケア (アルケア デイサービスセンター アルフィックオノウエ) 株式会社アル・ケア (アルケア デイサービスセンター アルフィック尾上)
所在地	〒701-1212 岡山県岡山市北区尾上字下沼356-1
ホームページ	http://www.rcare.jp

2 仕事内容

職種	正看護師
仕事内容	主に高齢者のケアを行っていただきます。 デイサービス施設内フロアスタッフとして利用者様の看護業務、その他入浴・排泄・食事介助・機能訓練補助等を行っていただきます。 個別リハビリやマシントレーニング、フットケアを始め、最新設備による訓練で運動機能等の向上を支援します。 *送迎は週1回程度 (社用車: A T 軽四~普通車ミニバン) *週2日程度の勤務も可 *この求人をご希望の方は応募前の見学可能です。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒701-1212 岡山県岡山市北区尾上字下沼356-1		
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)		
マイ通勤力	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル			
必要な免許・資格	看護師 必須		
	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,500 円 ~ 1,500 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	1,500 円 ~ 1,500 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当	*食事手当: 1食200円×日数 *通勤手当は当社規定による *賃金支払日: 当月末日
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 20,000 円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 20 日
賃支払日	固定 (月末)
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)



求人票 (パートタイム)

事業所名	株式会社アール・ケア (アールケア デイサービスセンター アルフィック尾上)
------	--

4 労働時間

就業時間	(1) 09時00分 ~ 15時30分 (2) 09時00分 ~ 15時00分 (3) ~ 又は08時30分 ~ 17時30分の間の6時間程度 就業時間に関する特記事項 就業時間相談 可
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	30分 週所定労働日数 週4日 ~ 週5日 労働日数について相談可
休日等	日 その他 週休二日制 毎週 日・シフト制にてその他1日 年末年始休暇(12/30~1/3) 祝日(但し社内カレンダーにおける7日間の特定日を除く)

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用() 世帯用()				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 400人 就業場所 18人 (うち女性 11人) (うちパート 5人)	設立年 平成2年 資本金 1,000万円 労働組合 なし	
事業内容	介護保険・医療保険による訪問看護(看護師)、訪問リハビリ(理学療法士・作業療法士・言語聴覚士)、訪問介護・通所介護・グループホーム・居宅介護支援等の介護保険事業全般。		
会社の特長	在宅生活に密着した生活向上型デイサービスセンター(通所介護)では個別リハビリやマシントレーニング、フットケアを始め、最新の設備により在宅介護を支援します。		
役員/代表者名	代表取締役 山根 一人	法人番号 9260001022109	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 あり	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

*有給休暇は法定通り付与いたします。
*就業時間・就業日数については相談に応じます。
(就業時間6時間以上は、休憩45分)
*就業時間により加入保険は異なります。
*GW、夏季休暇のうち、最大5日は有給休暇の計画的付与日となります。入社から6ヶ月経過しておらず、有給休暇がない社員については特別休暇を付与します。
応募希望の方は連絡の上、事前に履歴書・紹介状を送付してください。書類到着後10日以内に連絡いたします。
【送付先】
〒706-0134
玉野市東高崎25-34
(株)アール・ケア
「1/31(月)~2/7(月)にお仕事説明会を開催致します」
時間：午前の部 10:00~11:30
午後の部 13:30~15:00
会場：開催日により異なる(岡山市、玉野市、総社市)
※詳しくはホームページをご確認ください。
お問い合わせ先：0863-73-9500(採用専用ダイヤル)

7 選考等

採用人数	2人	募集増員理由	[]		
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他		
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	随時				
選考場所	〒706-0134 岡山県玉野市東高崎25-34 株式会社アール・ケア 宇野線 常山駅 から 徒歩10分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 特記事項欄参照 応募書類の返戻 選考後は返却				
選考に関する特記事項	[]				
担当者	専務取締役 スズキ 鈴木 電話番号 0863-73-9500 内線() FAX 0863-73-5077 Eメール				