



求人番号

33030-21879811

事業所番号

3303-101791-8

受付年月日 令和3年11月9日

紹介期限日 令和4年1月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A22			

就業地住所

岡山県倉敷市

職業分類

391-05

産業分類

831	病院
-----	----

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	タケダビヨウイン (イリョウホウジン エム.ピー.エヌ) 武田病院 (医療法人 エム.ピー.エヌ)
所在地	〒712-8001 岡山県倉敷市連島町西之浦352-1 ホームページ

2 仕事内容

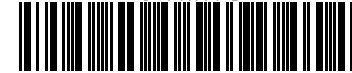
職種	調理員
仕事内容	厨房での調理業務。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒712-8001 岡山県倉敷市連島町西之浦352-1 へらとり神社 バス停から徒歩1分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 経験者優遇		
必要スキル	必要スキルなし		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	870円 ~ 900円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	870円 ~ 900円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
時給	円 ~ 円
実費支給 (上限あり)	月額 18,500円
固定 (月末)	
固定 (月末以外)	翌月 20日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



求人票 (パートタイム)

事業所名	武田病院 (医療法人 エム・ピー・エヌ)
------	----------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 30分 ~ 12時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週4日 ~ 週6日 労働日数について相談可
休日等	日 祝日 週休二日制 その他 相談可

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()	なし	なし
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項	なし	なし

6 会社の情報

企業情報	従業員数 92人 就業場所 92人 (うち女性 85人) (うちパート 4人)	設立年 昭和45年 資本金 労働組合 なし
事業内容	胃腸科・循環器内科専門外来。消化器内視鏡・心臓超音波・CTレントゲン等外来検査。入院治療は計画的な短期入院。リハビリテーション、ケアマネージャー、訪問看護、訪問介護、通所リハビリ	
会社の特長	地域のみなさまの健康の為に信頼できる医療技術と親切な看護を提供しています。患者さまの幸せと満足を求めてを病院理念に専門医療から在宅医療、特養のぞみ荘との福祉連携を行います。	
役員/代表者名	理事長 武田 晴郎	法人番号 3260005003705
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*年次有給休暇は、法廷通り付与致します。
*加入保険は、採用条件により異なります。

*労働基準法第15条により、労働条件通知書等の書面で労働条件を明示することが定められています。
(ハローワーク倉敷中央・倉敷労働基準監督署)

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時 []	
選考場所	〒 712-8001 岡山県倉敷市連島町西之浦 3 5 2 - 1	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ [面接時持参] 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却	
担当者	事務長 カイ 甲斐 電話番号 086-446-4141 内線 () FAX 086-445-1113 Eメール	
選考に関する特記事項	[]	