



求人番号

33020-2696841

事業所番号

3302-916316-6

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y02	Y07			
	A01				Z54

就業地住所

岡山県加賀郡吉備中央町

職業分類

033-02

産業分類

870 管理, 補助的経済活動を行

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	グローバルキョウドウクミアイ ジムセンター グローバル協同組合 事務センター
所在地	〒708-0051 岡山県津山市椿高下18 Kビル2F ホームページ https://www.globalco-op.net

2 仕事内容

職種	(インドネシア語) 通訳業務
仕事内容	・組合員事業所巡回への同行通訳 ※語学(インドネシア語)の知識必須、英語あればなお可 *業務に必要な研修受講があるので安心して応募ください。 「変更範囲: 変更なし」
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績(過去3年間) 0名
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり(原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒709-2333 岡山県加賀郡吉備中央町加茂市場2100 グローバル協同組合 組合員企業内 JR津山線 福渡駅 から 車40分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 語学(インドネシア語)の知識、英語あればなお可 日本語検定N1、N2
必要スキル	文書作成、定型フォーマットヘデータ入力程度 SNS対応可能程度
必要な免許・資格	日本語検定1級 あれば尚可 日本語検定2級 必須 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 1~3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額(a+b)	2,000円 ~ 3,000円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	2,000円 ~ 3,000円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	事業所巡回 1回につき、15,000円~
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給(上限あり) 月額 10,000円
賃締切日	固定(月末以外) 毎月 20日
賃支払日	固定(月末以外) 当月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり % ~ 3.00%(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年1回(前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分(前年度実績)



33020-2696841

事業所番号



3302-916316-6 (2/2)

事業所名	グローバル協同組合 事務センター
------	------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) ~
	(2) ~
就業時間	(3) ~
	又は 08時 30分 ~ 17時 30分 の間の 4時間 以上
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項 休憩時間は就業時間による
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 繁忙期
休憩時間	0分 週所定労働日数 週3日 ~ 週4日 労働日数について相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 休日は希望日相談可

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 16人	設立年 平成26年
	就業場所 9人 (うち女性 5人) (うちパート 2人)	資本金 320万円 労働組合 なし
事業内容	組合員の事業に要する共同購買事業、外国人共同受入事業、組合員の事業に関する経営支援事業	
会社の特長	「グローバル協同組合」は、日本とアジアを結ぶ協同組合です。組合員の業種は主に食品製造など多岐に渡っています。	
役員/代表者名	代表理事 前原 一之	法人番号 3260005009586
就業規則	フルタイム なし	パートタイム なし
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- *業務上の外出時は社用車(軽バン、AT)使用。
- *就業時間・条件等、面接時に相談いたします。
- *雇用保険、社会保険は労働条件が満たせば加入します。
- *6ヶ月経過後の年次有給休暇は法定通り付与します。
- *外国人の方の応募歓迎
- *応募を希望される方は紹介状の交付を受けて下さい。
- *オンライン自主応募の方は紹介状不要。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由 []
選考方法	書類選考	面接(予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒708-0051 岡山県津山市椿高下18 Kビル2F JR津山線・津山駅 から 車10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 必要 [その他] 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒708-0051 岡山県津山市椿高下18 Kビル2F 応募書類の返戻 選考後は返却	
選考に関する特記事項	[]	
担当者	総務課 シバタ 090-5166-0273 柴田 電話番号 090-5166-0273 内線 () FAX 0868-22-5551 Eメール	