



求人番号

33020- 274951

事業所番号

3302- 963-3

受付年月日 令和7年1月7日

紹介期限日 令和7年3月31日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |  |  |     |
|------|-------------------|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |
| 識別欄  | A01               |  |  | Z54 |

就業地住所

|           |
|-----------|
| 愛知県名古屋市長区 |
|           |
|           |

職業分類

|        |
|--------|
| 040-01 |
|        |
|        |

産業分類

|     |       |
|-----|-------|
| 063 | 舗装工事業 |
|-----|-------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

|      |  |
|------|--|
| 事業所名 | ニホンショクセイ カブシキガイシャ<br>日本植生 株式会社   |
| 所在地  | 〒708-0876<br>岡山県津山市高尾573-1<br>ホームページ <a href="http://www.nihon-shokusei.co.jp/">http://www.nihon-shokusei.co.jp/</a> |

## 2 仕事内容

|      |   |
|------|---|
| 職種   | 営業サポート (名古屋市)   |
| 仕事内容 | ○緑化に関する提案営業のサポート (内業が基本です)<br>・当社の営業担当が行う提案営業 (緑化に関する自社製品や芝生など) の業務サポートを行っていただきます。<br>・具体的には設計コンサルタント、官公庁、建設業者等に対して提案する際の資料作成や、問合せへの対応業務です。<br>営業担当の案件に応じて、チームで提案プランを考案し、そのプランに応じて、各種資料を作成していただきます。<br>資料作成にはCAD、Word、Excel、PowerPoint、見積ソフト (当社専用) 等を使用します。<br>現場調査や打合せのため、営業担当と同行する場合があります。<br>※同行エリアは愛知、岐阜、三重、静岡となります。<br>「変更範囲: 会社の定める業務」 |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称   |
| 派遣員等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件  |

|          |   |
|----------|---|
| 就業場      | 〒465-0026<br>愛知県名古屋市東区藤森2丁目18 名古屋営業所<br>名古屋営地下鉄 藤が丘駅 から 徒歩15分<br>受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 なし   |
| 転勤可能性    | あり 転勤範囲<br>近県 (当面なし)  |
| 年齢       | 年齢制限 あり (44歳以下)<br>年齢制限該当事由 キャリア形成<br>長期勤続によるキャリア形成を図る観点から若年者等を募集                 |
| 学歴       | 必須 高校以上   |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問   |
| 必要スキル    | 資料作成にはCAD、Word、Excel、PowerPoint、見積ソフト (当社専用) 等を使用します。                             |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須  |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件   |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b)              | 186,000 円 ~ 285,500 円  |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |  |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額      | 168,500 円 ~ 255,000 円  |
| 月平均労働日数 (20.8 日)      |  |
| 役割等級                  | 手当 12,000 円 ~ 16,000 円   |
| 勤務地                   | 手当 5,500 円 ~ 14,500 円  |
| 手当                    | 円 ~ 円  |
| 手当                    | 円 ~ 円  |
| 固定残業代                 | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項  |
| その他手当                 | 資格手当 (~15,000 円/月)<br>家族手当 (扶養家族一人目 14,000 円、以降一人増えるごとに 3,000 円追加<br>なお、上限あり) など該当者に支給 |
| 賃形態等                  | 月給 円 ~ 円<br>その他内容  |
| 通手動当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 40,000 円  |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)  |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 当月 25 日  |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>昇給率 5.00% ~ 5.00% (前年度実績)   |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 7.00ヶ月分 (前年度実績)                                  |



|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 日本植生 株式会社 |
|------|-----------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|      |   |
|------|---|
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1年単位)<br>(1) 08時 30分 ~ 17時 30分<br>(2) ~<br>(3) ~ |
|      | 又は ~ の間の 時間   |
|      | 就業時間に関する特記事項  |

|         |   |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 19時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>決算業務、月末書類、臨時の受注、納期の変更など |
|---------|---|

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 115日 |
|------|-----|-------|------|

|     |  |
|-----|--|
| 休日等 | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>会社カレンダーによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|--|

## 5 その他の労働条件等

|      |                              |       |    |       |                 |
|------|------------------------------|-------|----|-------|-----------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 加入 | 退職金制度 | あり<br>(勤続 5年以上) |
|------|------------------------------|-------|----|-------|-----------------|

|      |                      |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

|     |             |       |               |      |    |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|
| 定年制 | あり (一律 60歳) | 再雇用制度 | あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 | なし |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|

|        |  |
|--------|--|
| 入居可能住宅 | 単身用 <input type="checkbox"/> あり<br>世帯用 <input type="checkbox"/> あり |
|--------|--|

|              |    |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設     | なし |
| 託児施設に関する特記事項 |    |

## 6 会社の情報

|          |  |                                 |             |
|----------|--|---------------------------------|-------------|
| 企業情報     | 従業員数 166人<br>就業場所 14人<br>(うち女性 5人)<br>(うちパート 0人)                                   | 設立年 昭和26年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |             |
| 事業内容     | 環境緑化保全工事及び環境緑化製品の製造販売 スポーツ施設の設計施工及び施設の運営   |                                 |             |
| 会社の特長    | 人間と自然が豊かに共存できる地球環境保全に積極的に取り組んでいます。また、国家と企業と家庭の一体化経営に取り組み、心豊かな人格の陶冶と各自の品性向上に努めています。 |                                 |             |
| 役員/代表者名  | 代表取締役 柴田 明典  | 法人番号 8260001020088              |             |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                       |             |
| 職務給制度    | なし   | 復職制度 なし                         |             |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 あり                     | 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  |  |                                 |             |

## 求人に関する特記事項

\*車通勤の場合は別途近隣にて駐車場契約可。ご相談ください。  
\*会社説明・見学可 (1時間程度)。  
\*人事制度 (キャリア形成・専門能力向上) により、能力開発や異動配置 (期間3~5年) があります。  
\*入社日、相談可。  
\*応募を希望される方は紹介状の交付を受けてください。

## 7 選考等

|       |  |            |             |
|-------|--|------------|-------------|
| 採用人数  | 1人   | 募集理由       | 増員          |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 その他    |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内   | その他        |             |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡  | 郵送         | 電話 Eメール その他 |
| 日時    | その他 [ 随時、18:00以降の選考も可 (相談ください。) ]  |            |             |
| 選考場所  | 〒465-0026 愛知県名古屋市名東区藤森2丁目18 名古屋営業所<br>名古屋市営地下鉄 藤が丘駅 から 徒歩15分   |            |             |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/><br>送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所 岡山県津山市高尾573-1<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |            |             |
|       | 選考に関する特記事項<br>適性検査   |            |             |
| 担当者   | 人事部人事課<br>フクシマ ヒトミ<br>福嶋 ひとみ<br>電話番号 0868-28-5522 内線 ( )<br>FAX 0868-28-4765<br>Eメール saiyoun@nisshoku-group.co.jp  |            |             |