



求人番号

33010-30297141

事業所番号

3301-112962-5

受付年月日 令和6年9月2日

紹介期限日 令和6年11月30日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  | A14               | B41 |  |  |

就業地住所

|          |
|----------|
| 岡山県岡山市北区 |
|          |
|          |

職業分類

|        |
|--------|
| 029-03 |
| 029-01 |

産業分類

|     |        |
|-----|--------|
| 853 | 児童福祉事業 |
|-----|--------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

|      |  |
|------|--|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン サクラフクシカイ サクラコドモエン<br>社会福祉法人 さくら福祉会 さくらこども園   |
| 所在地  | 〒701-1145<br>岡山県岡山市北区横井上1556-4<br>ホームページ <a href="http://www.sakurakids.jp/">http://www.sakurakids.jp/</a> |

## 2 仕事内容

|         |   |
|---------|---|
| 職種      | 保育教諭  |
| 仕事内容    | ・乳幼児(0~5歳)の保育をお願いします。(定員:115人)<br>(複数担任制) 先輩保育士からのアドバイス・サポートがあります。<br>・記録業務あり(PC使用です)<br>♪絵を描くこと、体を動かすこと など<br>あなたの好きなこと、得意なことを活かしてみませんか♪<br>*ブランクのある方も応募大歓迎です!<br>※業務変更範囲:なし |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績(過去3年間)   |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件  |

|          |   |
|----------|---|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒701-1145<br>岡山県岡山市北区横井上1556-4<br>岡山駅 から 車20分<br>受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり   |
| 転可勤性の性   | なし  |
| 年齢       | 年齢制限 あり(40歳以下)<br>年齢制限該当事由 キャリア形成<br>長期勤続によるキャリア形成を目的とした年齢制限                  |
| 学歴       | 必須 短大以上   |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問   |
| 必要PCスキル  |   |
| 必要な免許・資格 | 保育士 必須<br>幼稚園教諭免許(専修・1種・2種) 必須  |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件   |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                     |   |
|---------------------|---|
| 月額(a+b)             | 192,606円 ~ 213,314円   |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |   |
| 基本給(月額平均)又は時間額      | 181,000円 ~ 200,000円   |
| 月平均労働日数(20.5日)      |   |
| 特殊業務調整手当            | 6,520円 ~ 7,480円   |
| 手当                  | 5,086円 ~ 5,834円   |
| 手当                  | 円 ~ 円   |
| 手当                  | 円 ~ 円   |
| 固定残業代               | なし(円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項  |
| その他手当付記事項           | 住宅手当:家賃3万以上の方(上限20,000円)<br>扶養手当:配偶者5,000円 子2,000円/人<br>処遇改善手当<br>市独自処遇改善手当<br>*経験など考慮して賃金を決定します。 |
| 賃形態等                | 月給 円 ~ 円<br>その他内容   |
| 通手勤当                | 実費支給(上限あり) 月額 20,000円   |
| 賃締切日                | 固定(月末)  |
| 賃支払日                | 固定(月末以外) 翌月 25日   |
| 昇給                  | あり(前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 1,500円 ~ 3,000円(前年度実績)   |
| 賞与                  | あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績)<br>賞与月数 計 4.65ヶ月分(前年度実績)  |



|      |                       |
|------|-----------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 さくら福祉会 さくらこども園 |
|------|-----------------------|

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

|         |   |                       |                       |
|---------|---|-----------------------|-----------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制 (1年単位)  |                       |                       |
|         | (1) 07時 00分 ~ 16時 00分   | (2) 07時 30分 ~ 16時 30分 | (3) 08時 00分 ~ 17時 00分 |
|         | 又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 8時間  |                       |                       |
|         | 就業時間に関する特記事項  |                       |                       |
|         |   |                       |                       |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 4時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等   |                       |                       |
|         |   |                       |                       |
| 休憩時間    | 60分   | 年間休日数                 | 118日                  |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>土曜日に勤務した場合、平日に振替があります。<br>お盆休みや年末年始休みなどがあります。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |                       |                       |

### 5 その他の労働条件等

|          |  |                     |              |
|----------|--|---------------------|--------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済               | 退職金制度        |
|          | 財形 <del>その他</del>                      | 加入                  | あり (勤続 1年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                     |              |
|          | 定年制 あり (一律 60歳)                        | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし      |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                     |              |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項                     |                     |              |

### 6 会社の情報

|          |                                       |                            |
|----------|---------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 36人                              | 設立年 平成28年                  |
|          | 就業場所 36人<br>(うち女性 34人)<br>(うちパート 16人) | 労働組合 なし                    |
| 事業内容     | 乳幼児の保育 (定員 115名)                      |                            |
|          | 住宅街の中にある赤い屋根のかわいい保育園です。別棟に遊戯室増設       |                            |
| 社長の特長    |                                       |                            |
| 役員/代表者名  | 理事長 平松 安幸                             | 法人番号 8260005002388         |
| 就業規則     | フルタイム あり                              | パートタイム あり                  |
|          | 職務給制度 なし                              | 復職制度 なし                    |
| 育児休業取得実績 | あり                                    | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  | U I J ターン歓迎                           |                            |

#### 求人に関する特記事項

- \*マイカー通勤の場合：駐車料金：1,500円
- \*休憩は別室あり
- \*母子同伴通園可能 (要相談)
- \*事前見学可能 (要相談)

\*応募の際はハローワークを通じてご連絡下さい。面接日時をお伝えします。

### 7 選考等

|       |   |                   |                     |
|-------|---|-------------------|---------------------|
| 採用人数  | 2人 募集増員理由 [ ]   |                   |                     |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接 (予定 1回)        | 筆記試験 <del>その他</del> |
| 結果通知  | <del>即日決</del> 書類選考結果通知 書類到着後 <del>1</del> 日以内  | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | <del>その他</del>      |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡   | 郵送 電話 Eメール        | <del>その他</del>      |
| 日時    | 随時 [ ]  |                   |                     |
| 選考場所  | 〒701-1145 岡山県岡山市北区横井上1556-4<br>岡山駅 から 車20分  |                   |                     |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> [ <del>その他</del> ]  |                   |                     |
|       | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送   | [ 面接時持参 ]         |                     |
|       | 郵送の送付場所   | 〒                 |                     |
|       | 応募書類の返戻   | 求人者の責任にて廃棄        |                     |
|       | 選考に関する特記事項  |                   |                     |
| 担当者   | 副園長<br>ヤスイ ユキコ<br>安井 由紀子<br>電話番号 086-294-3065 内線 ( )<br>FAX 086-294-3325<br>Eメール otoiwase@sakurakids.jp |                   |                     |