

求人番号

33010-16515841

事業所番号

3301-935564-0

受付年月日

令和6年5月2日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |     |
|------|-------------------|--|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |     |
| 識別欄  | A28               |  |  |  | B41 |
|      |                   |  |  |  | Z54 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|       |          |
|-------|----------|
| 就業地住所 | 岡山県岡山市北区 |
| 職業分類  | 089-01   |
|       | 048-08   |
|       |          |

|      |     |          |
|------|-----|----------|
| 産業分類 | 922 | 建物等維持管理業 |
|------|-----|----------|

1 求人事業所

|        |                                                  |
|--------|--------------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ ダイイチビルサービス オカヤマシテン<br>株式会社第一ビルサービス 岡山支店 |
| 所在地    | 〒700-0975<br>岡山県岡山市北区今4丁目9-23<br>第一今ビル8階         |
| ホームページ | http://www.midori-gr.com/daiichbs/index.html     |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                |            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 職種      | ビルメンテナンス業、マンション管理、不動産管理（管理職）                                                                                                                                                   |            |
| 仕事内容    | ◇不動産（賃貸住宅、マンション、ビル）等の顧客対応及び管理<br>主な業務内容<br>1. 住居系やテナントビル系の不動産管理等<br>○賃貸契約、重要事項説明、退去立ち合い<br>○委託契約書仕様作成、収支計算<br>○メンテナンス工事の調整、発注、管理<br>○見積書、報告書等の作成業務<br>○部下育成<br>業務変更範囲：会社の定める業務 |            |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                |            |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                           | 派遣・請負ではない  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                   | 派34-010145 |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                           |            |

|          |                                                                                 |            |    |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|------------|----|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒700-0975<br>岡山県岡山市北区今4丁目9-23<br>第一今ビル8階<br>北長瀬駅 から 徒歩13分          |            |    |
| 受動喫煙対策   | あり（屋内禁煙）                                                                        |            |    |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 なし                                                                     | 転可<br>勤能の性 | なし |
| 年齢       | 年齢制限 あり（64歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢による年齢制限                                 |            |    |
| 学歴       | 必須 大学以上                                                                         |            |    |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>賃貸管理、ビル管理、マンション管理、建築設備管理等の経験                              |            |    |
| 必要スキル    | PC基本操作（エクセル・ワード）ができる方                                                           |            |    |
| 必要な免許・資格 | 宅地建物取引士（旧：宅地建物取引主任者）<br>管理業務主任者<br>建築物環境衛生管理技術者<br>施設警備資格 あれば尚可<br>普通自動車運転免許 必須 |            |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                 |            |    |

3 賃金・手当（1/2）

|                          |                                                    |   |
|--------------------------|----------------------------------------------------|---|
| 月額（a+b）                  | 350,000 円 ～ 400,000 円                              |   |
| ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                    |   |
| 基本給（月額平均）又は時間額           | 月平均労働日数（21.0 日）<br>350,000 円 ～ 400,000 円           |   |
| 手当                       | 円                                                  | 円 |
| 手当                       | 円                                                  | 円 |
| 手当                       | 円                                                  | 円 |
| 手当                       | 円                                                  | 円 |
| なし（円 ～ 円）                | 固定残業代に関する特記事項                                      |   |
| 賃形態金等                    | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                                  |   |
| 通手勤当                     | 実費支給（上限あり） 月額 100,000 円                            |   |
| 賃締切金日                    | 固定（月末）                                             |   |
| 賃支払金日                    | 固定（月末以外） 翌月 15 日                                   |   |
| 昇給                       | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 0 円 ～ 30,000 円（前年度実績）     |   |
| 賞与                       | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績） |   |

事業所名

株式会社第一ビルサービス 岡山支店

求人票（フルタイム）

求人番号

33010-16515841

事業所番号

3301-935564-0（2/2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）  
（1） 08時 30分 ～ 17時 30分  
（2） ～  
（3） ～  
又は ～ の間の 時間  
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 26時間  
36協定における特別条項 なし  
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

112日

休日等

日 祝日 その他  
週休二日制 その他  
土曜日は月3～4日休み・年末年始（12/29～1/3）  
（年間カレンダー）、特別休暇  
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 あり

（一律 65歳）

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 928人

就業場所 6人

（うち女性 2人）

（うちパート 0人）

設立年 昭和38年

資本金 3,000万円

労働組合 なし

事業内容

ビルの総合維持管理業務（清掃業務・警備業務・設備管理業務）P  
M（プロパティマネジメント）FM（ファシリティマネジメント）  
派34-010145

会社の特長

創業40余年という社歴が示す安定した業績とISOの認証取得によるマネジメントシステムの確立などのチャレンジ精神をベースに  
更なる成長を達成するべく若いスタッフが中心になって活躍。

役職／代表者名

代表取締役  
杉川 聡

法人番号 7240001005793

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業  
取得実績 あり

介護休業  
取得実績 なし

看護休暇  
取得実績 なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

\*車通勤の場合、駐車場はありませんので、別途個人で  
契約してください。

\*賞与は年2回、2～3月実績

\*社内福利厚生充実、グループ企業の宿泊補助等あり

\*事前連絡のうえ、応募書類を所在地宛に送付ください。  
書類選考後に連絡いたします。

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回）筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 10日以内 面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒700-0975

岡山県岡山市北区今4丁目9-23

第一今ビル8階

北長瀬駅 から 徒歩13分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）  
職務経歴書 ~~マイページ~~

その他

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 

求職者マイページ

郵送の送付場所  
〒700-0975  
岡山県岡山市北区今4丁目9-23  
第一今ビル8階

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

書類選考結果7日後

担当者

採用担当

ウエノ  
上野

電話番号 086-241-0757 内線（ ）

FAX 086-241-0782

Eメール