

求人番号

31030- 1889541

事業所番号

3103-310840-0

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジン センジンカイ シンセイビョウイン 医療法人 専仁会 信生病院
所在地	〒 682-0017 鳥取県倉吉市清谷町 1 丁目 2 8 6 ホームページ

2 仕事内容

職種	看護師（外来・病棟） 《急募》
仕事内容	外来看護業務 病棟看護業務 （全床療養型病床） 6 0 歳以上の方も契約職員として応募いただけます。 （変更範囲：変更なし）
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去 3 年間） 1 9 名
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y61	Z54	B04	B74

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

鳥取県倉吉市

職業分類

023-01

産業分類

831	病院
-----	----

3 賃金・手当 (1 / 2)

賃金	時間額 (a + b)	1,350 円 ~ 1,800 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	1,350 円 ~ 1,800 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
	その他手当 (d)	医療費扶助 3 割支給 保育手当 1 0 0 0 0 円上限
	賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
	通手動当	実費支給 (上限あり) 日額 800 円
賞与	賞締切金日	固定 (月末以外) 毎月 20 日
	賞支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	昇給率	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1 月あたり 2.00% ~ % (前年度実績)
	賞与	なし 年 回 (前年度実績)

事業所名

医療法人 専仁会 信生病院

求人票（パートタイム）

求人番号

31030- 1889541

事業所番号

3103-310840-0 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 00分

(2) 08時 30分 ~ 12時 00分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週4日 以上

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 その他

相談の上

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~会社~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 あり

(一律 60歳)

(上限 65歳まで)

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 145人

就業場所 87人

(うち女性 73人)

(うちパート 22人)

設立年 昭和37年

資本金 300万円

労働組合 なし

事業内容

★ 医療業（内科92床）

会社の特長

生活習慣病、物忘れ外来など内科の診療内容（循環器、消化器、脳神経内科、放射線診療科）の充実を図っている。現在は、外科（麻酔科）、リハビリテーション科と診療科の拡充を行っております。

役職／代表者名

理事長 岸田 政実

法人番号 9270005004234

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

★有給休暇は法定通り付与します。

★勤務時間は相談に応じます。

★応募希望の方は、事前に応募書類を所在地へ必ず持参して下さい。（郵送不可）

7 選考等

採用人数

3人

募集理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

メール

日時

随時 []

選考場所

〒 682-0017

鳥取県倉吉市清谷町 1 丁目 2 8 6

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法

メール 郵送 持参

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

事務

アラマツ モリカワ

荒松 ・ 森川

電話番号 0858-26-7773 内線（ ）

FAX

Eメール