

求人番号

31020- 5647641

事業所番号

3102- 4346-6

1 求人事業所

事業所名

ナンブチョウヤクバ
南部町役場

所在地

〒 683-0351
鳥取県西伯郡南部町法勝寺 3 7 7 - 1

ホームページ <http://www.town.nanbu.tottori.jp>

2 仕事内容

職種

(障) 一般事務員 (総務課・障がい者雇用)

仕事内容

・議会の議事録作成業務
音声を聞いて、ワードでの文章作成を行う。
・その他エクセルを使用しての入力作業あり。

(変更範囲：変更なし)

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績 (過去 3 年間)

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり (4 ヶ月以上)

令和6年6月1日 ~ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり)

契約更新の条件

1 年間の勤務評定等で判断

受付年月日 令和6年4月30日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

(障)

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B41

就業場所

就 業 場 所

〒 683-0351
鳥取県西伯郡南部町法勝寺 3 3 1 - 1
法勝寺庁舎 3 階

法勝寺庁舎の 3 階

受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必 P C 要 ス キ ナ ル

ワード (入力程度)

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

就業地住所

鳥取県西伯郡南部町

職業分類

034-01

産業分類

982 市町村の機関

3 賃金・手当

(1 / 2)

時間額 (a + b)

1,037 円 ~ 1,163 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,037 円 ~ 1,163 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

時給は月給 × 1 2 ヶ月 ÷ (6. 2 時間 / 日 × 2 4 2 日) 換算 (端数切り捨て)

月給

129,680 円 ~ 145,440 円

その他内容

実費支給 (上限あり)

月額 31,600 円

固定 (月末)

固定 (月末以外) 翌月 21 日

あり (前年度実績 あり)

金額 1 月あたり 5,000 円 ~ 円 (前年度実績)

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与月数 計 2.45 ヶ月分 (前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号



31020- 5647641

事業所番号



3102- 4346-6 （2／2）

事業所名	南部町役場
------	-------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ～ 17時 15分 (2) 08時 30分 ～ 15時 30分 (3) ～ 又は 08時 30分 ～ 17時 15分 の間の 6時間 程度			
	就業時間に関する特記事項 *週31時間の勤務 *8:30～17:15の間の6時間～7時間45分 *(1)(2)は、就業時間の例です。			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週4日 ～ 週5日	労働日数について相談可
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 *夏季休(3日) *子の看護休暇(5日) *年末年始			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用() 世帯用()		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 236人 就業場所 70人 (うち女性 32人) (うちパート 13人)	設立年 昭和26年 資本金 52億5,200万円 労働組合 あり
	事業内容 地方公共団体	
会社の特長		
役職／代表者名	南部町長 陶山 清孝	法人番号 1000020313891
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*通勤手当：片道2km以上の場合に支給
勤務日が10日／月に満たない場合は半額支給

*年次有給休暇：採用時に10日付与 ※就労期間により異なります。

*応募希望の方は、履歴書・ハローワーク紹介状を南部町役場総務課まで郵送又は持参してください。
追って、選考場所・日時を連絡いたします。

*履歴書は必ず手書きでA4（見開きA3）サイズに限ります。
（パソコン印刷、B5サイズでの提出は受付できません。）

7 選考等

採用人数	1人 募集 欠員補充理由 []		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒000-0000 選考場所、日時は追って連絡いたします。		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ [郵送又は持参]		
	郵送の送付場所 〒683-0351 鳥取県西伯郡南部町法勝寺377-1		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項]			
担当者	総務課 スギタニ モトヒロ 杉谷 元宏 電話番号 0859-66-3112 内線 () FAX 0859-66-4806 Eメール		