

求人番号

31010- 4929841

事業所番号

3101-917340-4

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B41

Z54

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

鳥取県鳥取市

職業分類

056-04

産業分類

751 旅館、ホテル

1 求人事業所

事業所名

トットリワシントンホテルカブシキガイシャ
ワシントンホテル株式会社（鳥取ワシントンホテルプラザ）

所在地

〒680-0835
鳥取県鳥取市東品治町102番地

ホームページ

http://www.washingtonhotel.co.jp

2 仕事内容

職種

ホテルフロント夜勤スタッフ

仕事内容

【フロント夜勤スタッフ】鳥取ワシントンホテルプラザのホテルスタッフとして、チェックイン・チェックアウト・電話対応・予約受付といったフロント業務を中心に売上計算、朝食業務など幅広い仕事をお願いします。心のこもったサービスを提供してください。

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒680-0835
鳥取県鳥取市東品治町102番地

JR鳥取駅 から 徒歩3分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可
駐車場 なし

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（18歳以上）
年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある
深夜業ありのため

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

エクセル・ワード

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月（習熟度により変動）
試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容
時給1,000円

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

200,000円 ~ 222,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

200,000円 ~ 222,000円

月平均労働日数(21.4日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

固定残業代

なし（円 ~ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

月給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 25,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績）

事業所名

ワシントンホテル株式会社（鳥取ワシントンホテルプラザ）

求人票（フルタイム）

求人番号



31010- 4929841

事業所番号



3101-917340-4（2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 17時 00分 ～ 09時 00分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
急な病気・離職等による人員の不足、新システムの大規模な導入・更改

休憩時間

120分 年間休日数 108日

休日等

その他
週休二日制 その他
シフト制
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 466人
就業場所 26人
（うち女性 14人）
（うちパート 14人）
設立年 昭和37年
資本金 1億円
労働組合 なし

事業内容

ホテル業

会社の特長

ワシントングループホテルの一つ。飲食店2店と宴会場はすべて直営。

役員／代表者名

法人番号 3180001042070

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績 なし U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

1人 募集 欠員補充理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 680-0835
鳥取県鳥取市東品治町 1 0 2 番地
J R 鳥取駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 その他
送付方法 郵送
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

フロントチーフ
ナカガキ 中垣
電話番号 0857-27-8111 内線（ ）
FAX 0857-27-8125
Eメール

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 健康 厚生 退職金共済 退職金制度
財形 未加入 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 世帯用

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

求人に関する特記事項

★ハローワークからのお願い→期限内であっても求人が取下げされる場合もあります。早めにご相談ください。