

求人番号

30050- 922741

事業所番号

3005-613507-6

1 求人事業所

|        |                                          |
|--------|------------------------------------------|
| 事業所名   | シャカイフクシホウジン センショウカイ<br>社会福祉法人 千翔会        |
| 所在地    | 〒 643-0855<br>和歌山県有田郡有田川町大字上中島 8 5 9 - 1 |
| ホームページ | http://www.magokoro.land                 |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | 事務職員                                                                                                                  |
| 仕事内容 | ○ワード・エクセルの基本操作による書類作成<br>○電話・来客者応対<br>○在庫管理<br>○メールチェック<br>○取引先の対応<br>○掃除（トイレ掃除を含む）<br>○現場の応援<br>○送迎<br><br>§ シニア歓迎求人 |
| 雇用形態 | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                    |
| 派遣・等 | 就 業 形 態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                  |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                  |

受付年月日 令和6年3月21日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  | A20               |

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|             |
|-------------|
| 和歌山県有田郡有田川町 |
|-------------|

職業分類

|        |
|--------|
| 034-01 |
|--------|

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                           |                                                                  |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 時間額 (a + b)               | 930 円 ~ 1,000 円                                                  |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                  |
| 基本給 (時間換算額)               | 930 円 ~ 1,000 円                                                  |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                            |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                            |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                            |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                            |
| なし (円 ~ 円)                |                                                                  |
| 固定残業代                     | 固定残業代に関する特記事項                                                    |
| その他手当付記事項                 |                                                                  |
| 賃形態金等                     | 時給 円 ~ 円                                                         |
| その他内容                     |                                                                  |
| 通手勤当                      | 実費支給 (上限あり) 日額 500 円                                             |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末)                                                          |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末以外) 翌月 10 日                                                |
| 昇給                        | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1時間あたり 3 円 ~ 3 円 (前年度実績)                     |
| 賞与                        | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与金額 50,000 円 ~ 150,000 円 (前年度実績) |

求人票（パートタイム）

求人番号



30050- 922741

事業所番号



3005-613507-6 (2/2)

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 千翔会 |
|------|------------|

4 労働時間

|      |                                                                                         |         |        |             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-------------|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>(1) 08時 30分 ～ 16時 30分<br>(2) ～<br>(3) ～<br>又は 08時 30分 ～ 17時 30分 の間の 6時間 程度 |         |        |             |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>時間曜日は要相談                                                                |         |        |             |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                          |         |        |             |
| 休憩時間 | 60分                                                                                     | 週所定労働日数 | 週3日 以上 | 労働日数について相談可 |
| 休日等  | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制（時間曜日は要相談）<br>年次有給休暇は法定通り                                |         |        |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                 |                             |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 28人<br>就業場所 28人<br>(うち女性 26人)<br>(うちパート 21人)                               | 設立年 平成21年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>お年寄りや障がい者に対する訪問介護、障がい者の外出支援、介護タクシー、放課後等デイサービス、相談支援、就労継続支援B型、居宅介護支援、生活介護 |                             |
| 会社の特長            | 社会福祉法人＜平成28年4月新規設立＞<br>3歳から100歳までの人達が、地域で住み続けられるようにさまざまな支援を行っています               |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 高垣 司                                                                        | 法人番号 5170005006491          |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                        | パートタイム あり                   |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                 |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                              | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績          | なし                                                                              | U I J ターン歓迎                 |

求人に関する特記事項

◇週の労働時間数により、加入保険は異なります。  
◇就業時間については相談可。  
◇ハラスメントの外部窓口があります。  
◇事務局には2人のリーダーがいるので、安心して仕事をしてもらえます。

7 選考等

|            |                                                                                                     |                   |                     |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                                                  | 募集理由              | 欠員補充                |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                                | 面接（予定 1回）         | 筆記試験 その他            |
| 結果通知       | 即決                                                                                                  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 | 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                                         | 郵送                | 電話 Eメール その他         |
| 日時         | 随時                                                                                                  |                   |                     |
| 選考場所       | 〒 643-0855<br>和歌山県有田郡有田川町大字上中島859-1<br>JR藤並駅 から 徒歩20分                                               |                   |                     |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                                                   |                   |                     |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 求職者マイページ 面接時持参                                                              |                   |                     |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                  |                   |                     |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                     |                   |                     |
| 担当者        | 施設長<br>タカガキ チエ<br>高垣 千恵<br>電話番号 0737-52-6789 内線（ ）<br>FAX 0737-53-3008<br>Eメール info@sensyokai.or.jp |                   |                     |