



求人番号

30010- 5819341

事業所番号

3001-919159-5

受付年月日 令和6年4月24日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y12		A50	

就業地住所

和歌山県紀の川市

職業分類

049-07

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ マリックス 株式会社 まりっくす
所在地	〒649-6414 和歌山県紀の川市打田1336-1 岡ビル
	ホームページ

2 仕事内容

職種	介護支援専門員
仕事内容	ご利用者様一人一人に合った支援をしていくために相談業務、ケアプランの作成、サービス事業所との連絡調整等の介護支援専門員業務全般を行っていただきます。 変更範囲：変更なし 【介護】
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒649-6414 和歌山県紀の川市打田1336-1 岡ビル JR打田駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（64歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限として募集するため
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
PCスキル	パソコン入力
必要な免許・資格	介護支援専門員（ケアマネージャー） 必須 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3か月間 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	250,000 円 ~ 250,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 230,000 円 ~ 230,000 円 月平均労働日数 (21.5 日)
定額の手当 (b)	職務 手当 20,000 円 ~ 20,000 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 4,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 500 円 ~ 500 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分 (前年度実績)



求人票 (フルタイム)

事業所名	株式会社 まりっくす
------	------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分
	(2) ~
就業時間に関する特記事項	(3) ~
	又は ~ の間の 時間
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 106日
休日等	土日 その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報	従業員数 48人 就業場所 9人 (うち女性 7人) (うちパート 6人)	設立年 平成12年 資本金 2,000万円 労働組合 なし
事業内容	高齢者のための在宅介護を中心とする事業を展開しています。介護保険認定事業者として利用者の立場に立った思いやりのある介護を提供してゆきたいと思っています。	
会社の特長	家庭的な雰囲気との和気あいあいとした職場づくりを目指しています。利用者の立場に立った思いやりのある介護を志す者同志の集まりであればと思っています。	
役員/代表者名	代表取締役 森本 泰弘	法人番号 9170001011079
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

7 選考等

採用人数	2人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 即日決	面接選考結果通知 書類到着後 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール その他
日時	随時	
選考場所	〒 649-6414 和歌山県紀の川市打田 1 3 3 6 - 1 岡ビル JR 打田駅 から 徒歩5分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイカー その他	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項	
担当者	採用係	採用担当者 電話番号 0736-77-0653 内線 (HOSOKU) FAX 0736-77-0652 Eメール

求人に関する特記事項	*マイカー通勤用無料駐車場あり
------------	-----------------

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項	