求人番号
28030-11388061
事業所番号
2803-102620-3

受付年月日　令和8年10月16日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
兵庫県尼崎市	049-02

産業分類	
831	病院

1　求人事業所

事業所名	イリョウホウジン　アマガサキコウセイカイ 医療法人　尼崎厚生会
所在地	〒 661-0025 兵庫県尼崎市立花町４丁目３－１８
	ホームページ　http://tachibana-hp.net/

2　仕事内容

職種	地域連携課（相談員）
仕事内容	・患者様の入院、転院及び医療福祉に関する相談業務。 ・電話等の事務業務。 ・ベッドコントロール調整業務。 ・渉外、広報業務。 【変更範囲：変更なし】
雇用形態	正社員 正社員登用 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 661-0025 兵庫県尼崎市立花町４丁目３－１８ ＪＲ　立花駅　から　徒歩3分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	年齢制限　あり（64歳以下） 年齢制限該当事由　定年を上限 定年年齢が６５歳のため
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　あれば尚可 入退院の調整
必要なPCスキル	
必要な免許・資格	社会福祉士　必須 看護師　あれば尚可 普通自動車運転免許　必須　（AT限定可）
試用期間	**試用期間あり**　期間　３ヶ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

月額（a＋b）　206,000 円 ～ 276,000 円
※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）

賃金	基本給（a）	基本給（月額平均）又は時間額　月平均労働日数（20.4 日） 160,000 円 ～ 230,000 円
	定額的に支払われる手当（b）	職務手当　20,000 円 ～ 20,000 円 調整手当　26,000 円 ～ 26,000 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	**なし**　（　円 ～　円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	皆勤手当　８，０００円
賃金形態等		月給　円 ～ 円 その他内容
通勤手当		実費支給（上限あり）　月額　20,000 円
賃金締切日		固定（月末以外）　毎月　15 日
賃金支払日		固定（月末以外）　当月　27 日
昇給		**あり**（前年度実績　あり） 金額　1月あたり　2,000 円 ～ 4,000 円（前年度実績）
賞与		**あり**（前年度実績　あり）　年２回（前年度実績） 賞与月数　計　4.00ヶ月分（前年度実績）

受付年月日　令和8年10月16日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

求人番号
28030-11388061
事業所番号
2803-102620-3　（2／2）

事業所名	医療法人　尼崎厚生会

4　労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1）　08時 45分　～　17時 10分
（2）　～
（3）　～
又は　～　の間の　時間

就業時間に関する特記事項
残業ほとんどなし

時間外労働時間

時間外労働あり　月平均　1時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間　45分　／　年間休日数　120日

休日等

土　日　祝日
週休二日制　毎　週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~雇保~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 あり （勤続　3年以上）

企業年金　~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~

定年制　あり　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし
（一律　65歳）

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　あり
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　441人 就業場所　3人 （うち女性　3人） （うちパート　1人）	設立年　昭和27年 資本金　507万円 労働組合　なし
事業内容	医療サービスの提供・介護サービスの提供・地域医療と介護の連携・緩和ケアの提供	
会社の特長	立花病院・立花介護老人保健施設、五和の園介護老人保健施設、通所リハビリテーション、デイサービスセンターそれいゆを運営しています。	
役職／代表者名	理事長 島崎　信子	法人番号　7140005010949
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
	職務給制度　あり	復職制度　なし
	育児休業取得実績　あり	介護休業取得実績　あり　　看護休暇取得実績　あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※一般、地域包括、療養、緩和と４種類の役割が違う病棟があるため、仕事をしながら幅広く勉強ができ、自分の適性や将来を考えることができます。

＊入職３ヶ月経過後→年次有給休暇３日付与
　６ヶ月経過後→年次有給休暇７日付与
　以降は法定通り。

＜郵送先＞
〒６６１－００２５
兵庫県尼崎市立花町４丁目３－１８
医療法人尼崎厚生会　立花病院　総務課宛

『育児と両立支援』

7　選考等

採用人数	1人　　募集理由	
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~	
結果通知	~~即一決~~	書類選考結果通知　書類到着後　7日以内 面接選考結果通知　面接後　7日以内 ~~その他~~
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~	
日時	その他　書類選考後連絡	
選考場所	〒 661-0025 兵庫県尼崎市立花町４丁目３－１８ ＪＲ　立花駅　から　徒歩3分	
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ジョブカード~~　~~その他~~	
	送付方法 ~~Eメール~~　郵送 ~~求職者マイページ~~	
	郵送の送付場所 〒 661-0025 兵庫県尼崎市立花町４丁目３－１８	
	応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄	

選考に関する特記事項

担当者

総務課
ホシナ
保科
電話番号　06-6438-3761　　内線（　　）
FAX　06-6438-8121
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。