

求人番号

28030- 5969741

事業所番号

2803- 4703-5

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

P05

Z54

B10

就業地住所

兵庫県尼崎市

職業分類

049-07

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

産業分類

982 市町村の機関

1 求人事業所

事業所名

アマガサキシヤクショ
尼崎市役所

所在地

〒660-8501
兵庫県尼崎市東七松町1丁目23番1号

ホームページ <http://www.city.amagasaki.hyogo.jp/>

2 仕事内容

職種

主任介護支援専門員（会計年度任用職員）

仕事内容

（1）尼崎市地域包括支援業務（総合相談、権利擁護、包括的・継続的マネジメント、介護予防ケアマネジメント等の地域包括支援センターが担う各業務に対する支援）

（2）介護予防に係る支援業務（地域包括支援センターや居宅介護事業所等が行う介護予防ケアマネジメントのガイドラインの立案・実施指導・推進等）

（3）その他地域包括ケアに係る業務等所属長の指示する業務

変更範囲

変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣・請負等

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

公募によらない再度の任用は同一の者について原則として2回を限度とする

就業場所

〒660-8501
兵庫県尼崎市東七松町1丁目23番1号
尼崎市役所 包括支援担当課

J R神戸線「立花」駅 から 徒歩15分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

屋外に喫煙場所あり

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必PC要スキル

基本的な操作ができること

必要な免許・資格

主任介護支援専門員（必須）

試用期間

試用期間あり 期間 1ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）

1,577 円 ～ 1,623 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,577 円 ～ 1,623 円

賃金

基本給（時間換算額）

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

*賃金計算式：
月給×12ヶ月÷1446H（年間労働時間）

賃形態金等

月給 190,080 円 ～ 195,580 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 55,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 17 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）

賞与月数 計 2.40ヶ月分（前年度実績）

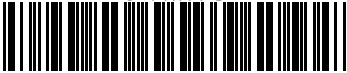
求人票（パートタイム）

求人番号



28030- 5969741

事業所番号



2803- 4703-5 (2/2)

事業所名	尼崎市役所
------	-------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 30分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週4日 ~ 週4日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 週1日公休日あり（実質週4日勤務） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 3,222人 就業場所 15人 (うち女性 8人) (うちパート 3人)	設立年 大正 5年 資本金 労働組合 あり
	事業内容 地方公共団体 (尼崎市における各種施策・事業の企画・立案および実施ほか)	
会社の特長	あまがさきを次のステージに！人が集まる賑わいのあるまちを目指して、市民・事業者とともにまちづくりを進めています。	
役職／代表者名	市長 松本 眞	法人番号 1000020282022
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*応募希望の方は所定の応募申込書を
「包括支援担当課」までご持参頂くか郵送下さい。

《応募締切》
毎月15日（15日が土・日・祝日の場合は直前の平日）

*応募書類は尼崎市ホームページ
http://www.city.amagasaki.
hyogo.jp/
よりダウンロードして下さい。

*応募書類は事前受付であり、書類選考ではありません。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他	
日時	随時	
選考場所	〒660-8501 兵庫県尼崎市東七松町1丁目23番1号 JR神戸線「立花」駅 から 徒歩15分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 () その他 求人に関する特記事項参照	
	送付方法 () 郵送 () 求職者マイページ () 就業場所へ持参	
	郵送の送付場所 〒660-8501 兵庫県尼崎市東七松町1丁目23番1号 尼崎市役所 包括支援担当課	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項		
担当者	包括支援担当 係長 タカテラ 高寺 電話番号 06-6489-6356 内線 () FAX 06-6489-6528 Eメール ama-koureiikaigo@city.amagasaki.hyogo.jp	