



求人番号

28020-2653751

事業所番号

2802-918367-2

受付年月日 令和7年2月7日

紹介期限日 令和7年4月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄	008			
-----	-----	--	--	--

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

兵庫県尼崎市

職業分類

057-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ダイキョウアステージ コウベシテン 株式会社 大京アステージ 神戸支店
所在地	〒651-0088 兵庫県神戸市中央区小野柄通4丁目1番22号 ホームページ

2 仕事内容

職種	マンションコンシェルジュ (尼崎)
仕事内容	1. 宅配便の発送取次 2. クリーニング取次 3. 共用施設予約受付 4. レジ操作、金銭管理 5. パソコンへのデータ入力 6. その他 変更の範囲：会社の定める業務に変更する場合があります。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 業務遂行能力、管理組合様からの評価。

就業場所	〒660-0861 兵庫県尼崎市御園町27番3 阪神本線 尼崎駅 から 徒歩1分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	不可 転勤可能性 あり 転勤範囲 同一事業所内でのマンションを異動していただく場合があります。
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,052円 ~ 1,052円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,052円 ~ 1,052円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	クリーニング手当 毎月600円
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



28020-2653751

事業所番号



2802-918367-2 (2/2)

事業所名	株式会社 大京アステージ 神戸支店
------	-------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 16時 00分 ~ 20時 00分 (2) 09時 00分 ~ 15時 00分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 1. 平日 (休憩なし) 2. 土・祝日 (休憩60分) *金曜日が祝日の場合9:00~15:00 (休憩12:00~13:00) *週1日でも可
------	--

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 突発的な臨時業務が発生または予想を上回る困難な案件が集中する場合 (大規模なクレームや事故対応等)
---------	---

休憩時間	60分 週所定労働日数 週2日 ~ 週2日
------	-----------------------

休日等	月 火 水 木 日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報	従業員数 7,431人 就業場所 2人 (うち女性 2人) (うちパート 2人) 設立年 昭和44年 資本金 2億円 労働組合 なし
事業内容	マンション管理業 (雇用保険番号: 1307-340431-7)
会社の特長	株式会社オリックスグループに属し、現在マンション管理棟数は全国1位で、着実に管理棟数は増加しており、お客様 (居住者) の評価も高い。
役員/代表者名	代表取締役社長 真島 吉丸 法人番号 9011001035372
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 なし
育児休業取得実績	なし 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項

- 雇止め規定があります。
- 入社時研修が、社内座学が2日、物件研修が5日、計7日間あります。
- 入社時、弊社指定病院で健康診断を受診して頂きます。
- 採用に当たっては、身元保証人が1名必要です。
- 男女問わずご活躍できる職場でございます。
- 社会保険加入希望の方は、他物件との兼務も可能です。

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	随時
選考場所	〒651-0088 兵庫県神戸市中央区小野柄通4丁目1番22号 JR神戸線「三宮」駅 から 徒歩6分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒651-0088 兵庫県神戸市中央区小野柄通4丁目1番22号 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
担当者	業務管理課 オカモト 岡本 電話番号 078-232-2021 内線 () FAX 078-232-2020 Eメール

選考に関する特記事項
面接時、ボールペンと印鑑をご持参ください。