

求人番号

28012- 923241

事業所番号

2801-110545-9

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z91

トライアル雇用併用

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

兵庫県神戸市北区

職業分類

050-03

産業分類

855 障害者福祉事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン リョクスイカイ ショウガイシヤシエンシセツ ニロウエン  
社会福祉法人 緑水会 障害者支援施設 二郎苑

所在地

〒 651-1311  
兵庫県神戸市北区有野町二郎字簗谷 8 9 8 - 1 0

ホームページ <http://ryokusuikai.com/>

2 仕事内容

職種

介護職

仕事内容

◆「二郎苑」は身体に障害を持たれている方の入所施設で、現在 5 5 名の方が利用されています。  
利用者が安心・安全で快適な生活ができるように介護・介助・支援する仕事です。  
\*当施設では同性介助を基本としています。

【トライアル雇用併用求人】

※資格がない方、未経験の方も応募可能です！

「介護」

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣遣負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 651-1311  
兵庫県神戸市北区有野町二郎字簗谷 8 9 8 - 1 0

神戸電鉄線 二郎駅 から 徒歩10分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲

芦屋市、神戸市中央区

年齢

年齢制限 あり（18歳 ～ 59歳）

年齢制限該当事由 定年を上限

1 8 歳未満深夜業禁止・定年年齢を上限とする募集

学歴

必須 高校以上

必要経験な等

必要な経験・知識・技能等 不問

必PC要スキル

必要な免許・資格

社会福祉士  
介護福祉士

あれば尚可  
あれば尚可

普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 6ヶ月

試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容

月額 1 7 8, 0 0 0 円～  
（職務手当含む）

3 賃金・手当 (1 / 2)

月額 (a + b)

181,300 円 ～ 213,500 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (月額平均) 又は時間額

171,300 円 ～ 203,500 円

月平均労働日数 (22.7 日)

職務

手当 10,000 円 ～ 10,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

住宅手当：賃貸料の 1 / 2 (上限 3 万円)

扶養手当：あり。 夜勤手当：1 回 6 千円。

資格手当：介護福祉士 5 千円・社会福祉士 1 万円

処遇改善交付金調整手当支給あり (R 4 年度 6 万 5 千円～/月)

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 30,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

昇給率 1 月あたり 1.00% ～ 2.00%（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.50 ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



|      |                        |
|------|------------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 緑水会 障害者支援施設 二郎苑 |
|------|------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                          |                                                       |     |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 10分<br>（2） 09時 30分 ～ 18時 40分<br>（3） 12時 00分 ～ 21時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |                                                       |     |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）18：00～10：00<br>週平均労働時間は39時間<br>＊特記事項欄参照〕                                             |                                                       |     |
|      | 時間外労働時間                                                                                                  | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕 |     |
| 休憩時間 | 70分                                                                                                      | 年間休日数                                                 | 92日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>〔公休1ヶ月7日（夜勤3回以上の場合）<br>有給休暇・特別休暇は就業規則による<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕                    |                                                       |     |

5 その他の労働条件等

|        |                                            |                        |                 |
|--------|--------------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 加入                     | あり<br>（勤続 1年以上） |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |                        |                 |
|        | 定年制 あり<br>（一律 60歳）                         | 再雇用制度 あり<br>（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |                        |                 |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕              |                        |                 |

6 会社の情報

|          |                                                                                    |                             |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 190人<br>就業場所 70人<br>（うち女性 34人）<br>（うちパート 30人）                                 | 設立年 平成 4年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容<br>主に身体に障害を持たれた方の施設です。<br>生活介護（定員54）、施設入所支援（定員50）、短期入所（定員6）の障害福祉サービスを実施しています。 |                             |
| 会社の特長    | ご利用者が、安心して暮らしていける様、スタッフ一同、愛と思いやりの心で取り組んでいます。残業はほとんどありません。                          |                             |
| 役職／代表者名  | 管理者 柳瀬 琢彦                                                                          | 法人番号 8140005002417          |
| 就業規則     | フルタイム あり パートタイム あり                                                                 |                             |
|          | 職務給制度 あり                                                                           | 復職制度 あり                     |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                 | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績  | U I Jターン歓迎                                                                         |                             |

求人に関する特記事項

※就業時間  
（1）日勤09：30～18：40  
（2）早出07：00～16：10  
（3）遅出12：00～21：00（休憩60分）  
（4）夜勤18：00～10：00（休憩4時間半）  
＊夜勤は月4回程度

- ◆昇給は年1回（4月）あり
- ◆やさしい心を持って利用者様に接し、チームワークを大切に仕事に積極的に向かってくれる人を歓迎します。
- ◆福利厚生や研修に力を入れ、働き易い職場作りに取り組んでいます。
- ◆施設見学も随時可能です。ハローワークを通してお申込みください。
- ◆基本給は経験や年齢により変わります。

【トライアル雇用併用求人】  
※トライアル雇用期間中の労働条件 月額178,000円～（職務手当含む）

7 選考等

|                |                                                                |      |      |
|----------------|----------------------------------------------------------------|------|------|
| 採用人数           | 2人                                                             | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                        |      |      |
| 結果通知           | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                |      |      |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                     |      |      |
| 日時             | 随時 〔 〕                                                         |      |      |
| 選考場所           | 〒 651-1311<br>兵庫県神戸市北区有野町二郎字竈谷898-10<br><br>神戸電鉄線 二郎駅 から 徒歩10分 |      |      |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> 〔その他〕            |      |      |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 〔 持参〕<br>求職者マイページ                                 |      |      |
|                | 郵送の送付場所<br>〒<br><br>応募書類の返戻 選考後は返却                             |      |      |
| 〔 選考に関する特記事項 〕 |                                                                |      |      |
| 担当者            | 総務課<br><br>徳野<br>電話番号 078-981-8261 内線（ ）<br>FAX<br>Eメール        |      |      |