



求人票 (フルタイム)

事業所名	株式会社 協立ジャパン 神戸営業所
------	-------------------

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 06時 00分 ~ 15時 00分 (2) 06時 30分 ~ 15時 30分 (3) 09時 00分 ~ 18時 00分 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 (1) ~ (3) のシフト制
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 30 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	90分 年間休日数 104日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフトによる。月8~9日休み 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 150人 就業場所 12人 (うち女性 8人) (うちパート 2人)	設立年 平成 3年 資本金 2,000万円 労働組合 なし
事業内容	一般派遣業、業務請負業 (派) 28-01-0080 有料職業紹介事業 28-ユ-300019	
会社の特長	派遣業	
役員/代表者名	代表取締役 天野 揮司	法人番号 6120001105573
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*同一の派遣労働者を、派遣先の事業所における同一の組織単位に対し派遣できる期間は、原則3年が限度となります

《応募にはハローワークの紹介状が必要です》

1 1 1 6 6 6 1 1

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 日以内 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時	
選考場所	〒 999-9999 現地近郊にて面接予定です。	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項	
担当者	※求人補足情報参照 採用担当者 電話番号 0120-898-933 内線 () FAX 078-371-6692 Eメール	