

求人番号

27140- 2806841

事業所番号

2714-402132-3

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

011

754

就業地住所

大阪府泉佐野市

職業分類

050-01

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

シャカイイリョウホウジン エイコウカイ サノキネンビョウイン  
社会医療法人 栄公会 佐野記念病院

所在地

〒 598-0013  
大阪府泉佐野市中町 2 - 4 - 2 8

ホームページ

http://www.sanokinen.jp

2 仕事内容

職種

介護士（老健）

仕事内容

法人内施設（介護老人保健施設栄公苑）にお住まいの方への、身体介護・生活援助を行っていただきます。  
＊ブランクのある方や未経験・無資格の方も大歓迎！  
＊資格をお持ちでない方に関しては、介護職員初任者研修の受講費用の一部負担制度あり。  
＊一食 2 0 0 円で職員食堂利用可。  
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員  
正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態 派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし  
契約更新の条件

就業場所

〒 598-0013  
大阪府泉佐野市中町 2 - 4 - 2 8  
大阪府泉佐野市中町 3 - 4 - 5（栄公泉佐野）  
大阪府泉佐野市中町 3 - 3 - 4 6（グループホーム栄公）  
南海本線 泉佐野駅 から 徒歩20分

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（18歳 ～ 59歳）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年年齢を上限とするため／深夜業務あるため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可  
介護士

必要スキル

必要免許・資格

介護職員初任者研修修了者 あれば尚可  
介護福祉士 あれば尚可  
普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3 カ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

月額 (a + b)

199,820 円 ～ 215,880 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

月平均労働日数 (21.0 日)

164,100 円 ～ 164,400 円

職種・支援 手当

25,000 円 ～ 25,000 円

特定処遇 手当

5,250 円 ～ 21,000 円

職能 手当

5,470 円 ～ 5,480 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし ( 円 ～ 円)  
固定残業代に関する特記事項

基本給：初任者研修 1 6 4 1 0 0 円  
介護福祉士 1 6 4 4 0 0 円  
支援・特定処遇手当等：初任者研修 3 5 7 2 0 円  
介護福祉士 4 4 4 8 0 ～ 5 1 4 8 0 円  
資格手当：介護福祉士のみ 1 3 0 0 0 円  
夜勤手当：7 0 0 0 円／回 日祝手当：3 0 0 0 円／回

賃形態金等

月給 円 ～ 円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 24,500 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1 月あたり 1,000 円 ～ 3,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）  
賞与月数 計 3.80 ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号

27140- 2806841

事業所番号

2714-402132-3 （2 / 2）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 事業所名 | 社会医療法人 栄公会 佐野記念病院 |
|------|-------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                          |                                                        |            |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 06時 30分 ～ 15時 30分<br>（2） 07時 30分 ～ 16時 30分<br>（3） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>又は ～ の間の 時間 |                                                        |            |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）11：00～20：00<br>（5）16：30～9：30（夜勤）〕                                                    |                                                        |            |
|      | 時間外労働時間                                                                                                  | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕 |            |
|      | 休憩時間                                                                                                     | 60分                                                    | 年間休日数 113日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>〔4週8休制<br>年間休日に上下期各3日の特別休暇含む<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕                                |                                                        |            |

5 その他の労働条件等

|        |                                            |                    |             |
|--------|--------------------------------------------|--------------------|-------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済              | 退職金制度       |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入                | あり（勤続 5年以上） |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |                    |             |
|        | 定年制 あり（一律 60歳）                             | 再雇用制度 あり（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし     |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |                    |             |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕              |                    |             |

6 会社の情報

|          |                                                                                           |                             |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 520人<br>就業場所 411人<br>（うち女性 305人）<br>（うちパート 54人）                                      | 設立年 昭和35年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容<br>病院 診療所 介護老人保健施設 訪問看護 訪問介護<br>通所リハビリ 通所介護<br>サービス付高齢者向け住宅 認知症高齢者グループホーム            |                             |
| 会社の特長    | 整形外科・脳神経外科の救急告示病院。急性期と回復期リハビリテーション医療を担うとともに各種福祉サービスを提供している。日本医療機能評価機構認定病院。福祉事業も幅広く展開している。 |                             |
| 役職／代表者名  | 理事長 中村 薫                                                                                  | 法人番号 7120105006444          |
| 就業規則     | フルタイム あり パートタイム あり                                                                        |                             |
|          | 職務給制度 なし                                                                                  | 復職制度 なし                     |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり  |
| 外国人雇用実績  | なし                                                                                        |                             |

求人に関する特記事項

- 各種手当  
・扶養手当 配偶者：10000円 子など：2000円／人  
・休日出勤手当（祝日）3000円／日  
・残業手当
- ＊想定年収380万円（介護福祉士）  
＊職員食堂1食200円  
（管理栄養士が考えた、自社内厨房で作った出来立て定食）  
＊交通費規定内支給 ＊定期健康診断無料  
＊インフルエンザ等ワクチン接種無料  
＊永年勤続表彰  
＊福利厚生サービス「泉佐野市勤労者福祉共済」  
＊産前産後休暇／育児休暇  
＊介護看護休暇  
＊有給休暇  
＊マイカー通勤可（職員無料駐車場あり）  
＊職員休憩室利用  
＊館内W i F i 利用無料

7 選考等

|                |                                                                                                            |                                          |          |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|
| 採用人数           | 2人 募集 増員理由〔 〕                                                                                              |                                          |          |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                                       | 面接（予定 1回）                                | 筆記試験 その他 |
| 結果通知           | 即決                                                                                                         | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 | その他      |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                                                      |                                          |          |
| 日時             | 随時 〔 〕                                                                                                     |                                          |          |
| 選考場所           | 〒 598-0013<br>大阪府泉佐野市中町2-4-28<br>大阪府泉佐野市中町3-4-5（栄公泉佐野）<br>大阪府泉佐野市中町3-3-46（グループホーム栄公）<br>南海本線 泉佐野駅 から 徒歩20分 |                                          |          |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカード</del> 〔その他〕                                                        |                                          |          |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ 〔 〕                                                                    |                                          |          |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 598-0013<br>大阪府泉佐野市中町2-4-28                                                                   |                                          |          |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                             |                                          |          |
| 〔 選考に関する特記事項 〕 |                                                                                                            |                                          |          |
| 担当者            | 栄公会 採用担当<br>採用担当者<br>電話番号 072-461-0111 内線（ ）<br>FAX 072-464-2773<br>Eメール                                   |                                          |          |