



求人番号

27130-9121441

事業所番号

2713-405581-5

受付年月日 令和6年7月3日

紹介期限日 令和6年9月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		Z88	Z54	

就業地住所

大阪府交野市

職業分類

030-01

産業分類

982 市町村の機関

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	カタノシヤクシヨ ソウムブ ジンジカ 交野市役所 総務部 人事課
所在地	〒576-8501 大阪府交野市私部1丁目1-1 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	任期付職員 (放課後児童会統括指導員)
仕事内容	(1) 放課後児童会の運営管理の統括・指導員等の勤務管理、活動内容等計画作成、指導員等の相談・指導、児童名簿等の管理、保護者・学校及び教育委員会等との連絡・調整及び情報交換等、地域との連携・協力等、育成活動費会計責任者、会費等の収納業務、各児童会との情報共有、児童会施設の安全点検等、パソコンを使用しての事務作業等 (2) 放課後児童会入会児童 (小学1年生から6年生まで) の育成支援 【必要な資格等】 交野市募集要項を参照下さい。 「変更範囲: 変更なし」
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 任期付職員 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ~ 令和8年3月31日 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件

就業場所	〒000-0000 別途お知らせします。 交野市内の放課後児童会 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)			
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可勤能の性	あり 転勤範囲 交野市内の放課後児童会	
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問			
学歴	不問			
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問			
必PC要スキル				
必要な免許・資格	保育士 必須 社会福祉士 必須 小学校教諭免許 (専修・1種・2種) 必須 【その他必要な資格等は交野市募集要項を参照下さい。】			
試用期間	試用期間あり 期間 入職後半年間 試用期間中の労働条件 同条件			

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	249,480 円 ~ 249,480 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃金	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.4 日) 226,800 円 ~ 226,800 円
	地域手当	22,680 円 ~ 22,680 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項	扶養手当、住居手当、 時間外勤務手当、休日勤務手当、 通勤手当、退職手当等	
賃形態等	月給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 31,600 円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 20 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0 円 ~ 5,800 円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.50ヶ月分 (前年度実績)	



事業所名	交野市役所 総務部 人事課
------	---------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 10時 30分 ~ 19時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 土曜日は月1回程度出勤あり(休日出勤扱い)
------	---

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	45分 年間休日数 120日
------	----------------

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始(12/29から1/3まで) 土曜日は月1回程度出勤あり(休日出勤扱い) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 20日
-----	--

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他(共済組合)	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	定年制 なし	再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,248人 就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 昭和47年 資本金 労働組合 あり
事業内容	市町村機関	
会社の特長	職員の生活を保障し、働きがいを引き出す人事・給与の制度運用を行い、市民ニーズ、行政ニーズに応えられる人材の育成を図る。	
役員/代表者名	課長 東田 和成	法人番号 3000020272302
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項	【マイカー通勤に関する特記事項】 駐車場は自己確保・自己負担 (1) 小論文試験(事前提出) 申込書とともに提出してください。 (全員面接試験を行います。) (2) 面接試験 ◇日時: 申込書を提出後、別途連絡・調整します。 ◇場所: 交野市役所内会議(交野市私部1-1-1) ※自動車での来場は禁止します。 ◇郵送先: 〒576-8501 交野市私部1-1-1 交野市役所総務部人事課 あて (封筒の表に「試験申込書在中」と朱書きしてください。) 受験上の注意事項 (1) 地方公務員法第16条(欠格条項)に該当する人は受験できません。(2) 日本国籍の有無は問いません。(3) 市職員として職務に専念する必要があるため、最終合格者で民間企業等で就業中の人は、入職日の前日までに離職してください。 【自治体求人】
------------	--

## 7 選考等

採用人数	6人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 書類到着後 追って面接日を連絡します。		
選考場所	〒576-8501 大阪府交野市私部1丁目1-1 京阪交野線 交野市駅 から 徒歩6分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他 申込書及び小論文試験用紙] 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒576-8501 大阪府交野市私部1丁目1-1 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 応募については交野市役所ホームページを参照ください。		
担当者	総務部 人事課 ハヤシ アツシ 林 篤司 電話番号 072-892-0121 内線(293 ) FAX 072-891-5046 Eメール jinjisaiyou@city.katano.osaka.jp		