

求人番号

27130- 6231441

事業所番号

2713-3517111-1

1 求人事業所

|      |                                                                          |
|------|--------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ タマユラ<br>株式会社 たまゆら                                               |
| 所在地  | 〒 573-0094<br>大阪府枚方市南中振3丁目5-1                                            |
| 地    | ホームページ <a href="http://www.tamayura.co.jp">http://www.tamayura.co.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 店舗販売職                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 仕事内容    | ◎ショッピングモール内のアウトドアアパレルショップ「Tamayura Athle」と、建築現場や工場での業務に携わる方々を対象としたワークショップ「しごとぎや たまゆら」、そしてそのハイブリッド店舗の3ブランドを、大阪・京都・奈良に16店舗展開しています。<br>●接客、レジ、販売、商品管理、POPの作成などの店舗業務全般<br>店長やSVになれば、お客様の要望や季節に合わせた、商品の仕入れや売り場づくりもお任せいたします。<br>みなさんには型にはまった接客ではなく、ひとり一人のお客様と向き合い、楽しくコミュニケーションを図りながら、お客様にとって必要な商品を、ご提案していただきたいと考えています。<br>[変更範囲：変更なし] |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  | Q69 Z88 Z54       |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|        |
|--------|
| 大阪府枚方市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 044-01 |
| 045-07 |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 579 | その他の織物・衣服・身の |
|-----|--------------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                                                         |                       |
|---------------------------------------------------------|-----------------------|
| 月額 (a+b)                                                | 245,000 円 ~ 341,400 円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)                                   |                       |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額                                        | 月平均労働日数 (21.5 日)      |
| 215,000 円 ~                                             | 272,000 円             |
| 手当                                                      | 円 ~ 円                 |
| 手当                                                      | 円 ~ 円                 |
| 手当                                                      | 円 ~ 円                 |
| 手当                                                      | 円 ~ 円                 |
| あり ( 30,000 円 ~ 69,400 円)                               |                       |
| 固定残業代に関する特記事項                                           |                       |
| 時間外手当は時間外労働の有無にかかわらず固定残業代として支給し、21~38時間を超える時間外労働分は追加で支給 |                       |
| 別途、経験・能力に応じて下記等の調整手当を支給                                 |                       |
| 職責手当 0~30,000円                                          |                       |
| 職務手当 0~20,000円                                          |                       |
| 月給                                                      | 円 ~ 円                 |
| その他内容                                                   |                       |
| 実費支給 (上限なし)                                             |                       |
| 固定 (月末以外) 毎月 15 日                                       |                       |
| 固定 (月末)                                                 |                       |
| あり (前年度実績 あり)                                           |                       |
| 金額 1月あたり 0 円 ~ 80,000 円 (前年度実績)                         |                       |
| あり (前年度実績 あり)                                           |                       |
| 年 2 回 (前年度実績)                                           |                       |
| 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)                                  |                       |

求人票（フルタイム）

求人番号



27130- 6231441

事業所番号



2713-351711-1 (2/2)

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 たまゆら |
|------|-----------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                                                       |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 11時 30分 ～ 20時 30分<br>（2） 06時 30分 ～ 15時 30分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>※週に1度全勤あり（1）（2）の通し勤務<br>※店舗・曜日により営業時間が異なる |
|      | 時間外労働あり 月平均 13時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                                                      |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 107日                                                                                                                                   |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフトによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                                                                    |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |                    |             |
|--------|----------------------------------------|--------------------|-------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 公災 健康 厚生                         | 退職金共済              | 退職金制度       |
|        | 財形 その他（ ）                              | 加入                 | あり（勤続 2年以上） |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                    |             |
|        | 定年制 あり（一律 60歳）                         | 再雇用制度 あり（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし     |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                    |             |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |                    |             |

6 会社の情報

|          |                                                                                  |                                                  |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 128人<br>就業場所 128人<br>（うち女性 89人）<br>（うちパート 55人）                              | 設立年 昭和40年<br>資本金 2,200万円<br>労働組合 なし              |
|          | 事業内容                                                                             | ユニホーム、作業服、作業手袋、作業靴、安全保安用品、工具、介護用品等の販売およびレンタルリース。 |
| 会社の特長    | 外商営業と店舗販売を地域に密着した展開により業績を伸ばし、創業45年を迎えます。新規事業として、インターネット販売やシステムクリーニング事業等、業務拡大中です。 |                                                  |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 岡本 哲                                                                       | 法人番号 6120001149983                               |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                         | パートタイム あり                                        |
|          | 職務給制度 なし                                                                         | 復職制度 あり                                          |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                               | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし                       |
| 外国人雇用実績  |                                                                                  |                                                  |

求人に関する特記事項

【マイカー通勤に関する特記事項】  
要相談  
自転車・バイク可

\*先に応募書類を所在地宛に送付してください。  
書類到着後7日程度で選考結果・面接日時を連絡します。

\*オンライン自主応募の場合は、ハローワーク紹介状は不要です。

※特例措置対象事業所  
16店舗については、弊社HP店舗・拠点情報を参照下さい。

7 選考等

|                                |                                                                                                                 |                   |          |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|
| 採用人数                           | 1人                                                                                                              | 募集理由              | その他 増員   |
| 選考方法                           | 書類選考                                                                                                            | 面接（予定 2回）         | 筆記試験 その他 |
| 結果通知                           | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内                                                                                             | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他      |
| 通知方法                           | 求職者マイページに連絡                                                                                                     | 郵送 電話 Eメール        | その他      |
| 日時                             | その他 後日連絡                                                                                                        |                   |          |
| 選考場所                           | 〒 573-0094<br>大阪府枚方市南中振3丁目5-1<br>京阪線 香里園駅 から 徒歩15分                                                              |                   |          |
| 応募書類等                          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> その他                                                             |                   |          |
|                                | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                                                                     |                   |          |
|                                | 郵送の送付場所<br>〒 573-0094<br>大阪府枚方市南中振3丁目5-1                                                                        |                   |          |
|                                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                              |                   |          |
| 選考に関する特記事項<br>*面接時Webによる適性検査あり |                                                                                                                 |                   |          |
| 担当者                            | 管理本部 人事総務部 部長<br>ニシムラ サダアキ<br>西村 貞明<br>電話番号 072-834-2221 内線（ ）<br>FAX 072-834-0091<br>Eメール jinji@tamayura.co.jp |                   |          |