



求人番号

27100-3724651

事業所番号

受付年月日 令和7年3月25日

紹介期限日 令和7年5月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する
------	----------------------------------

識別欄	Y12	P28	Y84		
-----	-----	-----	-----	--	--

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府箕面市

職業分類

051-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	訪問介護員 (箕面市)
仕事内容	介護を必要とされている高齢者や障がいのある方のご自宅を訪問して、身体介護や生活援助、家事援助を提供したり、外出の支援 (ガイドヘルプ) を行います。 *職務の変更範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒 大阪府箕面市
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 なし
転可勤の性	なし
年齢	年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 65才定年のため
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 (経験者は優遇します。)
必要スキル	
必要免許・資格	ホームヘルパー2級 必須 介護職員初任者研修修了者 必須 いずれかの免許・資格所持で可
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	1,520 円 ~ 2,420 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	1,150 円 ~ 2,050 円
処遇改善手当	370 円 ~ 370 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
資格手当 日祝手当	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 10 円 ~ 60 円 (前年度実績)
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 00分 ~ 20時 00分 の間の 1時間 以上
	就業時間に関する特記事項 就業時間は応相談
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週1日 ~ 週5日 労働日数について 相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 就業日は応相談 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
入居可能住宅	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 なし
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 59人 就業場所 24人 (うち女性 16人) (うちパート 17人)	設立年 資本金 労働組合 なし
事業内容	訪問介護サービス、居宅介護、重度訪問介護、同行援護、移動支援	
会社の特長		
役職/代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※必要な資格について：ガイドヘルパー・同行援護の資格があれば尚良し
 ※マイカー通勤：駐車場なし
 ※1日見学OK！（事前にお電話ください）
 ※有給休暇，加入保険は法定通り。
 ※経験者は優遇します
 ※一度，ホームページをご覧ください。
 ※求人に応募するにはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等 (2/2)

採用人数	3人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 1日以内	面接選考結果通知 面接後 3日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイカー その他 資格者証		
	送付方法	Eメール 郵送 求職者マイページ 持参	
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	電話番号	内線 ()	
	FAX		
	Eメール		