

求人番号

27080- 9603541

事業所番号

2708-413400-2

1 求人事業所

事業所名	トクティヒエイリカゾドウホウジン エイユウシャ 特定非営利活動法人 栄友社
所在地	〒 590-0116 大阪府堺市南区若松台 2 丁 1 番 4 - 1 0 7 号 ホームページ http://npoeiyuusha.com

2 仕事内容

職種	介護職員（堺市南区）
仕事内容	○障がい者へのデイサービス提供 障がい者及び障害児に対して介護を行う仕事です。 ・入浴、トイレ、着脱、食事介助等 **急 募** ※業務の変更範囲：変更無し
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去 3 年間） 1 2 名
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y12	B01	Z54		

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

大阪府堺市南区

職業分類

050-03

産業分類

855	障害者福祉事業
-----	---------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額 (a + b)	1,064 円 ~ 1,500 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	1,064 円 ~ 1,500 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当 (d)	
	賃形態金等	時給 円 ~ 円
通手動当	一定額 月額 500 円	
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 30 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	

求人票（パートタイム）

求人番号



27080- 9603541

事業所番号



2708-413400-2 （2／2）

事業所名	特定非営利活動法人 栄友社
------	---------------

4 労働時間

就業時間	(1) 10時 00分 ～ 13時 00分 (2) 15時 00分 ～ 18時 30分 (3) ～ 又は 09時 00分 ～ 18時 30分 の間の 4時間 以上		
	就業時間に関する特記事項		
	(1) (2) 選択可。 就業時間相談可。		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	0分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 その他休日は要相談 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 120人 就業場所 15人 (うち女性 11人) (うちパート 9人)	設立年 平成14年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 介護保険事業・居宅介護事業・生活介護・児童発達支援・放課後デイサービス・相談支援事業・介護タクシー Z O 1	
会社の特長	ケアプラン・訪問介護・居宅介護・介護タクシー・移動支援・相談支援（障害者児童高齢者の日中支援に於いて施設、居宅介助及び利用者の外出のサポートを行う）	
役職／代表者名	理事長：松岡 滋	法人番号 9120105001253
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【急募】
*入浴介助専門は、時給1，500円支給します。

応募にはハローワークの紹介状が必要です（求職者マイページからのオンライン自主応募は除く）

7 選考等

採用人数	2人 募集理由 []		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 3日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒 590-0116 大阪府堺市南区若松台2丁1番4-107号 京北高速線 泉ヶ丘駅 から 徒歩12分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 () その他		
	送付方法 郵送 面接時持参 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	総務 カナタニ 金谷 電話番号 072-291-0294 内線 () FAX 072-291-0295 Eメール		