

求人番号

27080- 9143341

事業所番号

2708-922052-1

受付年月日

令和6年4月11日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府堺市美原区

職業分類

051-01

産業分類

851 社会保険事業団体

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン オオサカフシャカイフクシギョウダン トクベツヨウゴロウジンホーム ミハラソウ

所在地

社会福祉法人 大阪府社会福祉事業団 特別養護老人ホーム 美原荘

〒 587-0022

大阪府堺市美原区平尾 5 9 5 - 1

ホームページ

http://miharasou-group.net/

2 仕事内容

職種

介護職員（定期巡回サービス）

仕事内容

一日の勤務時間を通して、定期的にご利用者宅を訪問し、薬の管理・様子観察・見守り・掃除・排せつ介助などを行う業務です。  
また、訪問以外の時間は事務所にて事務処理を行います。  
経験の有無にかかわらず仕事を覚えるまでは、先輩職員がしっかりとフォローします。  
  
\*ヘルパー2級、初任者研修、介護福祉士の資格をお持ちの方、大歓迎です  
  
【業務の変更範囲：変更無し】

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣遣負・等

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

2名

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

業務量、勤務態度、業務の習熟度による

就業場所

〒 587-0022

大阪府堺市美原区平尾 5 9 5 - 1

南海・近鉄バス 平尾バス停下車 徒歩 5 分

就労環境

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

屋外に喫煙場所設置

マイ通勤力

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

原動機付自転車免許

介護職員初任者研修修了者

介護福祉士

※特記事項参照

必須 必須 あれば尚可

試用期間

試用期間あり

期間 6 か月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1 / 2）

時間額（a + b）

1,600 円 ～ 1,600 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,600 円 ～ 1,600 円

賃金

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

\*資格手当含む

\*年2回一時金の支給があります。（5月、1月）

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 17 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 10 円 ～ 10 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 1 回（前年度実績）

賞与月数 計 0.28ヶ月分（前年度実績）

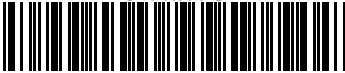
求人票（パートタイム）

求人番号



27080- 9143341

事業所番号



2708-922052-1 （2／2）

|      |                                 |
|------|---------------------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 大阪府社会福祉事業団 特別養護老人ホーム 美原荘 |
|------|---------------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                                         |         |           |             |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 07時 00分 ～ 15時 45分<br>（2） 11時 15分 ～ 20時 00分<br>（3） 08時 30分 ～ 17時 15分<br>又は 07時 00分 ～ 20時 00分 の間の 6時間 以上 |         |           |             |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>＊記載の勤務時間は基本時間であって、日中の短時間勤務であっても大歓迎です。7：00～20：00の間の6時間程度の勤務も可能です。扶養範囲内勤務可能です。                            |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                          |         |           |             |
| 休憩時間    | 45分                                                                                                                     | 週所定労働日数 | 週3日 ～ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日                                                                                 |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                     |                                     |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 2,700人<br>就業場所 7人<br>（うち女性 4人）<br>（うちパート 3人）                                   | 設立年 昭和46年<br>資本金 4,000万円<br>労働組合 あり |
|                  | 事業内容 特別養護老人ホーム経営 平成29年3月ISO9001：2015認定取得。平成26年7月法人本部研修センター開設。当法人は大阪府下にて約170事業運営 Z02 |                                     |
| 会社の特長            | 「笑顔いきいき365日」をモットーに「利用者に」「地域に」「職員に」満足していただく施設を目指しています。<br>※平成29年7月、創立40周年を迎えます。      |                                     |
| 役職／代表者名          | 理事長 行松 英明                                                                           | 法人番号 4120005002521                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                  |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                     |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                  | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績 なし       |                                                                                     |                                     |

求人に関する特記事項

※勤務日数、勤務時間は、出来る限り相談に応じます。  
※雇用期間は更新の可能性あり  
※労働条件により、有給休暇、休憩時間、加入保険は変動します。  
  
※通勤手当については、2キロ未満は通勤手当なし  
自転車・バイク通勤可  
  
※就職一時金支給あり（6ヶ月後 20000円）  
  
※資格について  
原付免許必須＋（ヘルパー2級・介護職員初任者研修・介護福祉士）の3つのうちいずれかの資格をお持ちの方

7 選考等

|                |                                                                                                                   |  |  |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 1人 募集 欠員補充理由 [ ]                                                                                                  |  |  |
| 選考方法           | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                                                     |  |  |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 <del>その他</del><br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                             |  |  |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>                                                                  |  |  |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                                            |  |  |
| 選考場所           | 〒 587-0022<br>大阪府堺市美原区平尾595-1                                                                                     |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> <del>その他</del>                                                   |  |  |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時に持参 ]<br>求職者マイページ                                                                    |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                                      |  |  |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                                    |  |  |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                                                   |  |  |
| 担当者            | 副施設長<br>伊ワミ ヒロシ<br>岩見 裕志<br>電話番号 072-362-3491 内線（ ）<br>FAX 072-369-2066<br>Eメール miharasou-hanri@kif.biglobe.ne.jp |  |  |