



求人番号

27070-8019411

事業所番号

2707-418360-5

受付年月日 令和3年4月21日

紹介期限日 令和3年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y12	P14	Z54	

就業地住所

大阪府八尾市

職業分類

362-01

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ アビリティユニオン 株式会社 アビリティユニオン
所在地	〒581-0815 大阪府八尾市宮町1-1-5 ホームページ

2 仕事内容

職種	訪問介護員ホームヘルパー
仕事内容	訪問介護サービスのホームヘルパー業務
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 3名
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒581-0815 大阪府八尾市宮町1-1-5 近鉄大阪線 近鉄八尾駅 から 徒歩5分 長寿訪問介護センター 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤働の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル			
必要な免許・資格	ホームヘルパー2級 必須 [ホームヘルパー2級以上]		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,200円 ~ 1,200円	※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (a)	基本給 (時間換算額) 1,200円 ~ 1,200円	
定額の手当 (b)	手当	円 ~ 円
支払われる手当 (b)	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)		
賃形態等	時給	円 ~ 円
通手当	なし	
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 20日	
賃支払日	固定 (月末)	
昇給	なし	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 200,000円 ~ 400,000円 (前年度実績)	



事業所名	株式会社 アビリティユニオン
------	----------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制)			
	(1)	~		
就業時間	(2)	~		
	(3)	~		
又は 08時 00分 ~ 19時 00分 の間の 5時間 程度				
就業時間に関する特記事項				
[]				
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間			
	36協定における特別条項 なし			
	特別な事情・期間等			
	[]			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 以上	労働日数について相談可
休日等	その他 週休二日制 その他 本人の希望日 (週3日以上勤務)			
	[]			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	[]		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		
	[]		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	50人	設立年	平成 8年
	就業場所	12人	資本金	1,000万円
事業内容	(うち女性)	6人	労働組合	なし
	(うちパート)	2人		
事業内容	介護事業			
会社の特長	少人数の会社ですが職員の関係が良好で働きやすい職場です。			
役員/代表者名	代表取締役 大塚 新三郎	法人番号	4122001017635	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり	
	職務給制度 なし	復職制度	なし	
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	[]			

求人に関する特記事項	
*加入保険、有給休暇は労働条件により異なります。(法定通り)	
*賞与は勤務実績に応じて支給します。	

7 選考等

採用人数	3人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知	面接選考結果通知	書類到着後 1日以内 面接後 3日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 メール その他
日時	随時 []		
選考場所	〒 581-0815 大阪府八尾市宮町1-1-5 近鉄大阪線 近鉄八尾駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 メール 郵送 [面接時持参]		
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
	[]		
担当者	総務 ツツミ アツシ 堤 厚之 電話番号 072-925-0395 内線 () FAX 072-925-0029 Eメール		