

求人番号

27060-10401841

事業所番号

2706-621867-0

受付年月日 令和6年3月27日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |     |  |
|------|-------------------|-----|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |  |
| 識別欄  | Y12               | 035 |  | Z54 |  |

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

|           |           |
|-----------|-----------|
| 就業地住所     | 職業分類      |
| 大阪府大阪市淀川区 | 050-01    |
|           |           |
|           |           |
|           |           |
| 産業分類      |           |
| 854       | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン イクフクカイ

社会福祉法人 育福会

所在地

〒 532-0021

大阪府大阪市淀川区田川北3丁目4-3

ホームページ

https://www.ikufuku.or.jp

2 仕事内容

職種

介護主任候補

仕事内容

ユニット型特別養護老人ホームでの介護主任候補

・入居者の日常生活に関する介護全般

・ケアスタッフの指導及び育成

・シフト管理等

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣遣負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

280,000 円 ～ 350,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

280,000 円 ～ 350,000 円

月平均労働日数（21.6 日）

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

（1）夜勤は月6回程度

（2）資格・経験により基本給は決定します。

夜勤手当 8,000 円／回

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



27060-10401841

事業所番号



2706-621867-0 (2/2)

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 育福会 |
|------|------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                          |     |       |      |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（3） 12時 00分 ～ 21時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |     |       |      |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）16：00～翌10：00／休憩120分<br>＊週40時間勤務となります〕                                                |     |       |      |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                           | 〔 〕 |       |      |
|      | 休憩時間                                                                                                     | 60分 | 年間休日数 | 105日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>〔シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕                                                       |     |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                            |       |                 |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入   | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                            |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕                  |                                            |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                                     |                            |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 85人<br>就業場所 85人<br>(うち女性 45人)<br>(うちパート 15人)                                                   | 設立年<br>資本金<br>労働組合 なし      |
|                  | 事業内容<br>平成28年11月にオープンした特別養護老人ホームです。全室個室・ユニット型120室（特養110室、ショートステイ10室）<br>阪急十三JR塚本駅から徒歩圏内の通勤に便利な立地です。 |                            |
| 会社の特長            | 職員が快適に働けるためのスタッフルームやパウダールームなどの施設設備をご用意しています。研修制度が充実しており、外部研修補助制度あり。施設見学・説明会も随時行っております。              |                            |
| 役職／代表者名          | 理事長 坪内 隆                                                                                            | 法人番号 4120905005136         |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                                  |                            |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                                     |                            |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                                  | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績          |                                                                                                     |                            |

求人に関する特記事項

＊120床のユニット型特養での勤務となります。

応募の方は、ハローワークから電話連絡のうえ事業所所在地まで紹介状、履歴書、職務経歴書を郵送してください。  
到着後、書類選考のうえ連絡いたします。

応募にはハローワークの紹介状が必要です（求職者マイページからのオンライン自主応募を除く）

7 選考等

|              |                                                                                            |                        |                      |     |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|-----|
| 採用人数         | 1人 募集理由〔 〕                                                                                 |                        |                      |     |
| 選考方法         | 書類選考                                                                                       | 面接（予定 1回）              | 筆記試験                 | その他 |
| 結果通知         | 即決                                                                                         | 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 | その他 |
| 通知方法         | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                                      |                        |                      |     |
| 日時           | その他〔後日連絡〕                                                                                  |                        |                      |     |
| 選考場所         | 〒532-0021<br>大阪府大阪市淀川区田川北3丁目4-3<br><br>阪急 十三・JR 塚本駅 から 徒歩15分                               |                        |                      |     |
|              | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> 〔その他〕                                        |                        |                      |     |
| 応募書類等        | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ 〔 〕                                                 |                        |                      |     |
|              | 郵送の送付場所<br>〒532-0021<br>大阪府大阪市淀川区田川北3丁目4-3                                                 |                        |                      |     |
|              | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                         |                        |                      |     |
| 〔選考に関する特記事項〕 |                                                                                            |                        |                      |     |
| 担当者          | 事務長<br><br>奥村<br>電話番号 06-4805-7771 内線（ ）<br>FAX 06-4805-7772<br>Eメール okumura@ikufuku.or.jp |                        |                      |     |