



求人番号

27040-10507741

事業所番号

2704-411201-1

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86	P59	Z88	

就業地住所

大阪府大阪市住吉区

職業分類

038-03

産業分類

816 高等教育機関

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	コウリツダイガクホウジンオオサカ オオサカコウリツダイガク 公立大学法人大阪 大阪公立大学
所在地	〒558-0022 大阪府大阪市住吉区杉本3丁目3-138 ホームページ <a href="https://www.omu.ac.jp/">https://www.omu.ac.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	大学計理担当・短期間勤務職員（一般職補助）
仕事内容	以下の業務に従事していただきます。 ・大学の計理および予算執行に関する事務業務全般 （教育及び研究費の予算管理・執行の事務手続き、会計伝票処理、書類チェック、ファイリング、電話対応など） ※業務状況により従事する内容を変更する場合があります。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 令和6年5月1日～令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務成績等による 年度単位契約

就業場所	〒558-8585 大阪府大阪市住吉区杉本3丁目3-138 （大阪公立大学 杉本キャンパス） JR阪和線 杉本町駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 他大学または企業等で、パソコンを使用した入力・文書の作成等業務及び電子メールによる連絡、電話接客・窓口対応業務等の実務経験があること。（経理事務経験者歓迎）
必PC要スキル	Microsoft Office WordおよびExcelの操作ができること
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 14日間 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,064円 ~ 1,064円
※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
基本給 (a)	基本給（時間換算額） 1,064円 ~ 1,064円
定額の手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給（上限あり） 月額 55,000円
賃締切日	固定（月末）
賃支払日	固定（月末以外） 翌月 17日
昇給	なし
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 2.40ヶ月分（前年度実績）



27040-10507741



2704-411201-1 (2/2)

## 求人票 (パートタイム)

事業所名	公立大学法人大阪 大阪公立大学
------	-----------------

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 45分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 休憩時間を除く7時間30分の勤務となります。 上記の勤務時間以外において、実働7時間30分勤務の場合もあります。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	45分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 12/29~1/3 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 15日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )		
利用可能託児施設	あり 託児施設に関する特記事項 本学規程に基づく条件と空きの有無によります。		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 3,431人 就業場所 720人 (うち女性 240人) (うちパート 120人)	設立年 平成31年 資本金 1,759億3,266万円 労働組合 あり
事業内容	教育・研究施設	
会社の特長	大阪市南部に位置する都市型総合大学	
役員/代表者名	理事長 福島 伸一	法人番号 5120005020803
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

## 求人に関する特記事項

\*募集要項の詳細、応募書類、提出方法については、本学ホームページをご確認ください。  
<掲載場所>  
本学ホームページ→採用情報→職員採用→  
公立大学法人大阪 採用案内→有期雇用職員

※採用申込書(指定様式)、職務経歴書(A4サイズ・様式自由)、返信用封筒を同封し、角型2号封筒に入れ、封書の表側左下に「パートタイム有期雇用職員(大学計理)応募書類在中」と朱書きのうえ、必ず特定記録郵便で郵送してください。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [書類選考後、追って連絡]		
選考場所	〒558-0022 大阪府大阪市住吉区杉本3丁目3-138 JR阪和線 杉本町駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他] 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ] 求職者マイページ [ ] 郵送の送付場所 〒558-8585 大阪府大阪市住吉区杉本3丁目3-138 (大阪公立大学 杉本キャンパス) 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 書類選考の上、書類選考通過者には面接日時を後日電話連絡。 選考結果は、申込者全員に通知します。		
担当者	教育推進課大学計理担当 藤田 電話番号 06-6605-2503 内線 ( ) FAX Eメール		