



求人番号

27030-30534441

事業所番号

2703-414418-7

受付年月日 令和6年9月10日

紹介期限日 令和6年11月30日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  | Y12               | Q38 | B01 | Z54 |  |

就業地住所

|          |
|----------|
| 大阪府大阪市港区 |
|          |
|          |
|          |

職業分類

|        |
|--------|
| 074-01 |
| 094-05 |
| 091-99 |

産業分類

|     |                |
|-----|----------------|
| 064 | 建築工事業 (木造建築工事) |
|-----|----------------|

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

|        |                                |
|--------|--------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャサンキ<br>株式会社サンキ         |
| 所在地    | 〒552-0014<br>大阪府大阪市港区八幡屋3-17-9 |
| ホームページ | https://sanki1990.co.jp        |

## 2 仕事内容

|        |   |
|--------|---|
| 職種     | 現場職 (多能工) 【有資格者】《急募》  |
| 仕事内容   | 空調・電気設備等の重量物の搬入据付、撤去搬出作業 (主に重機を使用)<br>足場組立、解体<br>金物製作、取付 (現地溶接含む)<br><br>〈変更範囲: 会社の定める範囲〉 |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績 (過去3年間)  |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件  |

|         |  |
|---------|--|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒552-0014<br>大阪府大阪市港区八幡屋3-17-9<br><br>大阪メトロ 中央線 朝潮橋駅 から 徒歩10分                   |
| 就業条件    | 受動喫煙対策 あり (喫煙室設置)<br>喫煙可区域での就労なし   |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり  |
| 転可勤能性   | なし   |
| 年齢      | 年齢制限 あり (59歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年 (60歳) のため  |
| 学歴      | 不問   |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 必須<br>現場作業経験  |
| 必要スキル   |  |
| 必要免許・資格 | ガス溶接技能者 必須<br>玉掛技能者 必須<br>高所作業車運転技能者 必須<br>その他の現場資格保持者<br><br>いずれかの免許・資格所持で可<br>普通自動車運転免許 必須 |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 1ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>日給13,000円~<br>(所持資格による)                             |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b)              | 324,000 円 ~ 432,000 円  |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |  |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額 324,000 円 ~ 432,000 円                           |
| 月平均労働日数 (21.6 日)      |  |
| 賃金の支払われる手当 (b)        | 手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円                     |
| 固定残業代 (c)             | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                                      |
| その他手当付記事項 (d)         | 月額 = 日給 × 21.6 日で試算<br>時間外手当                                     |
| 賃形態金等                 | 日給 15,000 円 ~ 20,000 円<br>その他内容                                  |
| 通手動当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 10,000 円  |
| 賃締切日                  | 固定 (月末以外) 毎月 25 日  |
| 賃支払日                  | 固定 (月末)  |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 0 円 ~ 20,000 円 (前年度実績)                 |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与金額 50,000 円 ~ 400,000 円 (前年度実績) |



|      |         |
|------|---------|
| 事業所名 | 株式会社サンキ |
|------|---------|

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

|              |                       |
|--------------|-----------------------|
| 就業時間         | 変形労働時間制 (1年単位)        |
|              | (1) 08時 00分 ~ 17時 00分 |
|              | (2) ~<br>(3) ~        |
| 又は           | ~ の間の 時間              |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |

|         |  |
|---------|--|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |
|---------|--|

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 105日 |
|------|-----|-------|------|

|     |  |
|-----|--|
| 休日等 | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>年末年始、夏季休暇<br>会社カレンダーによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|--|

### 5 その他の労働条件等

|      |  |       |    |       |                 |
|------|--|-------|----|-------|-----------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他</del> | 退職金共済 | 加入 | 退職金制度 | あり<br>(勤続 2年以上) |
|------|--|-------|----|-------|-----------------|

|      |                      |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

|     |             |       |               |      |               |
|-----|-------------|-------|---------------|------|---------------|
| 定年制 | あり (一律 60歳) | 再雇用制度 | あり (上限 70歳まで) | 勤務延長 | あり (上限 70歳まで) |
|-----|-------------|-------|---------------|------|---------------|

|        |  |
|--------|--|
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |
|--------|--|

|              |    |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設     | なし |
| 託児施設に関する特記事項 |    |

### 6 会社の情報

|          |  |                                     |
|----------|--|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 18人<br>就業場所 18人<br>(うち女性 1人)<br>(うちパート 0人)  | 設立年 昭和50年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 大手ゼネコン、サブコンによる設備関係の請負工事全般                        |                                     |
| 会社の特長    | 設備工事のエキスパート<br>重量・鉄鋼工事を同時に行うため効率的に工事を進めることができます。 |                                     |
| 役員/代表者名  | 代表取締役<br>山本 悦司                                   | 法人番号 5120001113866                  |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                           |
| 職務給制度    | なし   | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | 該当者なし  | 介護休業取得実績 該当者なし                      |
|          |  | 看護休暇取得実績 あり                         |
| 外国人雇用実績  |  |                                     |

### 求人に関する特記事項

◎資格取得支援制度あります。  
採用後も現場資格を会社負担で取得できます。

\*マイカー通勤可：無料駐車場あり

\*随時面接を行っておりますので、ご応募お待ちしております。

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

### 7 選考等

|       |   |            |                                  |
|-------|---|------------|----------------------------------|
| 採用人数  | 5人  | 募集理由       | 増員                               |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 <del>その他</del>              |
| 結果通知  | <del>即決</del> 書類選考結果通知  | 面接選考結果通知   | <del>その他</del>                   |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡   | 郵送         | 電話 <del>メール</del> <del>その他</del> |
| 日時    | 随時  |            |                                  |
| 選考場所  | 〒 552-0014<br>大阪府大阪市港区八幡屋 3-17-9<br>大阪メトロ 中央線 朝潮橋駅 から 徒歩10分                         |            |                                  |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> <del>その他</del>                        |            |                                  |
|       | 送付方法 <del>メール</del> 郵送<br>求職者マイページ [面接時に持参]   |            |                                  |
|       | 郵送の送付場所<br>〒  |            |                                  |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄  |            |                                  |
|       | 選考に関する特記事項  |            |                                  |
| 担当者   | 採用担当者<br>ヤマモト オカモト<br>山本・岡本<br>電話番号 06-6576-5318 内線 ( )<br>FAX 06-6576-5307<br>Eメール |            |                                  |