



求人番号

27030-28686741

事業所番号

2703-625424-2

受付年月日 令和6年9月2日

紹介期限日 令和6年11月30日

求人票 (フルタイム)

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	048	Z54		

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

034-01

産業分類

722 公証人役場, 司法書士事務

1 求人事業所

事業所名	シホウショシホウジン コガワホウムジムシヨ 司法書士法人こがわ法務事務所
所在地	〒542-0012 大阪府大阪市中央区谷町9丁目3番7号 中央谷町ビル403号室 ホームページ kogawasolicitor.com

2 仕事内容

職種	(障) 一般事務職
仕事内容	債務整理に関する補助業務 PCでデータ入力、書類作成 来客対応・電話対応は、必要により相談に応じます。 【変更範囲：なし】
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 6ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務成績、態度、会社の経営状況などにより判断 (更新4回まで/通算契約期間5年まで) 結果次第で入社半年後に無期契約とする

就業場所	事業所所在地と同じ 〒542-0012 大阪府大阪市中央区谷町9丁目3番7号 中央谷町ビル403号室 大阪メトロ谷町線 谷町九丁目駅 から 徒歩1分		
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙) 喫煙可能区域での就業なし		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	181,888 円 ~ 181,888 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 181,888 円 ~ 181,888 円
月額 (b)	月平均労働日数 (20.3 日)
手当 (c)	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	月額試算 = 時給 × 8 時間 × 20.3 日 時間外手当
賃形態等	時給 1,120 円 ~ 1,120 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 20 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	司法書士法人こがわ法務事務所
------	----------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位)
	(1) ~
	(2) ~
(3) ~	
又は 09時 00分 ~ 20時 00分 の間の 8時間	
就業時間に関する特記事項	

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間
	36協定における特別条項 なし
	特別な事情・期間等

休憩時間	60分	年間休日数	121日
------	-----	-------	------

休日等	その他 週休二日制 その他
	シフト制
	休日数は、該当月の土・日・祝日の日数に準じる
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 137人 就業場所 110人 (うち女性 75人) (うちパート 4人)	設立年 平成22年 資本金 労働組合 なし
事業内容	個人や会社のお客様を対象に、登記、相続、借金問題に関する業務を行っております。	
会社の特長	債務整理に関する案件が多いですが、他にも多様な案件を手がけ、活気ある事務所です。依頼者様のために誠実に丁寧な仕事を行うよう心がけております。	
役員/代表者名	代表社員司法書士 古川 洋平	法人番号 4120005018740
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	あり	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項
エレベーター有/建物内通路幅150cm (廊下) / 階段手すり (片側) / トイレ (洋式) / 出入口段差有 (10cm) 事務所扉常時オープン 事務所内狭い為、デスクとデスクの間が殆どありません。
面接回数: 1~2回
(職務遂行上の配慮等参考の為、障害の状況や配慮事項を可能な範囲で応募書類に記入してください)
※職歴あれば職務経歴書をお持ち下さい。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 5日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒 542-0012 大阪府大阪市中央区谷町9丁目3番7号 中央谷町ビル403号室 大阪メトロ谷町線 谷町九丁目駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 不要 [その他 求人に関する特記事項参照]		
	送付方法 Eメール 郵送 [求職者マイページ]		
	郵送の送付場所 〒 542-0012 大阪府大阪市中央区谷町9丁目3番7号 中央谷町ビル403号室		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	人事総務課 採用担当者 電話番号 06-6777-8210 内線 () FAX 06-6777-7831 Eメール kogawajinji@gmail.com		