



求人番号

27030-19546541

事業所番号

2703-179212-9

受付年月日 令和6年6月11日

紹介期限日 令和6年8月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Q52			

就業地住所

大阪府大阪市西区

職業分類

040-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ クロスサービス 株式会社 クロスサービス
所在地	〒550-0014 大阪府大阪市西区北堀江1-20-15 長堀佐野ビル2階
ホームページ	http://www.s-kurosu.co.jp

2 仕事内容

職種	営業事務
仕事内容	警備事業部での営業事業になります。 ・営業管理のサポート (全般) ・エクセル、ワードで売上传票、契約書等作成 ・制服管理、入社手続、電話対応 ・その他の事務 変更範囲: 変更無し
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派27-301847
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒550-0014 大阪府大阪市西区北堀江1-20-15 長堀佐野ビル2階
通勤手段	大阪メトロ長堀鶴見緑地線 西大橋駅 から 徒歩1分
マイ通勤	不可
転可勤性の性	なし
年齢	年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年 (65歳) のため
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 事務経験
必要スキル	エクセル、ワード
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	196,650 円 ~ 205,200 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	196,650 円 ~ 205,200 円
月平均労働日数 (21.4 日)	
賃金	手当 円 ~ 円
賃金	手当 円 ~ 円
賃金	手当 円 ~ 円
賃金	手当 円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	株式会社 クロスサービス
------	--------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 108日
休日等	土日 その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 350人 就業場所 17人 (うち女性 6人) (うちパート 0人)	設立年 昭和50年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	建物の総合管理、清掃業、警備業・駐車場の管理。	
会社の特長	21世紀の新しいビル総合メンテナンス事業を目指しています。	
役職/代表者名	代表取締役 橋詰 隆見	法人番号 5120001042982
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

今回の募集は増員です。
忙しい営業スタッフを手助けして下さい。ホームページを見て下さい。SDGSを宣言しています。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
	書類到着後 1日以内	面接後 10日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 メール その他
日時	随時		
選考場所	〒550-0014 大阪府大阪市西区北堀江1-20-15 長堀佐野ビル2階 大阪メトロ長堀鶴見緑地線 西大橋駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 メール 郵送 マイページ [面接時に持参]		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	統括部長 ヨシダ 吉田 電話番号 06-6541-2950 内線 () FAX 06-6536-6158 Eメール		