

求人番号

27030-13521241

事業所番号

2703-643461-1

受付年月日

令和6年4月18日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y84

Q30

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

大阪府大阪市西区

職業分類

038-99

産業分類

729 その他の専門サービス業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャワーククリエイト

株式会社work Create

所在地

〒550-0002

大阪府大阪市西区江戸堀1-18-35

肥後橋IPビル3階304号室

ホームページ

https://work-create.com/

2 仕事内容

職種

経理事務代行

仕事内容

・会計ソフトへの記帳

・振込代行書類管理

・整理、集計

・エクセルを使用しての数値管理、整理

・書類整理

・ファイリング

・月次決算／年次決算

【変更範囲：変更なし】

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員

正社員登用あり

正社員登用の実績（過去3年間）

該当従業員なし

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

6ヶ月

契約更新の可能性あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

人事評価、勤務成績、態度、能力、会社の経営状況、従事している業務の進捗状況を総合的に判断。

3 賃金・手当

月額（a+b）

270,000円～270,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

219,750円～219,750円

月平均労働日数（20.5日）

手当

円～円

手当

円～円

手当

円～円

手当

円～円

固定残業代

あり（50,250円～50,250円）

固定残業代に関する特記事項

時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、30時間を超える時間外労働は追加で支給。

その他手当付記事項

賃形態金等

月給

円～円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額15,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績あり）

昇給率1月あたり10.00%～%（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績あり）

年1回（前年度実績）

賞与月数計1.00ヶ月分（前年度実績）

就業場所

事業所所在地と同じ

〒550-0002

大阪府大阪市西区江戸堀1-18-35

肥後橋IPビル3階304号室

大阪メトロ 肥後橋駅 から 徒歩3分

就業場所

受動喫煙対策あり（喫煙室設置）

喫煙専用スペースあり

マイ通勤力勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須

高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等

あれば尚可

会計事務所経験、経理事務経験1年以上、給与実務経験

必PC要スキル

ワード・エクセル（基本的な関数操作）、タッチタイピング

必要免許・資格

日商簿記3級

あれば尚可

試用期間

試用期間あり

期間3ヶ月

試用期間中の労働条件

同条件

求人票（フルタイム）

求人番号



27030-13521241

事業所番号



2703-643461-1 (2/2)

事業所名	株式会社work Create
------	-----------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 [時差出勤制度有。事前の報告で1時間の範囲内で始業時刻を1時間繰り下げ可能。(10:00~19:00)]
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 []
休憩時間	60分 年間休日数 119日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 [休日は勤務スケジュールによる] 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし [託児施設に関する特記事項]		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 5人 就業場所 5人 (うち女性 3人) (うちパート 2人)	設立年 平成30年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 経理事務及びその他管理業務代行	
事業内容	女性が8割の職場で、女性の中でも子育て中の主婦様が8割で、アットホームな職場です(派遣従業員を含む)。会社として、社員の人生を物・心両面豊かにすることを使命としております。	
会社の特長		
役員/代表者名	代表取締役 藤田 寛朋	法人番号 7120001211486
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	該当者なし	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

目指すは『経理アウトソーシング 大阪No.1 ー管理業務の新しい仕事のスタイルを創造！ー』

私たち株式会社Work Createは、先進のコンサルティング会計BPOサービスを通じて、社長の負担を軽減し「お金が残る経営」を実現することで、企業が成長発展し、そして社会及び人を豊かにしていくことをミッションにしています。
具体的には、財務効率化のための戦略的アドバイスやシステム導入をサポートしています。
私たちと一緒に、自らのキャリアと人生を豊かにし、働きたいのある環境で成果を上げていく喜びを感じませんか？ 私たちのチームで、明るく楽しい職場での経験を積みながら、ワクワクする未来と一緒に創り上げていきましょう！

正社員登用有。勤続年数に関わらず、自身の努力や成果を評価し、キャリアアップを目指す会社です。

例) A君(男性) 入社5年目 29才 年収500万円

※オンライン自主応募の場合は紹介状は不要です。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接(予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 即日決 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール	その他
日時	その他 [後日連絡]	
選考場所	〒550-0002 大阪府大阪市西区江戸堀1-18-35 肥後橋IPビル3階304号室 大阪メトロ 肥後橋駅 から 徒歩3分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []	
	郵送の送付場所 〒550-0002 大阪府大阪市西区江戸堀1-18-35 肥後橋IPビル3階304号室	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
[選考に関する特記事項 書類選考、一次面接、適性検査とタイピングテスト、最終面接という流れを予定。]		
担当者	採用担当 ヤマダ タクヤ 山田 拓矢 電話番号 06-6443-6897 内線 () FAX Eメール info@work-create.com	