

求人番号

27030-12485841

事業所番号

2703- 7277-2

受付年月日 令和6年4月9日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		042		Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市大正区	098-01
	産業分類
149	その他のパルプ・紙・紙加

1 求人事業所

事業所名	ダイワシリョウ カブシキガイシャ 大和紙料株式会社
所在地	〒 551-0002 大阪府大阪市大正区三軒家東 2 - 9 - 1 0
ホームページ	https://www.daiwashiryo.co.jp

2 仕事内容

職種	古紙選別ライン区分け作業員／本社／大正区	
仕事内容	ベルトコンベアで運ばれてくる古紙を手で分別し、古紙以外のものを取り除く作業、及びそれに付随する作業（工場内の清掃、等）を行っていただきます。 変更範囲：変更なし	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称	
派遣・等	正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
雇用期間	就 業 形 態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号	
	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年3月10日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 551-0002 大阪府大阪市大正区三軒家東 2 - 9 - 1 0 JR環状線／大阪メトロ 大正駅 から 徒歩9分		
就 業 場 所	受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 喫煙可能区域での業務なし		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 2週間 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃 金	時間額 (a + b)	1,200 円 ～ 1,200 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	1,200 円 ～ 1,200 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ～ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項 (d)	安全手当 5,000 円/月 但し、11日/月以上出勤の場合のみ支給です 残業手当別途あります
	時給	円 ～ 円
	その他内容	
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 10,000 円	
賞与	固定 (月末以外) 毎月 10 日	
昇給	あり (前年度実績 なし)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 10,000 円 ～ 20,000 円 (前年度実績)	

事業所名

大和紙料株式会社

求人票（パートタイム）

求人番号

27030-12485841

事業所番号

2703- 7277-2 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 50分 ~ 17時 30分

(2) 08時 40分 ~ 17時 30分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

(1) 平日（休憩70分）

(2) 土曜・祝日（休憩70分）

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

繁忙期に必要なときは、6回を限度として1ヶ月80時間まで、1年720時間までできる

休憩時間

70分

週所定労働日数

週5日 程度

休日等

月 日 その他

週休二日制 毎 週

休みは日曜日と、月曜日の週2日、及び1月1日～1月4日までです。

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

()

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

()

6 会社の情報

企業情報

従業員数 270人

就業場所 70人

(うち女性 10人)

(うちパート 10人)

設立年 明治 9年

資本金 9,900万円

労働組合 なし

事業内容

古紙（製紙原料）全般の仕入・販売業並びに再生パルプの製造販売業

会社の特長

古紙業界内ではグループ売上NO1と磐石の財務基盤で安定企業へと成長。近年、東南アジア輸出増で、売上高が飛躍的に伸びています。又、再生パルプ工場で機密書類の溶解処理も行う。

役職／代表者名

代表取締役 矢倉 得正

法人番号 5120001027769

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

あり

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

()

求人に関する特記事項

* 8月13日～8月15日と、12月30日～12月31日は、割増として、200円／hアップします。

* 通勤手当は自宅から就業場所までの距離が道のりで2km以上の場合のみ支給します。自転車通勤の場合は当社所定の計算により通勤手当の金額を算出します。

* 創業140年の伝統を守りながら仕事と生活の調和（ワークライフバランス）を推進する会社です。

* 更新を前提に永く勤めていただける方を求めています。

* 他社を定年退職された年配者も活躍中です。

* 男女とも活躍中です。

* 2回目以降の契約期間は3月11日～翌年3月10日までです。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 10日以内

面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

その他

後日連絡

選考場所

〒 551-0002

大阪府大阪市大正区三軒家東2-9-10

JR環状線／大阪メトロ 大正駅 から 徒歩9分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書

送付方法

郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 551-0002

大阪府大阪市大正区三軒家東2-9-10

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

()

担当者

総務部

ナカアゼ 中畔

電話番号 06-6551-2236

FAX 06-6551-2237

Eメール

内線 ()