

求人番号

27020-27106741

事業所番号

2702-621060-2

受付年月日 令和6年4月30日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

I80

就業地住所

東京都港区

職業分類

009-03

009-99

産業分類

912 労働者派遣業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

ニホンアシスト カブシキガイシャ

日本アシスト 株式会社

所在地

〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田2丁目5-4 千代田ビル西館2階

ホームページ <http://j-assist-c.co.jp>

2 仕事内容

職種

(契)Excel-VBAエンジニア(東京都港区)

仕事内容

・Excel-VBAを使用して開発や運用を行って頂きます。

・Excelマクロの経験のある方

・VLOOKUPやピボットの経験のある方

・SQLの経験のある方(尚可)

・ACCESS-VBAの経験のある方(尚可)

(変更範囲:変更なし)

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 あり

正社員登用の実績(過去3年間) 3名

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

派27-303503

雇用期間

雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 3ヶ月

契約更新の可能性 あり(原則更新)

契約更新の条件

就業場所

〒105-0004 東京都港区新橋1-18-21 第一比谷ビル5階 東京オフィス

新橋駅 から 徒歩3分

受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 必須

IT業界経験3ヶ月以上(職業訓練のみ不可)

*仕事内容欄を参照ください。

必要スキル

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b) 220,000円 ~ 350,000円

※(固定残業代がある場合はa+b+c)

基本給(月額平均)又は時間額 190,000円 ~ 290,000円

月平均労働日数(20.0日)

賃金の支払われる手当

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代(c)

あり (30,000円 ~ 60,000円)

固定残業代に関する特記事項

時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、20時間を超える時間外労働は追加で支給。

その他手当(d)

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給(上限なし)

賃締切金日

固定(月末)

賃支払金日

固定(月末)

昇給

あり(前年度実績 あり)

金額 1月あたり 2,500円 ~ 10,000円(前年度実績)

賞与

なし

年 回(前年度実績)

事業所名

日本アシスト 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

27020-27106741

事業所番号

2702-621060-2 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

夏季休暇

年末年始休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他 ()~~

未加入

あり (勤続 10年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 48人

就業場所 4人

(うち女性 1人)

(うちパート 0人)

設立年 平成23年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

・ソフトウェア、開発・保守、インフラ構築・運用業務

・フリーランス支援業務

・有料職業紹介業務

会社の特長

・懇親会などが多く、アットホームな会社です。

・ご希望をお聞きしながら業務調整を行うようにしております。

・会社と一緒に盛り上げて頂ける方、大歓迎です。

役職／代表者名

代表取締役 肥後 哲二

法人番号 7120001163389

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

客先で作業する可能性があります。
評価によっては正社員転換の可能性もあります。
履歴書に携帯電話番号、e-mailアドレス（PC）を記載してください。（応募にはハローワークの紹介状が必要です）

応募書類は大阪本社にご郵送ください。
メール応募も可能です。

（紹介時、必ず求人管理情報を確認）

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由 []

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 3日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時 []

選考場所

〒 105-0004

東京都港区新橋 1 - 1 8 - 2 1

第一日比谷ビル 5 階 東京オフィス

新橋駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~自己申告書~~ [その他]

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ []

郵送の送付場所

〒 530-0001

大阪府大阪市北区梅田 2 丁目 5 - 4

千代田ビル西館 2 階

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

システム営業部 統括部長

イカワ コウイチ

井川 晃一

電話番号 06-6347-5040

FAX 06-6347-5041

Eメール saiyोज-assist-c.co.jp

内線 ()