



求人番号

27010-50699641

事業所番号



2701-631364-1



健康経営推進法人

受付年月日 令和6年9月13日

紹介期限日 令和6年11月30日

## 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	B60	030		

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

034-01

産業分類

769 その他の飲食店

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ナイン 株式会社 Nine
所在地	〒541-0052 大阪府大阪市中央区安土町1丁目4番10号 プライムハイツ2階 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	一般事務 (中央区)
仕事内容	複数事業を展開している弊社にて、 一般事務 (社員さんのサポート) 業務をお任せします。 ◎簡単なExcelの入力 ◎書類のファイリング ◎帳簿作成 ※主にExcel入力・ファイリングがメインです。 変更範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 2021年: 0名 2022年: 13名 2023年: 7名
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒541-0052 大阪府大阪市中央区安土町1丁目4番10号 プライムハイツ2階 大阪メトロ各線 堺筋本町駅 から 徒歩3分		
就業場所	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル	パソコンでの文字入力程度		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,150円 ~ 1,500円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,150円 ~ 1,500円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 日額 1,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 20日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)

事業所名	株式会社 Nine
------	-----------

## 求人票 (パートタイム)



27010-50699641

事業所番号

2701-631364-1 (2/2)

## 4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 3時間 以上 就業時間に関する特記事項 就業時間について相談可能
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日 労働日数について相談可
休日等	土日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 夏季休暇・年末年始休暇・GW休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	定年制 あり (一律 60歳) 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) 勤務延長 なし		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 200人 就業場所 38人 (うち女性 25人) (うちパート 2人)	設立年 平成29年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	・飲食店の経営 ・就労継続支援B型事業所、グループホームの運営 ・不動産業の仲介等	
会社の特長	色々な事業があるので興味がある仕事に勤めることが可能です。 店舗数も多く希望の場所で働く事が可能です。	
役員/代表者名	代表取締役 久保田 健治	法人番号 5120001202891
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績	あり	

## 求人に関する特記事項

経験者の方はもちろん、未経験の方も大歓迎です！  
先輩社員がしっかりサポートしますので安心してご応募ください。

- ★服装・髪色自由/ネイルOK！
- ★扶養範囲内での勤務可能
- ★社会保険、雇用保険完備
- ★産休・育休取得可
- ★子供の急な体調不良も相談可
- ★自転車通勤可/駐輪場あり

☆事務職に興味をお持ちの方大歓迎！  
☆パートからお仕事を始めたい方大歓迎！  
☆事務経験者も大歓迎  
☆ブランクがある方でもお気軽にご応募ください！  
☆勤務日数や時間については柔軟に対応いたしますので、ご相談ください。

※60歳以上の方の応募可(同条件)  
※年次有給休暇・加入保険は法定どおり

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [ 随時(日時については後日連絡) ]		
選考場所	〒 541-0052 大阪府大阪市中央区安土町1丁目4番10号 プライムハイツ2階 大阪メトロ各線 堺筋本町駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ] 送付方法 Eメール 郵送 [ ] 求職者マイページ [ ] 郵送の送付場所 郵送の送付場所 〒 541-0052 大阪府大阪市中央区安土町1丁目4番10号 プライムハイツ2階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
担当者	人事部 採用担当 電話番号 06-4256-0792 内線 ( ) FAX 06-4256-0793 Eメール info.saiyou@ninegroup.jp		