

求人番号

27010-25653241

事業所番号

2701-633509-2

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャアドカン 株式会社アドカン
所在地	〒 541-0046 大阪府大阪市中央区平野町 2 丁目 6 - 1 3 平野町ラガービル 3 階
地	ホームページ http://www.adokan.co.jp

2 仕事内容

職種	V B エンジニア	
仕事内容	・ V B を使用して開発を行って頂きます。 ・ O r a c l e や S Q L S e r v e r の経験のある方（優遇） ・ . n e t 系の開発経験のある方（優遇） ・ 担当フェーズはご経験に合わせてご相談させていただきます。 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去 3 年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派27-303673
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		081		Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

009-01
009-03

産業分類

391	ソフトウェア業
-----	---------

3 賃金・手当

(1 / 2)

月額 (a + b) 240,000 円 ～ 400,000 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (a) 給 額 的 に 支 払 わ れ る 手 当 (b) 賃 金 (c) 固 定 残 業 代 (d) 賃 金 (e) 通 手 勤 当 賃 締 切 金 日 賃 支 払 金 日 昇 給 賞 与	基本給 (月額平均) 又は時間額 240,000 円 ～ 400,000 円 月平均労働日数 (20.0 日) 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円
	なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項
	賃形態金等 月給 円 ～ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 10 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 月あたり 2,000 円 ～ 10,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 1 回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00 ヶ月分 (前年度実績)

事業所名

株式会社アドカン

求人票（フルタイム）

求人番号

27010-25653241

事業所番号

2701-633509-2 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

ゴールデンウィーク、夏季休暇、年末年始

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他 ()~~

未加入

あり (勤続 5年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり (一律 60歳)

再雇用制度 あり (上限 65歳まで)

勤務延長 あり (上限 65歳まで)

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 22人

就業場所 22人

(うち女性 0人)

(うちパート 0人)

設立年 平成23年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

システム開発、インフラ構築業務、運用支援業務などコンピュータ全般に関する業務

会社の特長

会社の基本理念は、「社員を育て、守ること」です。社員全員が「この会社で働いていて幸せです。」と言ってもらえる会社を目指しています。

役職／代表者名

代表取締役 東郷 司

法人番号 8120001161961

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 なし

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・客先で作業する可能性がございます。

・履歴書（写真貼付）・職務経歴書・紹介状を先に郵送してください。

・履歴書に携帯電話番号、e-mailアドレス（PC）を記載してください。

・書類選考後、1日程度で結果をご連絡いたします。

・メールによる応募も可能です。

＊応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他 [後日連絡]

選考場所

〒 541-0046

大阪府大阪市中央区平野町 2 丁目 6 - 1 3

平野町ラガービル 3 階

各線 淀屋橋駅 から 徒歩6分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~不要~~ [その他]

送付方法 Eメール 郵送

求職者マイページ []

郵送の送付場所 〒 541-0046

大阪府大阪市中央区平野町 2 丁目 6 - 1 3

平野町ラガービル 3 階

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

代表取締役

トウゴウ ツカサ

東郷 司

電話番号 06-6233-2700 内線 ()

FAX 06-6233-2705

Eメール recruit@adokan.co.jp