

求人番号

27010-22978241

事業所番号

2701-620074-6

受付年月日 令和6年4月19日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		030		

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市中央区	048-06

産業分類
392 情報処理・提供サービス業

1 求人事業所

事業所名	ジャパニアスカブシキガイシャ オオサカジギョウシヨ
所在地	〒541-0052 大阪府大阪市中央区安土町2-3-13 大阪国際ビルディング25階
ホームページ	https://jna.co.jp

2 仕事内容

職種	営業・人材コーディネーター
仕事内容	■法人営業としてクライアント企業に対し、ITを中心とした技術力の提案営業を実施いただきます。担当は既存顧客が殆どですが担当企業内の別部門開拓・新規顧客開拓なども自ら行っていたことを期待します。 ■【担当顧客】一部上場企業などの大手企業が中心です。 ■【目標】事業所ごとに売上高、稼働人数などを設定しています。個人目標の数字だけではなくプロセス、事業所の成果を含めての評価となります。 ■技術者のフォローもお願いいたします。 変更範囲：変更無し
雇用形態	正社員
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派14-300005
雇用期間	雇用期間の定めなし
	契約更新の条件

3 賃金・手当

賃金	月額(a+b) 240,000円 ~ 310,000円 ※(固定残業代がある場合はa+b+c)
基本給	基本給(月額平均)又は時間額 240,000円 ~ 310,000円 月平均労働日数(20.0日)
手当	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代	なし(円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当	残業手当：基本給と別途全額支給 家族手当 役職手当
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限あり) 月額 50,000円
賃締切金日	固定(月末)
賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 20日
昇給	あり(前年度実績あり) 昇給率 1.00% ~ 5.00%(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 2.50ヶ月分(前年度実績)

求人票（フルタイム）

求人番号



27010-22978241

事業所番号



2701-620074-6 (2/2)

事業所名	ジャパニヤス株式会社 大阪事業所
------	------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分		
	(2) ~		
	(3) ~		
	又は ~ の間の 時間		
就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20 時間		
	36協定における特別条項 あり		
	特別な事情・期間等		
	納期の逼迫、大規模なクレーム、トラブル対応時 1日15時間、1か月80時間、1年720時間以内に限る		
休憩時間	60分	年間休日数	125日
休日等	土日祝日 週休二日制 毎 週		
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 会社 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,606人	設立年 平成11年
	就業場所 170人	資本金 2,000万円
	(うち女性 50人)	労働組合 なし
	(うちパート 0人)	
事業内容	AI・IoT・クラウドを中心とした先端エンジニアリング事業 派14-300005 東証グロース市場上場証券コード：9558	
会社の特長	クライアントの要望に沿ったスキル要件をヒアリングし幅広い技術領域から最適なソリューションサービスを提供します。	
役職／代表者名	代表取締役 西川 三郎	法人番号 6020001036275
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	U I J ターン歓迎	

求人に関する特記事項

- ・24期連続黒字経営
- ・設立より21、600%拡大した成長率
- ・転勤無し
- ・離職率5%未満
- ・給与は月末締翌月20日支払い
- ・昇給1回／年 ※実力、実績により上がる評価制度

まずは書類選考を行います。
大阪事業所 採用担当岸上宛に郵送またはEメールにて送付ください。
採用結果のご連絡は、Eメール又はマイページにて行います。
書類通過後、面接はWEBにて実施いたします（対面面接の対応も可能）。

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	その他 後日連絡		
選考場所	〒 541-0052 大阪府大阪市中央区安土町2-3-13 大阪国際ビルディング25階 大阪メトロ各線 堺筋本町駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)		
	職務経歴書 ジョブ・カード		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 541-0052 大阪府大阪市中央区安土町2-3-13 大阪国際ビルディング25階		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	大阪事業所 キシガミ 岸上 電話番号 06-4708-3852 内線 () FAX 06-4708-3853 Eメール c-kishigami@jna.co.jp		