



受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  |                   | 073 |  |  |

|           |        |
|-----------|--------|
| 就業地住所     | 職業分類   |
| 大阪府大阪市中央区 | 031-99 |
|           | 032-01 |
|           |        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 817 | 専修学校、各種学校 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                                            |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ メディアテック<br>株式会社 メディアテック                                                                                           |
| 所在地  | 〒 541-0053<br>大阪府大阪市中央区本町 3-3-15 八宝ビル 3F<br>ホームページ <a href="http://www.pc-mediatec.co.jp">http://www.pc-mediatec.co.jp</a> |

### 2 仕事内容

|         |                                                                          |
|---------|--------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | パソコン講座の講師                                                                |
| 仕事内容    | ・公共職業訓練のパソコン講座の講師<br>・Word、Excel 講座<br>・講座の事務処理<br>*業務範囲の変更：あり（会社の定める業務） |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                          |
| 派遣・請負・等 | 正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                 |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                     |

|         |                                                                                                       |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒 541-0053<br>大阪府大阪市中央区本町 3-3-15 八宝ビル 3F<br>地下鉄 本町駅 から 徒歩3分<br>受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）<br>喫煙室あり |
| マイ通勤    | 不可<br>転可勤能の性 なし                                                                                       |
| 年齢      | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>60歳未満の方を募集（定年60歳）                                                 |
| 学歴      | 必須 短大以上                                                                                               |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>パソコン講座の講師                                                                       |
| 必要スキル   | Word、Excel                                                                                            |
| 必要免許・資格 | MOS Excelスペシャリスト 必須<br>MOS Wordスペシャリスト 必須                                                             |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                       |

### 3 賃金・手当

(1/2)

|                          |                                                    |
|--------------------------|----------------------------------------------------|
| 月額(a+b)                  | 200,000 円 ~ 250,000 円                              |
| ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                    |
| 基本給(月額平均)又は時間額           | 月平均労働日数(20.0 日)<br>200,000 円 ~ 250,000 円           |
| 手当                       | 円 ~ 円                                              |
| 手当                       | 円 ~ 円                                              |
| 手当                       | 円 ~ 円                                              |
| 手当                       | 円 ~ 円                                              |
| 固定残業代                    | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                        |
| その他手当付記事項                |                                                    |
| 賃形態金等                    | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                  |
| 通手勤当                     | 実費支給（上限なし）                                         |
| 賃締切金日                    | 固定（月末以外） 毎月 20 日                                   |
| 賃支払金日                    | 固定（月末以外） 当月 25 日                                   |
| 昇給                       | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 0 円 ~ 10,000 円（前年度実績）     |
| 賞与                       | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績） |

事業所名

株式会社   メディアテック

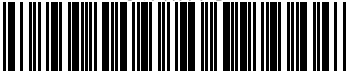
求人票（フルタイム）

求人番号



27010-21607341

事業所番号



2701-423854-1   （2 / 2）

4   労働時間

就業時間

(1)   09時 00分   ～   18時 00分

(2)                    ～

(3)                    ～

又は                    ～                    の間の   時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり   月平均       2 時間

36協定における特別条項   なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制   毎   週

年末年始休暇・夏季休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数   10 日

5   その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（                    ）~~

未加入

あり

（勤続   10年以上）

企業年金

厚生年金基金   確定拠出年金   確定給付年金

定年制   あり                    再雇用制度   あり                    勤務延長   なし

（一律   60歳）                    （上限   65歳まで）

入居可能住宅

~~単身用   あり~~

~~世帯用   あり~~

利用可能託児施設   なし

託児施設に関する特記事項

6   会社の情報

企業情報

従業員数       10人

就業場所       10人

（うち女性       7人）

（うちパート    5人）

設立年   平成 8年

資本金   1,000万円

労働組合   なし

事業内容

パソコンスクールの経営。  
We b受注作成。

会社の特長

親切丁寧な指導で個人・会社及びグループ等のレッスンを行っています。

役職／代表者名

代表取締役  
岸上   浩

法人番号   5120001071247

就業規則

フルタイム   あり                    パートタイム   あり

職務給制度   なし                    復職制度   なし

育児休業取得実績   なし            介護休業取得実績   なし            看護休暇取得実績   なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

7   選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考   面接（予定   1回）   筆記試験   その他

結果通知

~~即決~~   書類選考結果通知   面接選考結果通知   その他

書類到着後   7日以内   面接後   7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡   郵送   電話   Eメール   その他

日時

その他   後日連絡

選考場所

〒 541-0053

大阪府大阪市中央区本町3－3－15   八宝ビル   3 F

地下鉄   本町駅   から   徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状   履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~   その他   資格の合格証写し

送付方法

~~Eメール~~   郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 541-0053

大阪府大阪市中央区本町3－3－15   八宝ビル   3 F

応募書類の返戻                    選考後は返却

選考に関する特記事項

\*

担当者

採用担当

カジタ   鍛冶田

電話番号   06-6281-1004                    内線（            ）

FAX       06-6281-1006

Eメール