

求人番号

27010-17732241

事業所番号

2701- 63629-1

受付年月日 令和6年3月25日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		030		Z54	

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市中央区	038-03

産業分類

151	印刷業
-----	-----

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ コーユービジネス 株式会社 コーユービジネス
所在地	〒 541-0054 大阪府大阪市中央区南本町 1 丁目 6 - 2 0 三陽ビル
ホームページ	https://www.koyu.co.jp/

2 仕事内容

職種	経理
仕事内容	会計・財務の事務処理から始め、将来的には幹部としてマネジメントや経営層の補佐を行っていただきます。 ・仕訳入力 ・会計残高チェック ・支払処理 ・各種会計資料作成 ・債権債務管理（手形、買掛金、売掛金） ・資金管理・銀行折衝 ・会計全般の管理、決算処理 ・税務管理・資産管理・予算管理 ・法改正対応・システム管理
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）200,000 円 ～ 240,000 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額 200,000 円 ～ 240,000 円	月平均労働日数（20.3 日）	
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項		
賃形態金等	月給円 ～ 円 その他内容	
通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日	
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1 月あたり 2,000 円 ～ 6,000 円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 3.50 ヶ月分（前年度実績）	

求人票（フルタイム）

求人番号

27010-17732241

事業所番号

2701- 63629-1 （2 / 2）

事業所名	株式会社 コーユービジネス
------	---------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 トラブル対応時、年6回を限度として月79時間、1年720時間まで。
休憩時間	60分 年間休日数 122日
休日等	土日 その他 週休二日制 毎 週 会社カレンダーによる ゴールデンウィーク出勤あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり (勤続 2年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 412人 就業場所 62人 (うち女性 20人) (うちパート 5人)	設立年 昭和36年 資本金 8,000万円 労働組合 なし
	事業内容 コンピュータ用連続帳票用紙（ビジネスフォーム）の企画製造販売。 OA機器の販売。 メーリング業務並びに発送代行業務。	
会社の特長	コンピュータに関わる印刷を事業の中心とし、印刷物の加工業務やメーリング業務、さらにOA機器やサプライ用品の販売など業務の発展を続けています。	
役職／代表者名	代表取締役社長 森内 康之	法人番号 1120001079599
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

※創業63年、印刷物を中心にアウトソーシング業務や商品の販売まで幅広い事業展開をしています。

※年次有休は入社2ヶ月後から利用可能（10日）です。1時間単位での年休利用も可能です。

※応募書類送付の際は、当社ホームページの採用情報ページから「個人情報の取り扱いに関する同意書」をプリントし署名の上、同封してください。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 2回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	その他 後日連絡		
選考場所	〒 541-0054 大阪府大阪市中央区南本町1丁目6-20 三陽ビル 地下鉄中央線・堺筋線 堺筋本町駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他 職歴あれば職務経歴書		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 541-0054 大阪府大阪市中央区南本町1丁目6-20 三陽ビル		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項 筆記試験：国語、数学 その他：適性検査			
担当者	総務部 クマモト 熊本 電話番号 06-6263-2411 内線（ ） FAX 06-6263-2410 Eメール recruit@koyu.co.jp		