



求人番号

27010-15810751

事業所番号

2701-618951-0

受付年月日 令和7年3月13日

紹介期限日 令和7年5月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	030			

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

040-99
034-01
040-01

産業分類

184	発泡・強化プラスチック製
-----	--------------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	トーホーコウギョウカブシキガイシャ トーホー工業株式会社
所在地	〒541-0054 大阪府大阪市中央区南本町2-2-9 辰野南本町ビル9階
ホームページ	https://toho-eps.com/

2 仕事内容

職種	受注センターの事務スタッフ（事務経験者）（大阪本社）	
仕事内容	◆業種問わず営業事務職の経験があればOK！経験を活かしてお仕事していただけます◎ 全国に拠点がある発泡スチロールメーカーの受注センター勤務 「子育てが一段落したので正社員として…」 「お客さんとのやり取りの経験を活かしたい！」 そんな方にピッタリのお仕事です。 お客様から、FAXや電話でご注文をいただくので、PCで受注登録、注文書の入力等をお任せいたします！ その他：在庫の確認、出荷の手配、納品日程の確認、お客様との納期調整 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒541-0054 大阪府大阪市中央区南本町2-2-9 辰野南本町ビル9階 地下鉄 堺筋本町（8番出口）駅 から 徒歩2分		
就業内容	受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） ビル内は喫煙所以外禁煙		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 60歳定年制のため		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 営業事務経験（業種は問いません）		
必要PCスキル	入力操作		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 2週間 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	200,000円 ~ 240,000円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃金	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.6日)
	200,000円 ~ 240,000円	
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当 (d)	残業手当別途支給 家族手当支給 (配偶者/25000円 第一子/10000円 第二子/5000円) 入社に伴う転居の場合、引越し費用は会社負担及び借り上げ社宅制度あり	
	賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 50,000円	
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 20日	
賃支払日	固定 (月末)	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 3,000円 ~ 11,600円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.40ヶ月分 (前年度実績)	



事業所名	トーホー工業株式会社
------	------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1年単位) (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) 08時 00分 ~ 17時 00分 (3) ~ ~ 又は ~ ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 []
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 []
休憩時間	60分 年間休日数 105日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 会社カレンダーによる土曜日出勤あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	あり (勤続 5年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
入居可能住宅	[]		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項 []		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 294人 就業場所 294人 (うち女性 89人) (うちパート 100人)	設立年 昭和32年 資本金 9,800万円 労働組合 なし
	事業内容 発泡スチロール製造業	
事業内容	発泡スチロール業界のパイオニア・カンパニーとして、お客様、従業員、社会にとって魅力ある会社を目指しています。	
会社の特長	[]	
役員/代表者名	代表取締役 近藤 大輔	法人番号 7120001021010
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	あり	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。
(求職者マイページからのオンライン自主応募を除く)

※短時間勤務正社員制度あり

※2023年度賃金改定実施 (給与3%アップ)

※賞与額を約10%アップしました。

◆YouTube公式チャンネルを開設しました
https://www.youtube.com/@eps_toho
ぜひご覧ください。

履歴書にはメールアドレスのご記載をお願いします。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由 []
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	その他 []
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール	その他 []
日時	その他 [後日連絡]	
選考場所	〒 541-0054 大阪府大阪市中央区南本町2-2-9 辰野南本町ビル9階 地下鉄 堺筋本町 (8番出口) 駅 から 徒歩2分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 資格カード [その他]	
送付方法	Eメール 郵送 [] 求職者マイページ []	
郵送の送付場所	〒 541-0054 大阪府大阪市中央区南本町2-2-9 辰野南本町ビル9階	
応募書類の返戻	選考後は返却	
選考に関する特記事項	[]	
担当者	人事グループ キムラ ナカムラ 木村・中村 電話番号 06-6265-5511 内線 () FAX 06-6265-5537 Eメール jinji@toho-eps.com	