

1 会 社 の 情 報

|                         |                                                         |               |  |        |              |                                                                                            |                                                                           |        |  |        |  |         |  |
|-------------------------|---------------------------------------------------------|---------------|--|--------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------|--|--------|--|---------|--|
| 事業<br>所<br>名            | アートヒッコンセンターカブシキガイシャ                                     |               |  |        | 従業員<br>数     | 企業全体                                                                                       |                                                                           | 就業場所   |  | (うち女性) |  | (うちパート) |  |
|                         | アート引越センター 株式会社                                          |               |  |        |              | 3,844人                                                                                     |                                                                           | 3,700人 |  | 1,069人 |  | 2,798人  |  |
| 所<br><br>在<br><br><br>地 |                                                         |               |  |        | 設            | 立                                                                                          |                                                                           | 昭和51年  |  | 資 本 金  |  | 1億円     |  |
|                         | 〒540-6016<br>大阪府大阪市中央区城見 1 丁目 2 - 2 7<br>クリスタルタワー 1 6 F |               |  |        | 事業<br>内<br>容 | 当社は引越を「運送業」ではなく「サービス業」として発展させた業界のリーディングカンパニーです。「暮らし方の提案」をキーワードに国内物流事業、住宅関連事業、保育事業を展開しています。 |                                                                           |        |  |        |  |         |  |
|                         | 地下鉄長堀鶴見緑地線 大阪ビジネスパーク駅 から 徒歩1分                           |               |  |        |              | 会<br>社<br>の<br>特<br>長                                                                      | 当社は「物」ではなく「サービス＝人」を商品として扱っています。そのため人と接することが好きな社員が多く、初心者の方でも丁寧に教える環境があります。 |        |  |        |  |         |  |
| 代 表 者 名                 |                                                         | 代表取締役 社長      |  |        |              |                                                                                            | 寺田 政登                                                                     |        |  |        |  |         |  |
| 法 人 番 号                 |                                                         | 8122001015081 |  | ホームページ |              | http://www.the0123.com                                                                     |                                                                           |        |  |        |  |         |  |

2 仕 事 の 情 報

|           |                                                                                                                                   |      |           |                |          |                  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|----------------|----------|------------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                               | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 総合職（個人顧客向け営業職） | 求人数      | 20人              |
| 仕事の内容     | 営業の仕事をしていただきます。<br>引越をご予定されているお客さまのご自宅へ訪問し、引越のプランを提案します。<br>お客さまのそれぞれのニーズに合ったプランを提案する仕事なので、経験やテクニックではなく、1件、1件、お客さまを大切にする気持ちが必要です。 |      |           |                | 履修科目     | 不問               |
|           | 「変更範囲：引越に関わる業務全般」                                                                                                                 |      |           |                | 免許・必要資格  | 普通自動車運転免許（ＡＴ限定可） |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                   |      |           |                | 契約更新の可能性 |                  |
| 就業場所      | 〒999-9999<br>関東・関西を中心に全国（所在地詳細は弊社ホームページを参照）                                                                                       |      |           |                | 転勤の可能性   | あり               |
|           |                                                                                                                                   |      |           |                | 試用期間     | あり 労働条件 同条件      |
|           |                                                                                                                                   |      |           |                | 受動喫煙対策   | あり（屋内禁煙）         |

3 労 働 条 件 等

|                            |                           |                                                                    |           |           |                                                   |                                       |              |          |           |
|----------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|---------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------|----------|-----------|
| 賃金<br>(税込)                 | 区分 \ 学歴                   | 大学院                                                                | 大学        | 短大        | 高専                                                | 専修学校                                  | 能開校          |          |           |
|                            | 賃金形態                      | 月給                                                                 | 月給        |           |                                                   |                                       |              |          |           |
|                            | 基本給 (a)                   | 194,000 円                                                          | 192,000 円 | 円         | 円                                                 | 円                                     | 円            |          |           |
|                            | 定額<br>的手<br>に当<br>支払<br>わ | 地域手当                                                               | 12,000 円  | 12,000 円  | 円                                                 | 円                                     | 円            | 円        |           |
|                            |                           | 手当                                                                 | 円         | 円         | 円                                                 | 円                                     | 円            | 円        |           |
|                            |                           | 手当                                                                 | 円         | 円         | 円                                                 | 円                                     | 円            | 円        |           |
|                            |                           | 手当                                                                 | 円         | 円         | 円                                                 | 円                                     | 円            | 円        |           |
|                            | 固定残業代 (c)                 | 40,000 円                                                           | 40,000 円  |           |                                                   |                                       |              |          |           |
|                            | 計 (税込) (a+b+c)            | 246,000 円                                                          | 244,000 円 | 円         | 円                                                 | 円                                     | 円            |          |           |
|                            | 固定残業代に関する<br>特記事項         | 時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、大学院26時間分、大学26時間分を超える時間外労働は追加で支給。 |           |           |                                                   |                                       |              |          |           |
| 賞与                         | 賞与あり                      | (新規学卒者の前年度実績)<br>年1回 万円 ～ 万円 又は 1.90ヶ月分                            |           |           | 昇給あり                                              | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>9,800円 又は % |              |          |           |
|                            | 賞与あり                      | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 3.83ヶ月分                            |           |           | 通勤手当                                              | 実費支給 (上限あり)<br>月額 40,000 円まで          | マイカー通勤<br>不可 |          |           |
| 福<br>加<br>入<br>保<br>険<br>等 | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他        | 定年制 あり (一律 65歳)                                                    |           |           | 取得<br>実績<br>等                                     | 育児 あり                                 | 賃金締切日        | 月末       | その他       |
|                            | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金      | 再雇用制度 なし                                                           |           |           |                                                   | 介護 あり                                 | 賃金支払日        | 翌月 25日   | その他       |
|                            | 退職金共済 未加入                 | 勤務延長 なし                                                            |           |           | 看護 なし                                             |                                       |              |          |           |
|                            | 退職金制度 あり (勤続 2年以上)        |                                                                    |           |           | 労働組合                                              | あり                                    | 就業規則         | フルタイム あり | パートタイム あり |
| 就<br>業<br>時<br>間           | 変形労働時間制 (1ヶ月単位)           | 時間外                                                                | あり        | 月平均 29 時間 | 36協定における特別条項 あり                                   |                                       |              |          |           |
|                            | (1) 8 時 00 分 ～ 16 時 45 分  | 休憩時間                                                               | 60 分      |           | 特別な事情・期間等                                         |                                       |              |          |           |
|                            | (2) ～                     | 入居可能住宅                                                             |           |           | 忙期の時、時間外労働時間は1年のうち6回を限度として、1ヶ月99時間59分、1年720時間まで延長 |                                       |              |          |           |
|                            | (3) ～                     |                                                                    |           |           |                                                   |                                       |              |          |           |
| 休<br>日<br>等                | 休日 その他                    | 有給<br>休暇                                                           | 入社時       | 0 日       | その他の休日・週休二日制<br>月8日～10日休み交替制                      |                                       |              |          |           |
|                            | 週休二日制 その他                 |                                                                    | 年間休日数     | 110 日     |                                                   |                                       |              |          | 6ヶ月経過後    |

4 選考

(2/2)

|                    |                                                                                 |                       |                        |                        |                    |          |     |     |      |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|--------------------|----------|-----|-----|------|
| 受付期間               | 6月1日以降随時                                                                        | 説明会                   | 日時・場所                  |                        |                    |          |     | 選考日 | 別途通知 |
| 選考方法               | 書類選考 面接 適性検査 その他<br>筆記試験 [一般常識 英語 作文 専門 その他]                                    | 書類提出先                 | 〒540-6016<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等                  | ハローワーク紹介状<br>履歴書   | その他の応募書類 | [ ] |     |      |
| 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                                                                                 |                       |                        | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内) | 中退者応募 不可           |          |     |     |      |
| 選考場所               | 〒540-6016<br>大阪府大阪市中央区城見1丁目2-27<br>クリスタルタワー16F<br>地下鉄長堀鶴見緑地線 大阪ビジネスパーク駅 から 徒歩1分 |                       |                        | 既卒応募者募<br>既卒入社者募       | 随時                 | その他 [ ]  |     |     |      |
| 担当者                | 課係名<br>役職名                                                                      | 人材採用課 主任              |                        | 氏名                     | ニシヤマ テツペイ<br>西山 鉄平 |          |     |     |      |
|                    | 電話番号                                                                            | 06-6946-0181          | 内線 [ ]                 | FAX                    | 06-6946-0182       |          |     |     |      |
|                    | Eメール                                                                            | SAIYOUART@the0123.com |                        |                        |                    |          |     |     |      |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                                         |                                                     |                                                                                                                                                                           |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | 【総合職】<br>※入社後3カ月の研修中は一律地域手当12000円支給<br>※入社後3カ月の研修期間終了後、正配属地域により地域手当0円～26000円支給<br>例) 関東: 20000～26000円<br>関西: 12000～16000円<br>・試用期間(3カ月 同条件)<br>・応募方法: 郵送<br>(応募される方は事前にハローワーク紹介状、履歴書(写真貼付)を添付してお送り下さい。) | か<br>求<br>か<br>人<br>の<br>条<br>件<br>記<br>に<br>事<br>項 | 転勤範囲: 転勤については将来的に発生する場合があります。<br>(詳細はホームページご参照下さい。)<br>・会社都合の地域への配属異動で転居を伴う場合、借り上げ社宅有(県外就職希望者は応相談)<br>・自宅通勤が困難な場合など、会社が認めた場合、借り上げ社宅を用意します(月額15000円 光熱費別)<br>・全国各地で応募可能です。 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |       |       |       |    |    |
|-----|-------------|---------------|-------|-------|-------|----|----|
|     |             | 令和5年度         | 令和4年度 | 令和3年度 | 年度    | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 165人          | 178人  | 331人  | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 35人           | 66人   | 165人  | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用(うち男性) | 110人          | 116人  | 189人  | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用(うち女性) | 55人           | 62人   | 142人  | 人     | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢(参考値) |       | 8.2年  | 33.0歳 | 年  | 歳  |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |                                        |
|-----|-------------------------|----------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり 新入社員研修、断層別研修、職種別研修                  |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | なし                                     |
| (3) | メンター制度の有無               | あり                                     |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | あり 年1回提出の自己申告書をもとに、管理職によるキャリア等に関する相談実施 |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし                                     |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報          |                |                |           |           |
|-----|------------------------------|------------------|----------------|----------------|-----------|-----------|
|     |                              | 令和5年度            | 令和4年度          | 令和3年度          | 時間        | 日         |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数 | 30.0時間           | 8.3日           |                |           |           |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 ※1       | 取得者数             | 女性 63人 男性 66人  | 女性 66人 男性 147人 | 女性 人 男性 人 | 女性 人 男性 人 |
|     |                              | 出産者数             | 女性 65人 男性 147人 | 女性 人 男性 人      | 女性 人 男性 人 | 女性 人 男性 人 |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員 0.0% 管理職 5.2% |                |                |           |           |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類

441 一般貨物自動車運送業

就業場所住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

048-99

識別欄

Y35

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。