



求人番号

26010-16933021

事業所番号

2601-205050-9

受付年月日 令和4年7月7日

紹介期限日 令和4年9月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	754

就業地住所

京都府京都市左京区

職業分類

391-97

782-06

産業分類

589 その他の飲食料品小売業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ニッシンイリョウショクヒン カブシキガイシャ キンキンテン 日清医療食品 株式会社 近畿支店
所在地	〒604-8171 京都府京都市中京区虎屋町566-1 井門明治安田生命ビル7階
ホームページ	http://www.nifs.co.jp

2 仕事内容

職種	調理補助・洗浄（友々苑）
仕事内容	老人保健施設内給食の盛り付け、配膳、食器や調理器具等の洗浄業務
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	〒601-1123 京都府京都市左京区静海市原町447-1 『介護老人保健施設友々苑 内 栄養課 日清』 叡山電鉄鞍馬線 市原駅 から 徒歩10分 小町寺バス停留所下車 徒歩10分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	980円 ~ 1,200円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	980円 ~ 1,200円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 5円 ~ 20円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 6,000円 ~ 24,000円 (前年度実績)



事業所名	日清医療食品 株式会社 近畿支店
------	------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 15時 00分 ~ 20時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 5H勤務。		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	0分	週所定労働日数	週3日 ~ 週5日 労働日数について相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 ※曜日相談：可		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()	なし	なし
利用可能託児施設	なし	なし	なし
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 50,148人 就業場所 9人 (うち女性 4人) (うちパート 2人)	設立年 昭和47年 資本金 1億円 労働組合 なし
事業内容	病院、施設内給食の受託業務	
会社の特長	病院給食受託、及び医療用食品の販売を全国展開するトップシェアの企業です。	
役員/代表者名	支店長 小林 和則	法人番号 9010001063474
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- * 6ヶ月後の有給休暇：法定下限どおり
- * 通勤手当は2Km以上で支給
- * マイカー通勤：可 駐車場自己負担なし
- * 自転車・バイク通勤：可
- * 雇用条件に応じ各保険加入

丁寧な指導、研修、フォローなど未経験の方でも安心して働ける職場環境です！

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 1日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒000-0000 選考場所は応募時に説明します。		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイカー ()		
	送付方法 Eメール 郵送 () 求職者マイページ () [送付不要。面接時持参]		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	管理部	採用担当者	電話番号 075-231-6651 内線 () FAX 075-231-8045 Eメール