

求人番号

25040- 2818341

事業所番号

2504-103236-6

1 求人事業所

事業所名	ヒガシオウミシヤクシヨ 東近江市役所
所在地	〒 527-8527 滋賀県東近江市八日市緑町 1 0 - 5 ホームページ http://www.city.higashiomi.shiga.jp

2 仕事内容

職種	【保険年金課】一般行政事務（フルタイム）／育休代替
仕事内容	所属の所管業務に応じた一般行政事務（以下の補助的業務を含む） ◆パソコンによる文書作成及びデータの入力や読み込み作業 ◆窓口受付業務（来客者や電話の対応） ◆申請書、台帳などの文書の確認・整理（運搬作業）、印刷、発送 ◆その他、所属長が指示する業務 ◆変更範囲：変更なし *育児休業を取得する職員の代替職員 *更新の可能性あり（最長で令和7年3月31日まで） 応募締切：令和6年5月22日（水） 17：00まで 選考日時：令和6年5月24日（金） 9：00から 選考場所：東近江市役所 1 1 1 会議室（新館1階） *詳細は市ホームページで御確認ください。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 会計年度任用職員／育休職員の代替職員 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 令和6年7月1日 ～ 令和6年9月30日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務実績が良好であること *初回の契約更新後の契約期間は、育児休業の取得期間により決定

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

オンライン自主応募不可
地方自治体ののみ可

就業地住所

滋賀県東近江市

職業分類

034-01

産業分類

982	市町村の機関
-----	--------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a + b)	184,473 円 ～ 184,473 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.2 日)
	179,100 円 ～ 179,100 円	
賃金	地域	手当 5,373 円 ～ 5,373 円
		手当 円 ～ 円
		手当 円 ～ 円
		手当 円 ～ 円
賃金	なし (円 ～ 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
賃金	月給	円 ～ 円
	その他内容	
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 55,000 円
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 21 日	
昇給	あり (前年度実績 なし)	
賞与	あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)	

求人票（フルタイム）



事業所名

東近江市役所

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 15分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 2 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

122日

休日等

土 日 祝日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 1,600人

就業場所 25人

(うち女性 19人)

(うちパート 6人)

設立年 昭和29年

資本金

労働組合 なし

事業内容

地方公務

事業所内公正採用選考・人権啓発担当者：有

会社の特長

地方公務

役職／代表者名

市長 小椋 正清

法人番号 2000020252131

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 あり

育児休業 あり

介護休業 あり

看護休暇 なし

取得実績

外国人雇用実績

なし

求人に関する特記事項

＊育休を取得する職員の代替職員。
＊マイカー通勤者は指定する駐車場有り。ただし、通勤距離2km未満は指定駐車場の利用不可。
＊有給休暇は、本市規則により付与します。（令和6年7月1日から新規任用の場合は7月時点で2日付与、10月時点で8日付与、年度内に計10日付与）
＊期末手当は、本市規則に基づき支給なし（任期の定めが6箇月以上かつ1週間の勤務時間が15時間30分以上の者で、基準日に在職している場合に支給）
＊勤勉手当は、本市規則に基づき支給なし（任期の定めが6箇月以上かつ1週間の勤務時間が30時間以上の者で、基準日に在職している場合に支給）
＊労災は市の公務災害条例を適用します。
＊退職手当は本市退職手当条例により支給なし（任用日から6箇月間経過後のみ支給）

<応募方法について>
令和6年5月22日（水）までにハローワーク又は保険年金課にお申込みください。（土日・祝日を除く9：00～17：00の間）
＊保険年金課では電話による申込み可

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 産育休職員の代替

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

その他

書類到着後 1日以内

面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

その他

令和6年5月24日（金）9：00から

選考場所

〒527-8527

滋賀県東近江市八日市緑町10-5

近江鉄道 八日市駅 から 徒歩15分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書

送付方法

郵送

求職者マイページ

面接日に持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

保険年金課

ヤスイ マサユキ

安井 政幸

電話番号 0748-24-5631

FAX 0748-24-5576

Eメール

内線（88510）