

求人番号

24080- 548141

事業所番号

2408-614205-7

受付年月日 令和6年4月15日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

M11

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

三重県尾鷲市

職業分類

050-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン アイユウカイ ショウキボトクベツヨウゴロウジンホームアサヒ  
社会福祉法人愛友会 小規模特別養護老人ホームあさひ

所在地

〒 519-3811  
三重県尾鷲市三木里町 9 6 7 - 1  

ホームページ

2 仕事内容

職種

介護職員

仕事内容

小規模特別養護老人ホームでの高齢者介護業務全般  
＊食事・入浴・排泄等の介護サービスの提供及び日常生活上の世話・援助を行う。  
＊日報・報告書等の書類作成業務  
＊レクリエーションの企画補助、参加者の介助  
  
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外  
正社員以外の名称 契約社員  
  
正社員登用 **あり**  
正社員登用の実績（過去3年間）  
1 名

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
1年  
契約更新の可能性 **あり**（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 519-3811  
三重県尾鷲市三木里町 9 6 7 - 1  
  
JR紀勢線 三木里駅 から 徒歩5分

労働環境

受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）  
屋外に喫煙スペース設置

マイ通勤

可  
駐車場 **あり**

転可勤能の性

あり 転勤範囲  
隣接施設

年齢

年齢制限 **あり**（18歳以上）  
年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある  
労基法 6 1 条 深夜業務 1 8 歳以上

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車免許（AT限定 可）  
  
普通自動車運転免許 **必須**

試用期間

**試用期間あり** 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

月額（a + b）

167,500 円 ～ 171,500 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（22.5 日）

167,500 円 ～ 171,500 円

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

家族手当

通勤手当

時間外手当

年末年始手当

特殊業務手当：1, 6 2 5 ～ 1, 7 1 8 円

夜勤手当：5, 0 1 1 ～ 5, 2 6 3 円／1 回

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 31,600 円

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 15 日

あり（前年度実績 **あり**）

金額 1 月あたり 1,000 円 ～ 6,000 円（前年度実績）

あり（前年度実績 **あり**）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 3.00 ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



|      |                           |
|------|---------------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人愛友会 小規模特別養護老人ホームあさひ |
|------|---------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                          |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（3） 10時 00分 ～ 19時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）17：20～9：20（4）の休憩180分<br>（1）～（4）のシフト制〕                                                |
|      | 時間外労働あり 月平均 3時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                   |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 96日                                                                                            |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                         |

5 その他の労働条件等

|                                    |                                            |       |                 |
|------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                               | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                    | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 加入    | あり<br>（勤続 1年以上） |
| 企業年金                               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |                 |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし            |                                            |       |                 |
| 入居可能住宅                             | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項<br>〔 〕 |                                            |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                   |                             |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 110人<br>就業場所 48人<br>（うち女性 38人）<br>（うちパート 11人）                                | 設立年 平成15年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 介護を必要とする高齢者が入所し、入浴・排泄・食事等の介護サービスを提供すると共に、その他日常生活上の世話・相談・助言・援助等を行う。           |                             |
| 会社の特長            | 高齢者の中の介護を要する人を美しい自然のもと、地方色豊かな、家族との交流を保ち易い身近な場所に設置された、ユニットケアを特徴とする「居住福祉型の介護施設」である。 |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 大門 位守                                                                         | 法人番号 8190005003930          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                   |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり  |
| 外国人雇用実績          |                                                                                   | U I J ターン歓迎                 |

求人に関する特記事項

\*事前に履歴書（写真貼付）、資格証の写し、紹介状を郵送してください。  
\*採否結果は14日以内に通知致します。  
※雇用契約は毎年5月に1年毎の更新となります。  
※正社員登用制度あります。  
●令和4年度実績で介護職員処遇改善の手当として年間で約36万円の支給がありました。

\*入社時期は相談可能です。  
\*就業時間（4）月に4回程度夜勤（シフト制）  
\*尾鷲市内より三木里インター線にて、車で10分です。

7 選考等

|                            |                                                            |
|----------------------------|------------------------------------------------------------|
| 採用人数                       | 1人 募集理由 欠員補充                                               |
| 選考方法                       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                    |
| 結果通知                       | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 14日以内 面接後 10日以内                 |
| 通知方法                       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                      |
| 日時                         | 随時 〔 〕                                                     |
| 選考場所                       | 〒 519-3811<br>三重県尾鷲市三木里町967-1<br>JR紀勢線 三木里駅 から 徒歩5分        |
| 応募書類等                      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> 〔その他 資格証（写）〕 |
|                            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ 〔 〕                    |
|                            | 郵送の送付場所<br>〒 519-3811<br>三重県尾鷲市三木里町967-1                   |
|                            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                             |
| 〔 選考に関する特記事項<br>応募書類事前提出 〕 |                                                            |
| 担当者                        | 採用担当<br>ハナシ 端無<br>電話番号 0597-28-3552 内線（ ）<br>FAX<br>Eメール   |