

求人番号

24040- 3175041

事業所番号

2404-103555-2

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54	M52			

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
三重県松阪市	038-03
	034-01
	産業分類
061	一般土木建築工事業

1 求人事業所

事業所名	ユウゲンガイシャ イトウコムテン 有限会社 伊藤工務店
所在地	〒 515-2332 三重県松阪市嬉野津屋城町 8 9 5 ホームページ

2 仕事内容

職種	一般事務（支払業務・庶務）／ブランク・未経験OK	
仕事内容	工務店での一般事務業務となります。 ■主な仕事内容 ・請求支払業務（下請業者および取引先からの請求書整理／照合作業／原価管理システム入力など） （エクセルおよび原価管理システムを使用します。セクセルは基本操作ができるレベルで大丈夫です） ・庶務（来客、電話対応、郵便物処理、物品管理、消耗品補充、メール管理など／全業務の2割程度です） *まずは、定型的な仕事から始めていただき、慣れてきたら専門的な業務もお願いします。 ■配属 総務部 部長（女性）以下6名（女4・男2）で活躍中 〔変更範囲：変更なし〕 << 急募 >>	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 515-2332 三重県松阪市嬉野津屋城町 8 9 5 近鉄 中原駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年60歳の為		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	パソコン操作（エクセル：表計算程度） エクセルで簡単な表の資料を作成いただきたいと思います。		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヵ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当（1／2）

賃金	月額（a+b）	180,000 円 ～ 260,000 円	
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.6 日） 180,000 円 ～ 260,000 円	
	手当	円 ～ 円	円
固定残業代	なし（円 ～ 円）	固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項			
賃形態金等	月給	円 ～ 円	
	その他内容		
通手動当	実費支給（上限あり）	月額 10,000 円	
賃締切金日	固定（月末以外）	毎月 25 日	
賃支払金日	固定（月末以外）	翌月 5 日	
昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1月あたり 1,000 円 ～ 1,000 円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり）	年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）	

事業所名

有限会社 伊藤工務店

求人票（フルタイム）

求人番号

24040- 3175041

事業所番号

2404-103555-2 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 08時 30分 ～ 17時 30分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 105日

休日等

日 その他
週休二日制 その他
1年単位の変形労働時間制に関する労使協定で定めた勤務カレンダーにより決定（月1回土曜日出勤あり）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 45人
就業場所 43人
（うち女性 8人）
（うちパート 0人）
設立年 昭和29年
資本金 2,000万円
労働組合 なし

事業内容

土木一式工事業。 建築工事業。
宅地建物取引業。

会社の特長

暖かくて家庭的で温もりのある職場で、若い人も年輩の人も皆お互いに協力し合っている。創業以来着々と業績を伸ばしている。今後一層の発展が期待できる。

役職／代表者名

代表取締役社長 伊藤 明良 法人番号 8190002014708

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績 あり 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

■給与（基本給）について
・総務事務経験、年齢、業務遂行能力、担当職務などを総合的に考慮して基本給を決定します。
■職場環境について
・請求業務は、下請様、取引先様からの請求が毎月20日から月末にかけて集中するので、業務量が増える傾向にありますが、日々、計画的に処理をするようにして頂ければ、問題なくこなせる業務量です。
・残業についても、計画的に取り組んでいただくことで、定時退社することもできます。
・先輩社員および上司がしっかりとフォローしますので、安心して業務に取り組むことができます。
・全社員のチームワークを高めるために、懇親会等を定期的に実施しています（参加は自由です）。
■福利厚生について
※制服は貸与します。
※退職金共済は、試用期間終了後の加入となります。
■いつでも見学歓迎です。
・仕事内容、職場雰囲気について、詳しくご説明いたします。

7 選考等

採用人数

1人 募集理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 515-2332
三重県松阪市嬉野津屋城町 8 9 5

近鉄 中原駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~自己申告書~~ その他
送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参
郵送の送付場所 〒
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

人事課
イトウ・タカギ 伊藤・高木
電話番号 0598-42-5072 内線（ ）
FAX 0598-42-5064
Eメール